



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECONCAVO DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015**

**CRUZ DAS ALMAS - BA  
2016**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECONCAVO DA BAHIA  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

**Relatório de Gestão do exercício de 2015 apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 134/2013, da Portaria TCU nº 90/2014.**

**CRUZ DAS ALMAS - BA  
2016**

## LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

<b>ACC</b>	Ação Curricular em Comunidade
<b>APUH</b>	Associação Nacional de História
<b>Art.</b>	Artigo
<b>ASCOM</b>	Assessoria de Comunicação
<b>CAHL</b>	Centro de Artes, Humanidades e Letras
<b>CAR</b>	Companhia de Desenvolvimento e Ação Regional
<b>CBPN</b>	Congresso Baiano de Pesquisador@s Negr@s
<b>CCAAB</b>	Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas
<b>CCS</b>	Centro de Ciências da Saúde
<b>CCU</b>	Coordenadoria de Cultura e Universidade
<b>CECULT</b>	Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas
<b>CETEC</b>	Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas
<b>CETENS</b>	Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade
<b>CFP</b>	Centro de Formação de Professores
<b>CLAA</b>	Comitê Local de Avaliação e Acompanhamento
<b>CONAC</b>	Conselho Acadêmico
<b>CONSUNI</b>	Conselho Universitário
<b>COPROEXT</b>	Coordenadoria de Programas de Extensão
<b>COTEC</b>	Coordenadoria de Tecnologia da Informação
<b>CPCD</b>	Comissão Permanente de Capacitação Docente
<b>DIREC</b>	Diretoria Regional de Educação
<b>EAD</b>	Educação à Distância
<b>FAEU</b>	Fundo de Apoio à Extensão Universitária
<b>FAPEX</b>	Fundação de Apoio à Pesquisa e à Extensão
<b>FEBAJU</b>	Federação Baiana de Judô
<b>FORPROEX</b>	Fórum de Pró-Reitores de Extensão
<b>LOA</b>	Lei Orçamentária Anual
<b>MDA</b>	Ministério do Desenvolvimento Agrário
<b>MEASB</b>	Memorial do Ensino Agrícola Superior da Bahia
<b>MEC</b>	Ministério da Educação
<b>MINC</b>	Ministério da Cultura
<b>NEAD</b>	Núcleo de Educação a Distância
<b>NEDET</b>	Núcleo de Extensão em Desenvolvimento Territorial
<b>NUAVEX</b>	Núcleo de Articulação e Eventos
<b>NUCCOM</b>	Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação

<b>NUFORM</b>	Núcleo de Formação
<b>NUGAV</b>	Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação
<b>NUGEDOC</b>	Núcleo de Gestão de Documentação
<b>NUGEP</b>	Núcleo de Gestão de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão
<b>NUGERE</b>	Núcleo de Gestão de Recursos
<b>NUMEM</b>	Núcleo de Gestão do Memorial
<b>PENAIC</b>	Pacto pela Alfabetização na Idade Certa
<b>PIBEX</b>	Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária
<b>PINAF</b>	Programa Integrado de Ação Afirmativa
<b>PPGCI</b>	Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação, Criação e Inovação
<b>PROAD</b>	Pró-Reitoria de Administração
<b>ProExt</b>	Programa de Extensão Universitária
<b>PROEXT</b>	Pró-Reitoria de Extensão
<b>PROGEP</b>	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoal
<b>PROGRAD</b>	Pró-Reitoria de Graduação
<b>PROPAAE</b>	Pró-Reitoria de Políticas Afirmativas e Assuntos Estudantis
<b>PROPLAN</b>	Pró-Reitoria de Planejamento
<b>SCDP</b>	Sistema de Concessão de Diárias e Passagens
<b>SDR</b>	Secretaria de Desenvolvimento Rural
<b>SECAD</b>	Secretaria de Apoio Administrativo
<b>SECULT – BA</b>	Secretária de Cultura - Bahia
<b>SESu</b>	Secretaria de Educação Superior
<b>SGCE</b>	Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos
<b>SIGAA</b>	Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
<b>SIMEC</b>	Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças
<b>SOC</b>	Secretaria de Órgãos Colegiados
<b>SUPAI</b>	Superintendência de Assuntos Internacionais
<b>UATI</b>	Universidade Aberta à Terceira Idade
<b>UEFS</b>	Universidade Estadual de Feira de Santana
<b>UFBA</b>	Universidade Federal da Bahia.
<b>UFRB</b>	Universidade Federal do Recôncavo da Bahia

