

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LARISSA MUNIZ RIBEIRO ARAS DOS SANTOS			Lotação: CCS/CSP			Matrícula SIAPE		
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-201)			Jornada de Trabalho Semanal: 40			2157667		
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): FERNANDA LAGO BORGES OLIVEIRA			Lotação: CCS/CSP					Matrícula SIAPE	
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-201)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					2157672	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO		
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): SAYURI MIRANDA DE ANDRADE KURATANI		Lotação: CCS/CSP						Matrícula SIAPE	
Cargo: PSICOLOGO ÁREA (E-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2183290	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO		
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): MILENA MARIA LOBO OLIVEIRA			Lotação: CCS/GTA					Matrícula SIAPE	
Cargo: ADMINISTRADOR (E-406)			Jornada de Trabalho Semanal: 40					1575033	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): EDINOGLADE NERY DOS SANTOS			Lotação: CCS/GTA				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-404)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1759148	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 7 5 9 1 4 8

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): GUSTAVO CARVALHO DOS SANTOS Cargo: ADMINISTRADOR (E-101)		Lotação: CCS/GTA Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 2730940
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LUIS GUSTAVO SANTOS ENCARNACAO		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-406)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1564954
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): JUCELIA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1760922	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): JAMILE ANDRADE PASSOS		Lotação: CCS/GTA/NUAGEC						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1761269	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LEANDRO MOURA DA SILVA BOM CONSELHO Cargo: TEC. EM ASSUNT. EDUCAC. (E-405)			Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 1690372	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): DIOGO GRISI E MAIA MAGALHAES Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1751288
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 7 5 1 2 8 8

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): FAGNER DA SILVA MERCES		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1751339	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): RAFHAEL PEIXOTO TEIXEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1753055	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO		
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ANDERSON MAIA MEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC					Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-205)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1753931	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 - Casamento
 - Maternidade/Paternidade
 - Tratamento da própria saúde
 - Tratamento de saúde de pessoa da família
 - Falecimento de Pessoa da Família
 - Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subseqüente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ANTONIO CARLOS DIAS DA ENCARNACAO JUNIOR		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1754538
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): BIANCA CAROLINE SOUZA DE LIMA BISPO		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC						Matrícula SIAPE 1755814
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						Reservado para observações da Chefia Imediata
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ANDRE LUIZ VALVERDE DE CARVALHO		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC					Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1761039	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 7 6 1 0 3 9

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): WILSON JESUS DE OLIVEIRA JUNIOR Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAC Jornada de Trabalho Semanal: 40			Matrícula SIAPE 1761324			
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ADRIANO BITENCOURT DE SOUZA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD					Matrícula SIAPE	
Cargo: ADMINISTRADOR (E-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1557134	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LUIZ CARLOS DE SOUZA MENEZES Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)			Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40				Matrícula SIAPE 1751391	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ALEXANDRO DE ALMEIDA BARBOSA Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1753518	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LUAN SILVA OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-403)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1754684
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ERON LEMOS PITON		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1755323
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): VILMA COELHO ALMEIDA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-404)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1836984
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): RAVENA LELES DE OLIVEIRA BARBOSA		Lotação: CCS/GTA/NUAPAD						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-403)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1890478
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): VALDEMIR SANTANA DA PAZ			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-407)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1557623	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 5 5 7 6 2 3

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): NANCI SILVA SANTOS			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE 1557750	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-406)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

- O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
- O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
- O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
- O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
- O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
- Casamento
- Maternidade/Paternidade
- Tratamento da própria saúde
- Tratamento de saúde de pessoa da família
- Falecimento de Pessoa da Família
- Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 5 5 7 7 5 0

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): JOSE MARIO FERREIRA DOS SANTOS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-307)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1557813
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 5 5 7 8 1 3

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ROBERVAL DE JESUS ASSUNCAO		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: QUIMICO (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1669959
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): GLAUBER ANDRADE DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: BIOMEDICO (E-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1670116
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LINSMAR DA SILVA VEIGA Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-405)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1672365
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LUCILENE ROCHA SANTOS			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-404)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1871134	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 8 7 1 1 3 4

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): CAMILLO GUIMARAES DE SOUZA Cargo: TEC. EM NUTRICAÇÃO E DIETÉTICA (D-304)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1873038
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ANA CAROLINA CHAGAS PORTELA		Lotação: CCS/GTA/NUATE					Matrícula SIAPE	
Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-304)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					1873044	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 8 7 3 0 4 4

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): CARLIENE SOUSA DE JESUS			Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM ENFERMAGEM (D-304)			Jornada de Trabalho Semanal: 40				1885084	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 8 8 5 0 8 4

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ROSANGELA SANTOS LIMA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1996431
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ESTEVA DOS SANTOS FREITAS Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1996452
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): FLAVIANE SANTOS DE SOUZA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1996463
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 9 9 6 4 6 3

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): TAIANA DE ARAUJO CONCEICAO				Lotação: CCS/GTA/NUATE				Matrícula SIAPE 1998214	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-303)				Jornada de Trabalho Semanal: 40				Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho				
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____ _____ 	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): FABRINE CERQUEIRA DE FREITAS Cargo: TEC. EM ANATOMIA E NECROPSIA (D-303)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1998366	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira								
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO		
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

