

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia  
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

---

1 Aos oito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, às nove horas e onze  
2 minutos realizou-se a Segunda Sessão Ordinária do Conselho Diretor na Sala de  
3 Reunião, do Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade –  
4 CETENS, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, *campus* de Feira de  
5 Santana, sob a presidência da Diretora do Centro, Susana Couto Pimentel. Estiveram  
6 presentes os Conselheiros: Jacira Teixeira Castro, Lorena dos Santos Santana  
7 Coutinho, Lélia Maria Sampaio Santana, Aroldo Félix de Azevedo Júnior, Fernando  
8 Ferreira de Moraes e Gilmara Borges Ferreira. Estiveram presentes também os  
9 servidores docentes Jadiel dos Santos Pereira, Maricleide Pereira de Lima Mendes e  
10 Tiago Oliveira Motta e as servidoras técnicas Josemary Pereira Santana e Anne Magali  
11 Lima Neiva. A convocatória da reunião apresentou a pauta a seguir: **Informes; 1.**  
12 **Homologação das Atas da 11ª e 12ª Reuniões Ordinárias, 8ª, 14ª e 15ª Reuniões**  
13 **Extraordinárias do Conselho Diretor; 2. Calendário de Reuniões do Conselho**  
14 **Diretor em 2018; 3. Indicação de membros para compor Ordem de Serviço para**  
15 **elaboração do Plano de Capacitação Docente 2019-2023; 4. Pareceres dos**  
16 **processos: a. 23007.031516/2017-98, referente à Progressão Funcional da**  
17 **servidora docente Joelma Cerqueira Fadigas; b. 23007.032050/2017-48, referente**  
18 **ao Projeto de Extensão “Ciências Articuladas em Baixa Grande - Território de**  
19 **identidade Bacia do Jacuípe”, de interesse o servidor docente Juliano Pereira**  
20 **Campos; c. 23007.027414/2017-78, referente ao Projeto de Pesquisa “Otimização**  
21 **de estruturas nano fotônicas utilizando computação bio inspirada com aplicações**  
22 **em energia, telecomunicações e ótica”, de interesse do servidor docente**  
23 **Anderson Dourado Sisnando; d. 23007.002260/2018-92, referente ao pedido de**  
24 **prorrogação de afastamento para capacitação do servidor docente Tiago Oliveira**  
25 **Motta; 5. Solicitação de redução de jornada de trabalho das servidoras técnicas**  
26 **Anne Magali Lima Neiva e Josemary Pereira Santana; 6. Apreciação do Relatório**  
27 **de Gestão 2017. O que ocorrer.** Havendo *quórum*, a Senhora Presidente deu por  
28 iniciada a sessão, cumprimentando a todos os presentes e anunciando que, por falta  
29 de *quórum* na Primeira Reunião Ordinária do Conselho Diretor do ano de dois mil e  
30 dezoito, o Relatório de Gestão foi enviado para a PROPLAN – Pró-Reitoria de