## LISTA DE TABELAS

<b>Tabela 1</b>	Recurso Executado PROEXT/MEC-SESu em 2015	56
<b>Tabela 2</b>	Recurso Executado FAEU em 2015.	57
<b>Tabela 3</b>	Total de Recurso Executado em 2015	57
<b>Tabela 4</b>	Ações de Extensão 2013, 2014 e 2015	81
<b>Tabela 5</b>	Envolvidos com as Ações de Extensão 2013, 2014 e 2015	81

## LISTA DE QUADROS, FIGURAS E GRÁFICOS

<b>Quadro 1</b>	Identificação da unidade	7
<b>Quadro 2</b>	Apoio a eventos em 2015	57
<b>Quadro 3</b>	Atividades certificadas e declarações emitidas em 2015	61
<b>Quadro 4</b>	Repertório de músicas em 2015	77
<b>Figura 1</b>	Organograma da PROEXT	9
<b>Figura 2</b>	Produções gráficas da Pró-Reitoria de Extensão	70
<b>Figura 3</b>	Capa do DVD do Coral da UFRB	77
<b>Gráfico 1</b>	Atividades de Extensão por Áreas Temáticas 2013, 2014 e 2015	82

## SUMÁRIO

1.	IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA UNIDADE	7
1.1	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	7
1.2	FINALIDADE E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS DA UNIDADE	8
1.3	ORGANOGRAMA FUNCIONAL	9
1.4	MACROPROCESSOS FINALISTICOS	12
2.	PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, PLANO DE METAS E DE AÇÕES	15
2.1	PLANO DE TRABALHO DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO	15
2.2	RESULTADOS DA GESTÃO	44
2.3	INDICADORES DE DESEMPENHO OPERACIONAL	81
3.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	83

# 1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA UNIDADE

## 1.1. Identificação da Unidade

### QUADRO 1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Identificação da Unidade		
<b>Denominação completa:</b> Pró-Reitoria de Extensão		
<b>Denominação abreviada:</b> PROEXT		
<b>Telefones/Fax de contato:</b>	(75)36214315	(75) 36213857
<b>Endereço Eletrônico:</b> <a href="mailto:proext@ufrb.edu.br">proext@ufrb.edu.br</a>		
<b>Página na Internet:</b> <a href="http://www.ufrb.edu.br/proext">www.ufrb.edu.br/proext</a>		
<b>Endereço Postal:</b> Rui Barbosa, 710, Campus Cruz das Almas, Centro, Cruz das Almas/BA. - Bairro dos Professores.		
Normas relacionadas à Unidade		
Normas de criação e alteração da Unidade		
-Resolução UFRB/CONAC Nº 8, 9/04/2008 – Dispõe sobre as normas das atividades de extensão universitária no âmbito da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia. (alterada e substituída pela Resolução UFRB/CONAC Nº 003/2014)		
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade		
- Compete à Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB), instituída pela Lei nº 11.151, de 29 de julho de 2005, ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas do conhecimento e promover a extensão universitária.		
Manuais e publicações relacionadas às atividades da Unidade		
Orientações Gerais para Registro das Atividades <a href="http://www.ufrb.edu.br/proext/index.php/registro-de-atividades">http://www.ufrb.edu.br/proext/index.php/registro-de-atividades</a>		
Coletânea de Esclarecimentos - Orçamentos em Projetos e Programas de Extensão <a href="http://www.ufrb.edu.br/proext/images/documentos/CARTILHA_ORCAMENTO_PROEXT_UFRB.pdf">http://www.ufrb.edu.br/proext/images/documentos/CARTILHA_ORCAMENTO_PROEXT_UFRB.pdf</a>		
Orientações Gerais para Certificação das Atividades <a href="http://www.ufrb.edu.br/proext/registro-de-atividades">http://www.ufrb.edu.br/proext/registro-de-atividades</a>		
Resolução 009/2012 – Programa Institucional de Bolsa de Extensão (PIBEX)		
Resolução 013/2012 – Programa Canto Coral		
Resolução 042/2012 – Memorial do Ensino Agrícola Superior da Bahia (MEASB)		
Resolução 008/2012 – Fundo de Apoio à Extensão Universitária (FAEU)		
Resolução 011/2014 – Programa Sênior de Extensão		
Portaria nº 652 – Programa Integrado de Ação Afirmativa (PINAF)		
Revista Extensão <a href="http://www.ufrb.edu.br/revistaextensao/">http://www.ufrb.edu.br/revistaextensao/</a>		

