

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): FERNANDA LAGO BORGES OLIVEIRA		Lotação: CCS/CSP		Cód. Lotação: 413		Matrícula SIAPE		
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157672		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LARISSA MUNIZ RIBEIRO ARAS DOS SANTOS		Lotação: CCS/CSP		Cód. Lotação: 413		Matrícula SIAPE		
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2157667		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): JOMARA SILVA DOS SANTOS SOUZA		Lotação: CCS/GTA		Cód. Lotação: 116		Matrícula SIAPE		
Cargo: SECRETARIO EXECUTIVO (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1573301		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): MAITE DOS SANTOS RANGEL		Lotação: CCS/GTA		Cód. Lotação: 116		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1778547		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): MILENA MARIA LOBO OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA		Cód. Lotação: 116		Matrícula SIAPE		
Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1575033		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): BIANCA CAROLINE SOUZA DE LIMA BISPO			Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE 1755814		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	domingo			Independência da Bahia					
03	segunda-feira								
04	terça-feira								
05	quarta-feira								
06	quinta-feira								
07	sexta-feira								
08	sábado								
09	domingo								
10	segunda-feira								
11	terça-feira								
12	quarta-feira								
13	quinta-feira								
14	sexta-feira								
15	sábado								
16	domingo								
17	segunda-feira								
18	terça-feira								
19	quarta-feira								
20	quinta-feira								
21	sexta-feira								
22	sábado								
23	domingo								
24	segunda-feira								
25	terça-feira								
26	quarta-feira								
27	quinta-feira								
28	sexta-feira								
29	sábado								
30	domingo								
31	segunda-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): DIOGO GRISI E MAIA MAGALHAES		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE 1751288		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): EDINOGLADE NERY DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1759148		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LUIS GUSTAVO SANTOS ENCARNACAO		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC		Cód. Lotação: 523		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1564954		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ANDERSON MAIA MEIRA			Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-205)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1753931	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ANDRE LUIZ VALVERDE DE CARVALHO			Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761039	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): WILSON JESUS DE OLIVEIRA JUNIOR			Lotação: CCS/GTA/NUAPAC		Cód. Lotação: 117		Matrícula SIAPE 1761324		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	domingo			Independência da Bahia					
03	segunda-feira								
04	terça-feira								
05	quarta-feira								
06	quinta-feira								
07	sexta-feira								
08	sábado								
09	domingo								
10	segunda-feira								
11	terça-feira								
12	quarta-feira								
13	quinta-feira								
14	sexta-feira								
15	sábado								
16	domingo								
17	segunda-feira								
18	terça-feira								
19	quarta-feira								
20	quinta-feira								
21	sexta-feira								
22	sábado								
23	domingo								
24	segunda-feira								
25	terça-feira								
26	quarta-feira								
27	quinta-feira								
28	sexta-feira								
29	sábado								
30	domingo								
31	segunda-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ADRIANO BITENCOURT DE SOUZA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE		
Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557134		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ALEXANDRO DE ALMEIDA BARBOSA Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1753518	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LUAN SILVA OLIVEIRA			Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1754684		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	domingo			Independência da Bahia					
03	segunda-feira								
04	terça-feira								
05	quarta-feira								
06	quinta-feira								
07	sexta-feira								
08	sábado								
09	domingo								
10	segunda-feira								
11	terça-feira								
12	quarta-feira								
13	quinta-feira								
14	sexta-feira								
15	sábado								
16	domingo								
17	segunda-feira								
18	terça-feira								
19	quarta-feira								
20	quinta-feira								
21	sexta-feira								
22	sábado								
23	domingo								
24	segunda-feira								
25	terça-feira								
26	quarta-feira								
27	quinta-feira								
28	sexta-feira								
29	sábado								
30	domingo								
31	segunda-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LUIZ CARLOS DE SOUZA MENEZES		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1751391		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): VILMA COELHO ALMEIDA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD		Cód. Lotação: 118		Matrícula SIAPE 1836984		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ALEXSANDRO GOMES DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2016445		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ANA CAROLINA CHAGAS PORTELA			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-304)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1873044	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ESTEVA DOS SANTOS FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1996452		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): FABRINE CERQUEIRA DE FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. EM ANATOMIA E NECROPSIA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1998366		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): FLAVIANE SANTOS DE SOUZA			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1996463	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): GLAUBER ANDRADE DOS SANTOS			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: BIOMEDICO (E-406)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1670116	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): JAMILLE SAMPAIO BERHENDS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2944445		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): JOSE MARIO FERREIRA DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-307)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557813		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LINSMAR DA SILVA VEIGA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1672365		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LUCILENE ROCHA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1871134		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): LUZIANE DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. EM ENFERMAGEM (D-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2258018		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): NANCI SILVA SANTOS			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE 1557750		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	domingo			Independência da Bahia					
03	segunda-feira								
04	terça-feira								
05	quarta-feira								
06	quinta-feira								
07	sexta-feira								
08	sábado								
09	domingo								
10	segunda-feira								
11	terça-feira								
12	quarta-feira								
13	quinta-feira								
14	sexta-feira								
15	sábado								
16	domingo								
17	segunda-feira								
18	terça-feira								
19	quarta-feira								
20	quinta-feira								
21	sexta-feira								
22	sábado								
23	domingo								
24	segunda-feira								
25	terça-feira								
26	quarta-feira								
27	quinta-feira								
28	sexta-feira								
29	sábado								
30	domingo								
31	segunda-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): RAPHAEL MARINHO SIQUEIRA			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				2311794	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ROBERVAL DE JESUS ASSUNCAO			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: QUIMICO (E-406)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1669959	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ROSANGELA SANTOS LIMA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1996431		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): VAGNER DIAS DE OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE		
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2033568		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): VALDEMIR SANTANA DA PAZ			Lotação: CCS/GTA/NUATE		Cód. Lotação: 119		Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557623	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): DEIVID RODRIGUES DE JESUS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1770887		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): ERICA MARIA DA PAIXAO SANTANA		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE		
Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2259094		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): JANDIRA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557148		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): MAGALI ALVES ALBUQUERQUE			Lotação: CCS/GTA/NUBIBS		Cód. Lotação: 120		Matrícula SIAPE	
Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-405)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1761213	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): GUSTAVO CARVALHO DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUGTEAD/NUASOCCS		Cód. Lotação: 595		Matrícula SIAPE		
Cargo: ADMINISTRADOR (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				2730940		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JULHO- 2017

Servidor(a): JUCELIA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/SECAD/CCS		Cód. Lotação: 588		Matrícula SIAPE		
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40				1760922		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	sábado							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	domingo			Independência da Bahia				
03	segunda-feira							
04	terça-feira							
05	quarta-feira							
06	quinta-feira							
07	sexta-feira							
08	sábado							
09	domingo							
10	segunda-feira							
11	terça-feira							
12	quarta-feira							
13	quinta-feira							
14	sexta-feira							
15	sábado							
16	domingo							
17	segunda-feira							
18	terça-feira							
19	quarta-feira							
20	quinta-feira							
21	sexta-feira							
22	sábado							
23	domingo							
24	segunda-feira							
25	terça-feira							
26	quarta-feira							
27	quinta-feira							
28	sexta-feira							
29	sábado							
30	domingo							
31	segunda-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.