BS

Aroldo

31 Planejamento no dia dezesseis de janeiro, a fim de obedecer ao prazo estabelecido.  
32 Com isto, o ponto seis da convocatória precisa ser alterado para aprovação de *Ad*  
33 *Referendum*, tornando-se o segundo ponto da pauta. Com esta alteração, a pauta da  
34 reunião ficou configurada assim: **Informes; 1. Homologação das Atas da 11ª e 12ª**  
35 **Reuniões Ordinárias, 8ª, 14ª e 15ª Reuniões Extraordinárias do Conselho Diretor;**  
36 **2. Homologação de *Ad Referendum* referente à Apreciação do Relatório de**  
37 **Gestão 2017. 3. Calendário de Reuniões do Conselho Diretor em 2018; 4.**  
38 **Indicação de membros para compor Ordem de Serviço para elaboração do Plano**  
39 **de Capacitação Docente 2019-2023; 5. Pareceres dos processos: a.**  
40 **23007.031516/2017-98, referente à Progressão Funcional da servidora docente**  
41 **Joelma Cerqueira Fadigas; b. 23007.032050/2017-48, referente ao Projeto de**  
42 **Extensão “Ciências Articuladas em Baixa Grande – Território de identidade Bacia**  
43 **do Jacuípe”, de interesse o servidor docente Juliano Pereira Campos; c.**  
44 **23007.027414/2017-78, referente ao Projeto de Pesquisa “Otimização de**  
45 **estruturas nano fotônicas utilizando computação bio inspirada com aplicações**  
46 **em energia, telecomunicações e ótica”, de interesse do servidor docente**  
47 **Anderson Dourado Sisnando; d. 23007.002260/2018-92, referente ao pedido de**  
48 **prorrogação de afastamento para capacitação do servidor docente Tiago Oliveira**  
49 **Motta; 6. Solicitação de redução de jornada de trabalho das servidoras técnicas**  
50 **Anne Magali Lima Neiva e Josemary Pereira Santana; O que ocorrer. Após**  
51 **apreciação, os conselheiros presentes aprovam a pauta e a professora Susana iniciou**  
52 **os informes. Informes. (i) A professora Susana informou que a coordenação Pro**  
53 **Tempore do curso de Engenharia de Energias, em parceria com discentes do BES, vai**  
54 **realizar I Workshop de Energias Alternativas da UFRB, no dia 02 de março de 2018,**  
55 **das 8h às 18h, no auditório do Senai, no Campo Limpo. Ela falou também que a**  
56 **programação e as informações sobre inscrição estão disponíveis no site do CETENS.**  
57 **(ii) A Gestora de Extensão, professora Maricleide Mendes, informou que no mês de**  
58 **março integrantes do Projeto Integrafreira, responsável pela elaboração do PDDU de**  
59 **Feira de Santana, estarão no CETENS para conhecer os projetos da área Ambiental**  
60 **que foram ou estão sendo desenvolvido pelos docentes e discentes desde Centro. A**  
61 **professora Susana Pimentel ratificou a importância social da participação do CETENS**  
62 **na elaboração do Plano Diretor do município, comentando que este Centro de Ensino**  
63 **tem desenvolvido projetos que podem ser bem aproveitados nesta oportunidade. (iii) A**  
64 **professora Susana informou que no dia dezenove de fevereiro, será realizado o**

dos R

Joelma

Arnaldo

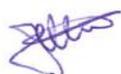
65 Reencôncavo da Licenciatura em Educação do Campo, com a chegada dos novos  
66 discentes aprovados no processo seletivo especial. (iv) A professora Susana informou  
67 também que o chefe do NUGTEAD, Luciano Andrade, elaborou e apresentou em  
68 reunião de gestão um documento que relata, de forma minuciosa, todas as ações  
69 realizadas pelo Núcleo acerca da manutenção e instalação dos aparelhos de ar  
70 condicionado do CETENS. O relatório foi disponibilizado por e-mail para ciência da  
71 comunidade do CETENS. (v) O professor Fernando Moraes informou que na véspera  
72 participou de uma reunião da Comissão Própria de Avaliação, na qual se constatou que  
73 houve uma diminuição no número de respondentes, no mês de março será entregue o  
74 relatório para o MEC. Ele completou está sendo discutida a necessidade de incluir no  
75 questionário da CPA assuntos como a Pedagogia da Alternância, Tecnologia Assistiva  
76 e Educação do Campo, de forma que a comunidade possa avaliar se a Universidade  
77 está atendendo à necessidade da comunidade, se não, o que pode ser feito para  
78 melhorar. Ele lembrou que em agosto vai ter uma nova recomposição da CPA. (vi) A  
79 professora Maricleide Mendes falou sobre a realização do Fórum Social Mundial 2018,  
80 que será realizado entre os dias treze e dezessete de março, em Salvador, informando  
81 que o CETENS vai disponibilizar transporte para quem tiver interesse em participar. 1.  
82 **Homologação das Atas da 11ª e 12ª Reuniões Ordinárias, 8ª, 14ª e 15ª Reuniões**  
83 **Extraordinárias do Conselho Diretor.** A presidente informou que as atas foram  
84 enviadas para os e-mails dos conselheiros em tempo hábil para leitura e sugestão de  
85 alterações. Colocou o ponto em apreciação, seguida de voto. Houve uma abstenção e  
86 cinco votos favoráveis. O conselheiro Fernando Moraes justificou a abstenção por não  
87 estar presente em boa parte das reuniões das atas que estão sendo homologadas. 2.  
88 **Homologação de Ad Referendum referente à Apreciação do Relatório de Gestão**  
89 **2017.** A presidente reiterou que o Relatório de Gestão já foi enviado para a PROPLAN  
90 para cumprir os prazos determinados pelo Tribunal de Contas da União, porém indicou  
91 que a versão digital do documento foi enviado, por email, para a comunidade do  
92 CETENS em vinte e sete de dezembro do ano anterior. Após explicações colocou o  
93 ponto em apreciação, depois em votação. Sendo este aprovado por unanimidade. 3.  
94 **Calendário de Reuniões do Conselho Diretor em 2018.** A presidente do Conselho  
95 sugeriu que as reuniões permanecessem às segundas quintas-feiras do mês,  
96 alternando os turnos de realização. Em seguida colocou a proposta em apreciação,  
97 sendo aprovada por unanimidade. 4. **Indicação de membros para compor Ordem de**  
98 **Serviço para elaboração do Plano de Capacitação Docente 2019-2023.** Foi indicado