## 1.2-FINALIDADE E COMPETÊNCIAS INSTITUCIONAIS DA UNIDADE

### Regimento Geral da UFRB - Título V - Capítulo III - Da Extensão

Art. 113- A Extensão Universitária é o processo educativo artístico, cultural e científico que articula as atividades de ensino e a pesquisa de forma indissociável, viabilizando a relação transformadora entre a universidade e os diversos setores da sociedade.

Art. 114 – São objetivos da Extensão Universitária:

I - Promover a socialização e o compartilhamento entre as comunidades acadêmica e não-acadêmica do conhecimento produzido pela Universidade e pelo saber popular;

II – Incentivar a democratização do conhecimento acadêmico e a participação efetiva da sociedade na vida da Universidade;

III – Contribuir para a resolução dos problemas sociais e melhoria da qualidade de vida da população;

IV – Contribuir para reformulações de concepções e práticas curriculares da Universidade, bem como para a sistematização do conhecimento produzido, e

V - Incentivar a prática acadêmica que contribua para o desenvolvimento das habilidades técnicas e da consciência social e política, formando profissionais-cidadãos.

VI – Contribuir para o desenvolvimento artístico-cultural da comunidade acadêmica e da sociedade em geral.

VII – Promover a transferência de tecnologia na forma de inovação de processos e produtos.

Art. 115 – As atividades extensionistas serão desenvolvidas na forma de Programa, Projeto, Curso, Evento, Prestação de Serviços e Consultoria e Publicações e outros Produtos Acadêmicos inseridos em áreas temáticas estabelecidas pela Câmara de Extensão.