O(A) servidor(a) teve frequência normal no período.
 O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada.
 O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período.
 O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa.
 O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s)
 Casamento
 Maternidade/Paternidade
 Tratamento da própria saúde
 Tratamento de saúde de pessoa da família
 Falecimento de Pessoa da Família
 Outras situações _____

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): GABRIELA DE OLIVEIRA MARTINS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE	
Cargo: TEC. EM NUTRICAÇÃO E DIETÉTICA (D-302)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2016424	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO			
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ALEXSANDRO GOMES DOS SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-302)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2016445
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): VAGNER DIAS DE OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2033568
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): IZIANE DA SILVA ANDRADE		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: NUTRICIONISTA-HABILITACAO (E-102)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2157034
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): CLAUDIANA BOMFIM DE ALMEIDA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUATE						Matrícula SIAPE
Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-202)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2164042
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): LUCIANA DOS SANTOS FREITAS		Lotação: CCS/GTA/NUATE					Matrícula SIAPE 2271499	
Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40					Reservado para observações da Chefia Imediata	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira						<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): RAPHAEL MARINHO SIQUEIRA Cargo: TEC. DE LABORATORIO AREA (D-101)		Lotação: CCS/GTA/NUATE Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 2311794
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): JANDIRA OLIVEIRA SANTOS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-407)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1557148
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO		SÃO JOÃO		
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 5 5 7 1 4 8

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): NAYARA ANDRADE DE OLIVEIRA		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS						Matrícula SIAPE
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1661315
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): MAGALI ALVES ALBUQUERQUE Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-405)		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 1761213
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): DEIVID RODRIGUES DE JESUS		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS						Matrícula SIAPE	
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO (D-405)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						1770887	
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata	
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor		
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____	
02	quinta-feira								
03	sexta-feira								
04	sábado								
05	domingo								
06	segunda-feira								
07	terça-feira								
08	quarta-feira								
09	quinta-feira								
10	sexta-feira								
11	sábado								
12	domingo								
13	segunda-feira								
14	terça-feira								
15	quarta-feira								
16	quinta-feira								
17	sexta-feira								
18	sábado								
19	domingo								
20	segunda-feira								
21	terça-feira								
22	quarta-feira								
23	quinta-feira								
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO		
25	sábado								
26	domingo								
27	segunda-feira								
28	terça-feira								
29	quarta-feira								
30	quinta-feira								

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



4 0 6 1 7 7 0 8 8 7

Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): ERICA MARIA DA PAIXAO SANTANA Cargo: BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENT. (E-101)		Lotação: CCS/GTA/NUBIBS Jornada de Trabalho Semanal: 40						Matrícula SIAPE 2259094
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.



Formulário de Frequência do Servidor Técnico Administrativo

MÊS: JUNHO - 2016

Servidor(a): JAMILLE SAMPAIO BERHENDS		Lotação: CCS/GTA/NUGTESP/NUATESP						Matrícula SIAPE
Cargo: ENFERMEIRO-AREA (E-101)		Jornada de Trabalho Semanal: 40						2944445
Data	Dia da Semana	1º Turno de Trabalho			2º Turno de Trabalho			Reservado para observações da Chefia Imediata
		Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	Entrada	Saída	Rubrica do Servidor	
01	quarta-feira							<input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve frequência normal no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) tem horário especial para servidor estudante, com compensação de jornada. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve ausência(s) não justificadas no período. <input type="checkbox"/> O(A) servidor(a) teve atraso(s) ou saída(s) antecipadas sem justificativa. O(A) servidor(a) teve ausências pelo(s) motivo(s) abaixo assinalado(s) <input type="checkbox"/> Casamento <input type="checkbox"/> Maternidade/Paternidade <input type="checkbox"/> Tratamento da própria saúde <input type="checkbox"/> Tratamento de saúde de pessoa da família <input type="checkbox"/> Falecimento de Pessoa da Família <input type="checkbox"/> Outras situações _____ _____ _____ _____
02	quinta-feira							
03	sexta-feira							
04	sábado							
05	domingo							
06	segunda-feira							
07	terça-feira							
08	quarta-feira							
09	quinta-feira							
10	sexta-feira							
11	sábado							
12	domingo							
13	segunda-feira							
14	terça-feira							
15	quarta-feira							
16	quinta-feira							
17	sexta-feira							
18	sábado							
19	domingo							
20	segunda-feira							
21	terça-feira							
22	quarta-feira							
23	quinta-feira							
24	sexta-feira			SÃO JOÃO			SÃO JOÃO	
25	sábado							
26	domingo							
27	segunda-feira							
28	terça-feira							
29	quarta-feira							
30	quinta-feira							

Devolver o presente formulário devidamente preenchido até o 5º dia útil do mês subsequente.

- 1- Em caso de erro ou dúvida relativo a esta frequência entre em contato com: pagamentos@progep.ufrb.edu.br (75) 3621-9978
- 2- Caso necessite de 2ª via, solicite à chefia imediata.