dos   Analdo  

99 pela direção o nome da professora Nelma de Cássia Silva Sandes Galvão, para  
100 presidir a comissão como Gestora de Pesquisa. Em seguida o professor Aroldo indicou  
101 o nome do professor Bruno Souza Fernandes, para representar a área de Engenharias.  
102 A professora Jacira indicou o nome do professor Kilder Leite Ribeiro como  
103 representante da área de Ciências Exatas e da Terra, e o professor Fernando  
104 referendou a indicação do nome do professor Anderon Melhor Miranda como  
105 representante da área de Educação do Campo e Desenvolvimento Territorial. Os  
106 nomes foram colocados em apreciação pela presidente e todos os conselheiros  
107 votaram aprovando por unanimidade. **5. Pareceres dos processos: a.**  
108 **23007.031516/2017-98, referente à Progressão Funcional da servidora docente**  
109 **Joelma Cerqueira Fadigas.** A professora Jacira Teixeira fez a leitura do parecer  
110 emitido pelos servidores docentes Érico Gonçalves de Figueiredo, Aroldo Félix de  
111 Azevedo Júnior e Carine Tondo Alves. Esta comissão emitiu parecer favorável para a  
112 progressão da servidora docente Joelma Cerqueira Fadigas, que obteve um total de  
113 250 (duzentos e cinquenta pontos) pontos. A presidente colocou o parecer para  
114 apreciação e em seguida para votação pelos membros do conselho, sendo aprovado  
115 por unanimidade. **b. 23007.032050/2017-48, referente ao Projeto de Extensão**  
116 **“Ciências Articuladas em Baixa Grande - Território de identidade Bacia do**  
117 **Jacuípe”, de interesse o servidor docente Juliano Pereira Campos.** A professora  
118 Jacira Castro fez a leitura do parecer que foi assinado pelos docentes Anderson  
119 Dourado Sisnando e Kilder Leite Ribeiro, fez também a leitura da ata de reunião  
120 ordinária da Área de Conhecimento de Ciências Exatas da Terra, ambos recomendam  
121 aprovação do Projeto de Extensão. A presidente colocou em apreciação e, não  
122 havendo posicionamento contrário, colocou para votação pelos membros do conselho,  
123 sendo aprovado por unanimidade. **c. 23007.027414/2017-78, referente ao Projeto de**  
124 **Pesquisa “Otimização de estruturas nano fotônicas utilizando computação bio**  
125 **expirada com aplicações em energia, telecomunicações e ótica”, de interesse do**  
126 **servidor docente Anderson Dourado Sisnando.** A professora Jacira Castro fez a  
127 leitura do parecer que foi assinado pelo docente Érico Gonçalves de Figueiredo, fez  
128 também a leitura da ata de reunião ordinária da Área de Conhecimento de Ciências  
129 Exatas da Terra, ambos recomendam aprovação do Projeto de Pesquisa. A presidente  
130 colocou para apreciação e, não havendo posicionamento contrário, colocou para  
131 votação pelos membros do conselho, sendo aprovado por unanimidade. **d.**  
132 **23007.002260/2018-92, referente ao pedido de prorrogação de afastamento para**