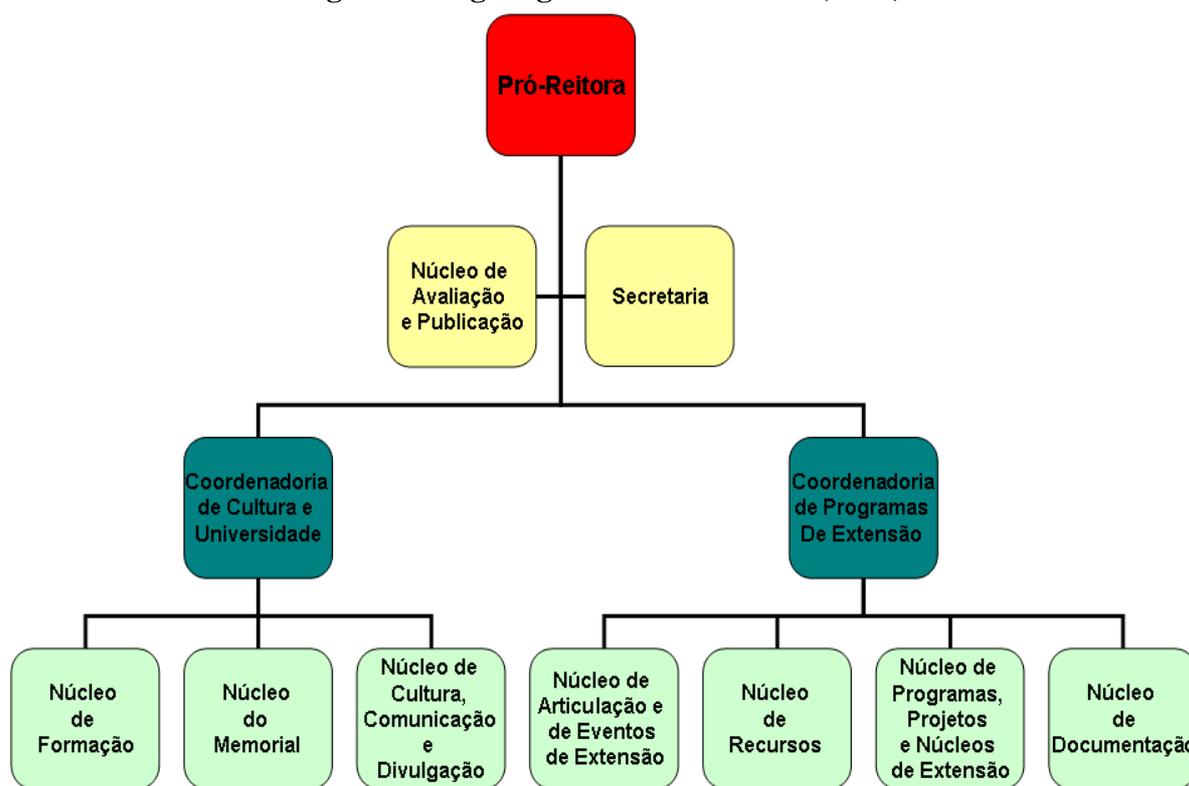
Art. 116 – As atividades da Extensão da UFRB observarão o espírito que preside as suas diretrizes, devendo a Pró-Reitoria de Extensão estimular a iniciativa, a criatividade, a qualidade e o compromisso da comunidade acadêmica, buscando condições para a realização desta fundamental função da universidade

Art. 117 - A Pró-Reitoria de Extensão manterá registro de dados necessários ao acompanhamento, suporte, divulgação de programas, de linhas e das atividades de extensão desenvolvidos no âmbito da Universidade. Parágrafo Único - Os Centros deverão subsidiar a Pró -Reitoria de Extensão no cumprimento do estabelecido no *caput* desse Artigo.

### 1.3 – ORGANOGRAMA FUNCIONAL

A estrutura organizacional da Pró-Reitoria de Extensão está definida de acordo com o organograma abaixo:

**Figura 1. Organograma da PROEXT (2015).**



FONTE: PROEXT (2015).

#### 1.3.1 Descrição do Organograma

##### **PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO**

Prof.<sup>a</sup> Tatiana Ribeiro Velloso, Professora Adjunta II, Pró-Reitora desde 01 de agosto de 2015.

##### **a) - Secretaria:**

Dentre as atividades desenvolvidas, destacam-se o planejamento da agenda do gabinete da Pró-Reitoria, controle de uso e empréstimo de equipamentos, solicitação de materiais permanentes e de consumo, planejamento do uso de veículo, recepção e envio de correspondências, atendimento ao público, monitoramento do funcionamento do espaço, dentre outras funções de organização e logística da PROEXT.

Coordenação: Tércio da Silva Menezes, Assistente em Administração, coordena desde 21 de julho de 2014.

##### **b) - Núcleo de Avaliação e Publicação**

É responsável por avaliar as ações de extensão, organizar o banco de dados e as publicações relacionadas à Extensão Universitária.

