



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAL

EMENTA

Curso: Inglês Básico
Carga horária - 40 horas/aula
Online síncrono

Público-Alvo

Servidores da UFRB.

Objetivos de Aprendizagem

Objetivo geral: Proporcionar a aquisição de competências linguísticas (oral, auditiva, escrita e leitora), bem como nas competências sociointeracionais e discursivas em língua inglesa no nível iniciante, visando o aprimoramento profissional.

Objetivos específicos:

- Estabelecer um diálogo em língua inglesa e ser compreendido (a) no idioma;
- Ler e interpretar textos em formatos diversos, tais como requerimento e carta de motivação, entre outros;
- Produzir textos curtos em inglês, a exemplo de um e-mail, e preencher fichas e formulários.

Metodologia

Aulas com enfoque comunicativo através da realização de tarefas e atividades que permitam ao aluno desenvolver as competências de compreensão e produção oral e escrita, com o propósito de consolidar o aprendizado de forma contínua.

Principais Tópicos

- Leitura e interpretação em Língua Inglesa;
- Estruturas gramaticais essenciais para a coesão e coerência textual;
- Léxico, sintaxe, expressões idiomáticas, estruturas funcionais;
- Estratégias de leitura e compreensão textual;
- Atividades de uso do dicionário.

INSTRUTOR/FACILITADOR: A Definir.