



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAL
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAL**

Cruz das Almas, 27/03/2017

Avaliação de Desempenho 2016

Prezados,

Estamos disponibilizando os formulários para realização da Avaliação de Desempenho 2016 dos servidores Técnico-Administrativos em Educação. Segue abaixo as orientações necessárias para o preenchimento dos formulários:

1. Os arquivos das Avaliações devem ser preenchidos digitalmente, só depois impressos e assinados.
2. A auto-avaliação deve ser preenchida por todos os servidores e assinada pelo servidor e por sua chefia imediata à época (2016).
3. O servidor que esteve atuando por mais de uma unidade administrativa em 2016, deve realizar a avaliação na unidade em que permaneceu por mais tempo.
4. A Avaliação da Chefia deve ser realizada pela chefia imediata do servidor à época (2016), independente do chefe ser técnico ou docente.
5. A Avaliação da Equipe é única e só deve ser preenchida por equipes com 03 ou mais integrantes.
6. A indicação do Servidor Usuário deve conter 03 indicações e encaminhadas à PROGEP, que optará por um dos indicados.
7. Após preenchidas, impressas e assinadas, as Avaliações devem ser entregues na Secretaria da PROGEP. Atentamos que os servidores que tiverem interstício para Progressão por Mérito a partir de 1º de maio de 2017, será necessária a conclusão e aprovação na Avaliação de Desempenho de 2016 para garantir a progressão sem atrasos.

Em caso de dúvidas, o servidor deverá contatar o Núcleo de Gestão de Avaliação e Capacitação – NUGAC – da PROGEP, através do e-mail avaliacao@progep.ufrb.edu.br.

Atenciosamente,


Paulo José Conceição Santana

Coordenador de Desenvolvimento de Pessoal