**Coordenação:** Antonia Viviane Martins Oliveira, Assistente em Administração, coordena desde 21 de julho de 2014.

## **COORDENADORIA DE PROGRAMAS DE EXTENSÃO**

É de responsabilidade da coordenadoria o acompanhamento dos programas e projetos de extensão financiados ou não, dos registros e certificações dos programas, projetos, eventos e demais ações acadêmicas vinculadas à extensão na UFRB, bem como a coordenação dos processos seletivos do Programa Institucional de Bolsas de Extensão (PIBEX), a seleção interna PROEXT MEC-SESu, a seleção de projetos através dos editais de apoio a eventos acadêmicos para proponentes docentes e discentes e o acompanhamento das solicitações de execução dos recursos de Projetos e Programas com financiamento.

**Coordenação:** Alessandro Rodrigues Brandão Correia, coordenador desde 01 de agosto de 2015.

### **a) - Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão**

Coordena e acompanha as ações referentes ao Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária (PIBEX) e o processo de seleção interna para os editais do PROEXT/MEC-SESu e Pibex. Cabe ainda ao núcleo, o acompanhamento dos estudantes bolsistas de extensão e a pesquisa e divulgação de editais para projetos e programas extensionistas da UFRB para todos os públicos.

**Coordenação:** Sinvaldo Barbosa Melo, Assistente em Administração, coordena desde 01 de abril de 2011.

### **b) - Núcleo de Recursos**

É responsável pelo acompanhamento do planejamento orçamentário da PROEXT, da confecção das solicitações de compras dos projetos e programas financiados, do PROEXT/MEC/SESU, Programas e projetos institucionais e da PROEXT, aprovados em editais de fomento à extensão universitária e do Fundo de Apoio à Extensão Universitária da UFRB.

**Coordenação:** Robson dos Santos Oliveira, Assistente em Administração, coordena desde 30 de janeiro de 2014.

### **c) - Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão**

É responsável pelo planejamento, processo seletivo e acompanhamento do Edital de apoio a Eventos. Apoia os eventos da comunidade acadêmica e é responsável pela articulação contínua com as comunidades interna e externa e outros segmentos externos.

**Coordenação:** Gilene Borges Souza, Administradora, coordena desde 30 de março de 2015.

### **d) - Núcleo de Documentação**

Tem como responsabilidade orientar e acompanhar as atividades de extensão da UFRB, no que se refere ao registro e à certificação. O acompanhamento é feito desde os registros das ações até as

emissões de certificados. Faz atendimento de solicitações de documentações afins à Extensão Universitária.

**Coordenação:** Felipe Cardoso dos Santos, Assistente em Administração, coordena desde 19 de fevereiro de 2014.

## **COORDENADORIA DE CULTURA E DE UNIVERSIDADE**

É responsável por articular iniciativas acadêmicas de extensão com as políticas públicas para os campos da cultura, arte, formação, comunicação e direitos humanos. A meta é incentivar e desenvolver os projetos, programas e ações da PROEXT relacionadas à formação da comunidade acadêmica e da sociedade.

**Coordenação:** Valdéria Oliveira Rocha, cargo comissionado, responsável pela coordenadoria desde 02 de agosto de 2015.

### **a) - Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação**

Tem como objetivo qualificar a comunicação intra/interinstitucional da Proext; promover a divulgação das ações realizadas e/ou apoiadas pela Proext na mídia e junto às comunidades em que atua; fortalecer a marca institucional da Extensão; promover o reconhecimento da Extensão como um aspecto distintivo da UFRB.

**Coordenação:** Sandrine da Silva Souza, Assistente em Administração, coordena desde 17 de dezembro de 2013.

### **b) - Núcleo de Formação**

É responsável pelas ações de formação continuada na área extensionista e pela integralização da extensão ao ensino e à pesquisa. Tem como principal objetivo a capacitação dos sujeitos envolvidos na comunidade acadêmica e na comunidade, fomentando e fortalecendo o diálogo entre os saberes.

**Coordenação:** Profa. Francisca Helena Marques, Docente, coordenou durante o período compreendido entre 30 de março e 04 de novembro de 2015.