133 **capacitação do servidor docente Tiago Oliveira Motta.** A presidente explicou que de  
134 acordo com a Resolução CONAC o período máximo de afastamento de docente para  
135 doutoramento é de quatro anos, podendo ser prorrogado por mais seis meses, no  
136 entanto o professor Tiago Oliveira Motta solicitou afastamento de três anos, tendo o  
137 seu orientador solicitado a prorrogação por mais um ano. A professora Jacira Castro  
138 fez a leitura da carta com a solicitação de prorrogação do afastamento emitida pelo  
139 orientador, professor Claudio Nogueira Sant'Anna, e da ata da reunião ordinária da  
140 Área de Conhecimento Ciências Exatas e da Terra recomendando a aprovação do  
141 pleito. O professor Tiago Motta explicou que a pesquisa está em fase final com  
142 previsão de defesa para março de dois mil e dezenove. A presidente colocou o ponto  
143 em apreciação e, após discussão, foi submetido à votação, tendo sido aprovado por  
144 unanimidade dos conselheiros. **6. Solicitação de redução de jornada de trabalho**  
145 **das servidoras técnicas Anne Magali Lima Neiva e Josemary Pereira Santana.** A  
146 presidente explicou que o Governo Federal havia incentivado a solicitação de redução  
147 da jornada de trabalho dos servidores públicos do Poder Executivo Federal, podendo  
148 ser possível solicitar a redução da carga horária de quarenta horas para trinta ou vinte  
149 horas semanais, com desconto de remuneração proporcional. Lorena Coutinho  
150 complementou que a qualquer tempo as servidoras técnicas podem voltar a trabalhar  
151 quarenta horas semanais, seja por interesse próprio ou por interesse da Administração.  
152 A professora Susana disse que o Pró-Reitor de Gestão de Pessoal foi consultado e  
153 orientou todo o trâmite, informou também que os chefes imediatos das servidoras estão  
154 de acordo com a solicitação de afastamento delas. Em seguida o assunto foi posto em  
155 apreciação pelo Conselho Diretor e, não havendo posicionamento contrário, o ponto foi  
156 submetido à votação, tendo os conselheiros presentes votado favoráveis à aprovação  
157 do ponto. **O que ocorrer.** A professora Susana solicitou retorno da representação  
158 docente dos processos aos quais foi pedido vistas durante a Reunião Ordinária do  
159 Conselho Diretor do mês de dezembro do ano passado. A professora Susana falou  
160 sobre a mudança entre os ocupantes dos gabinetes um e três por conta de uma  
161 demanda da PROPAAE/CETENS, tendo sido os envolvidos consultados e manifestado  
162 acordo. A presidente informou também que devido a inexistência de espaço para  
163 criação de outros gabinetes individuais, será criado um gabinete coletivo com previsão  
164 de funcionar no prédio administrativo. Devido a inexistência de computadores, e de  
165 verba para aquisição, o espaço será organizado inicialmente apenas com mesas e  
166 cadeiras, sendo que as mesas e armários foram doações do Ministério Público. A

ds



Analdo



167 professora Susana comunicou que haverá uma reunião extraordinária no dia vinte de  
168 fevereiro para apreciação do Planejamento Acadêmico 2018.1. O Professor Fernando  
169 Moraes informou que o suplente da representação discente não está comparecendo às  
170 reuniões da CPA e pediu intervenção da Direção. A professora Jacira Castro informou  
171 que no final de dois mil e dezessete havia conversado com Murilo Moura sobre o  
172 assunto, ele disse que tem interesse, mas as reuniões da CPA coincidiam com os  
173 horários de aula e ele não participava por causa disso. A professora Susana informou  
174 que o CETENS está com previsão de receber a comissão do MEC para o  
175 reconhecimento do curso do PARFOR de Licenciatura em Pedagogia com ênfase em  
176 Educação do Campo e, em virtude disso, pediu que a CPA agendasse com a  
177 Coordenadora Idalina Borghi um momento com os estudantes para informar sobre as  
178 atividades da comissão. Lorena Coutinho informou que os estudantes da LEDOC  
179 estavam com os *smart cards* bloqueados devido a diferença do Calendário Acadêmico  
180 geral da universidade, porém ela enviou o Calendário Acadêmico, aprovado em janeiro  
181 de dois mil e dezoito, o qual consta a situação dos dois cursos, bem como a listagem  
182 com os nomes de todos os estudantes ativos do curso da LEDOC e a situação já está  
183 regular. Não havendo mais nada a tratar, a Presidente do Conselho Susana Couto  
184 Pimentel declarou encerrada a reunião e para constar, eu, Lélia Maria Sampaio  
185 Santana, lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos  
186 conselheiros presentes. Feira de Santana, oito dias do mês de fevereiro do ano de dois  
187 mil e dezoito.//

Susana Couto Pimentel Susana Couto Pimentel

Jacira Teixeira Castro Jacira Teixeira Castro

Lorena dos Santos Santana Coutinho Lorena dos Santos Santana Coutinho

Lélia Maria Sampaio Santana Lélia Maria Sampaio Santana

Aroldo Félix de Azevedo Júnior Aroldo Félix de Azevedo Júnior

Fernando Ferreira de Moraes Fernando Ferreira de Moraes

Gilmara Borges Ferreira \_\_\_\_\_