### **c) - Núcleo do Memorial**

Tem o objetivo de gerir o Memorial do Ensino Agrícola Superior da Bahia (MEASB). O MEASB, sediado no campus universitário de Cruz das Almas, possui um rico e diversificado acervo, com peças datadas do século XVIII ao XX. A criação e a estruturação do MEASB cumprem a justa função de reconhecer a importância histórica, cultural e acadêmica desse acervo centenário.

**Coordenação:** Maitê dos Santos Rangel, Assistente em Administração, responsável pelo núcleo desde dezembro de 2014.

## 1.4 MACROPROCESSOS FINALISTICOS

### 1. Divulgação da importância da integralização da extensão aos cursos de graduação como parte do processo formativo da comunidade acadêmica.

#### Ações realizadas:

- Realização de encontros com a PROGRAD para discussão e encaminhamentos da integralização da extensão universitária nos cursos de graduação da UFRB;
- Participação de encontros com coordenadores de áreas e de colegiado.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Formação e Coordenadoria de Cultura e Universidade

### 2. Apresentação e debate do *Programa Estágio Curricular em Comunidade*, nos Centros de Ensino, como política de compromisso e fortalecimento com o desenvolvimento local, territorial e sociocultural e de integração das ações extensionistas às demais práticas acadêmico-científicas e culturais.

#### Ações realizadas:

- Apresentação e discussão do Programa de Ação Curricular em Comunidade junto a coordenadores de curso, gestores de extensão e coordenadores de projetos/ programas de extensão nos Centros da UFRB.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Formação e Coordenadoria de Cultura e Universidade.

### 3. Fortalecimento e Ampliação de Políticas de Extensão Universitária na UFRB.

#### Ações realizadas:

- Apoio a realização de eventos nas categorias Docentes, Discentes e Técnico-administrativos;
- Execução do Programa Canto Coral. Resolução 013/2012;
- Fortalecimento do PIBEX. Resolução 09/2012;
- Estruturação do Memorial do Ensino Superior Agrícola;
- Parcerias com outras instituições como MINC, UEFS, SDR, CAR, SECULT, etc.;
- Firmação do sistema *on-line* de certificação;
- Execução do Programa PROEXT-MEC-Sesu;
- Intensificação de divulgação de ações e políticas de extensão da UFRB;
- Elaboração de procedimentos institucionais de registros, certificação e documentação da extensão universitária na UFRB;
- Apoio na articulação e nos procedimentos administrativos do Programa Mais Cultura;
- Criação do programa Sênior de Extensão. Resolução: 011/2014;
- Criação de uma Rede Institucional de Grupos e Núcleos de Extensão e de Pesquisa em Agricultura Familiar, Agroecologia e Desenvolvimento Rural;
- Participação na Rede Baiana de Inovação, Extensão e Pesquisa em Agricultura Familiar e Agroecologia.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão, Coordenadoria de Cultura e Universidade, Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão, Núcleo de Gestão do Memorial, Núcleo de Gestão de Documentação, Coordenadoria de Programas de Extensão, Núcleo de Gestão de Recursos, Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação, Gabinete da Pró-Reitoria de Extensão, Secretaria de Apoio Administrativo.

#### **4. Acompanhamento e incentivo da Extensão Universitária nos Centros de Ensino.**

##### **Ações realizadas:**

- Incentivo à participação em editais de fomento da extensão universitária;
- Orientação para elaboração de projetos e programas de extensão.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão, Coordenadoria de Cultura e Universidade, Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão, Coordenadoria de Programas de Extensão, Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação, Gabinete da Pró-reitoria de Extensão.

#### **5. Divulgação da Extensão Universitária da UFRB.**

Divulgação do conceito de extensão universitária como

- a. Atividade pedagógica, acadêmica e científica;
- b. Processo formativo da comunidade acadêmica;
- c. Estratégia de diálogos com outros segmentos;
- d. Uma dimensão relevante da universidade para cumprimento da sua função social: produção de conhecimento e colaboração com a transformação social e o desenvolvimento sociocultural, econômico e cultural.

##### **Ações realizadas:**

- Encontros de Gestores de extensão, da Câmara de extensão e equipe da PROEXT;
- Participação em eventos acadêmicos;
- Publicação da *Revista Extensão*;
- Atualização do site da PROEXT;
- Manutenção das redes sociais (facebook) da PROEXT, do Memorial do Ensino Superior Agrícola e do Programa Canto Coral;
- Manutenção da agenda eletrônica dos Eventos e Ações de Extensão da UFRB;
- Divulgação de editais e ações nacionais e regionais de extensão;
- Atualização dos dados, documentos e do site da PROEXT;
- Participação nas ações dos Fóruns Nacional, Regional e Estadual de Pró-reitores de Extensão;
- Apoio para a realização de reuniões nos Centros do Programa Mais Cultura;
- Apresentação dos Grupos e Núcleos de Extensão e Pesquisa da Agricultura Familiar e Agroecologia no Encontro Baiano de Instituições de Ensino e de Pesquisa.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão, Coordenadoria de Cultura e Universidade, Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão,

Núcleo de Gestão do Memorial, Núcleo de Gestão de Documentação, Coordenadoria de Programas de Extensão, Núcleo de Gestão de Recursos, Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação, Gabinete da Pró-reitoria de Extensão, Secretaria de Apoio Administrativo, Núcleo de Avaliação e Publicação.

## **6. Colaboração com o Desenvolvimento Institucional da UFRB.**

### **Desenvolvimento da Extensão Universitária**

#### **Ações realizadas:**

- Acompanhamento das atividades e eventos de extensão nos Centros de Ensino;
- Atendimento aos coordenadores e participantes dos projetos e programas de extensão;
- Atualização do cronograma de execução dos Programas Cinema e Educação e Música e Educação;
- Participação nos eventos das Pró-Reitorias de Gestão Pessoal; Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis; Pesquisa, Pós-Graduação, Criação e Inovação; e Graduação.
- Acompanhamento aos projetos e programas de extensão financiados e não financiados;
- Acompanhamento dos Programas Institucionais de Bolsas de Extensão.

**Núcleo(s) responsável (is) pelas ações:** Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão, Coordenadoria de Cultura e Universidade, Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão, Núcleo de Gestão do Memorial, Núcleo de Gestão de Documentação, Coordenadoria de Programas de Extensão, Núcleo de Gestão de Recursos, Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação, Gabinete da Pró-reitoria de Extensão, Secretaria de Apoio Administrativo.

## **7. Contribuição, através da extensão universitária, com o desenvolvimento regional, socioeconômico e cultural.**

### **1.4 PRINCIPAIS PARCEIROS**

- REITORIA - UFRB
- PROPAAE - UFRB
- PPGCI - UFRB
- PROAD - UFRB
- PROPLAN - UFRB
- PROGRAD - UFRB
- ASCOM - UFRB
- COTEC – UFRB
- SIPEF – UFRB
- SUPAI - UFRB
- MINC
- MEC
- MDA
- UFBA
- SECULT – BA
- UEFS

## **2. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, PLANO DE METAS E DE AÇÕES**

### **2.1. PLANO DE TRABALHO 2015**

Em observância às finalidades do Plano Nacional de Extensão, são objetivos da Extensão Universitária da UFRB, conforme o atual Plano de Gestão da PROEXT/UFRB:

- Incrementar práticas acadêmicas e político-pedagógicas comprometidas com o desenvolvimento social, tendo em vista a qualidade da educação pública, o desenvolvimento regional, a justiça social, a democracia e a cidadania;
- Integrar diferentes iniciativas, programas e projetos de Extensão Universitária na UFRB; Fortalecer iniciativas como o PIBEX e o Fundo de Apoio às ações de Extensão da UFRB;
- Enfatizar novos paradigmas e concepções de Educação Superior, novas formas de convivência e práticas acadêmico-administrativas e, sobretudo, de Extensão Universitária;
- Superar a escassez de recursos financeiros e a falta de integração e articulação interna e externa, no que concerne à captação de recursos, às políticas e ações de extensão e autossustentabilidade;
- Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a divulgação das ações extensionistas e as relações com os diversos setores da UFRB e da sociedade;
- Atuar de forma integrada e solidária com a rede de municípios e organizações envolvidos nas atividades extensionistas da UFRB, respeitando a sua autonomia e a integração dos muitos saberes;
- Resguardar o caráter formativo e de construção do conhecimento da extensão Universitária na UFRB, não assistencialista, interdisciplinar, crítico, dialógico, interacionista e integrativo;
- Reafirmar a extensão universitária na UFRB como um processo acadêmico definido e efetivado em função das exigências da realidade, indispensável na formação de discentes, na qualificação de docentes e de servidores/as técnicos/as da UFRB e no intercâmbio com outros segmentos sociais;
- Dar prioridade às práticas voltadas para o atendimento de necessidades sociais emergentes, como as relacionadas com as áreas de educação, saúde, habitação, produção de alimentos, cultura, geração de emprego, tecnologias sociais e ampliação de renda;
- Incrementar atividades extensionistas cujo desenvolvimento implique relações multi, inter e/ou transdisciplinares e interprofissionais de setores da UFRB e sociais;
- Considerar as atividades voltadas para o desenvolvimento, produção e preservação ambiental, cultural e artística como relevantes para a afirmação de manifestações regionais;
- Valorizar os programas de extensão interinstitucionais sob a forma de consórcios, redes ou parcerias e as atividades voltadas para o intercâmbio regional, nacional e internacional;
- Tornar permanente a avaliação institucional das atividades de extensão universitária como um dos parâmetros de avaliação da própria UFRB;
- Fortalecer as condições para a participação da UFRB na elaboração das políticas públicas voltadas para a Extensão Universitária, para a maioria da população, bem como para se constituir em organismo legítimo para acompanhar e avaliar a implantação das mesmas; Possibilitar novos meios e processos de produção, inovação e socialização de conhecimentos, permitindo a ampliação do acesso ao saber e o desenvolvimento cultural, tecnológico e social das populações e sujeitos envolvidos na Extensão Universitária da UFRB;
- Incrementar ações que possibilitem a produção e publicação de trabalhos acadêmico-científicos em torno da Extensão Universitária;

- Elaborar critérios baseados em indicadores de extensão para progressão da carreira docente da UFRB em peso equânime em ensino e pesquisa;
- Implantar um Banco de dados de Extensão Universitária da UFRB;
- Visitar periodicamente os Centros de ensino da UFRB.

De acordo com os princípios da indissociabilidade, interdisciplinaridade e interação dialógica são diretrizes deste Plano de Trabalho, em consonância com o atual Plano de Gestão da PROEXT/UFRB:

- I. Fortalecimento da dimensão acadêmica da extensão da UFRB na construção do conhecimento, na formação dos estudantes de graduação e pós-graduação e no reconhecimento da atuação de docentes e técnicos em ações extensionistas;
- II. Engajamento da UFRB com as populações locais, mediado por uma interação dialógica de mútuo desenvolvimento;
- III. Criação de estrutura de financiamento tendo em vista a auto-sustentabilidade da extensão universitária na UFRB;
- IV. Comprometimento da UFRB com os espaços geográficos nos quais atua por meio da Extensão;
- V. Organização de consórcios e redes de universidades, institutos e organizações sociais para atuação regionalizada;
- VI. Avaliação contínua e sistemática da Extensão Universitária na UFRB;
- VII. Incentivo à produção acadêmica sobre Extensão Universitária e organização de publicações;
- VIII. Divulgação da Extensão Universitária entre/fora *muros* da UFRB.

## 1. Gabinete da Pró-Reitoria de Extensão

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
<p>1. Fortalecer o diálogo entre universidades, institutos, instituições públicas, os movimentos e organizações da sociedade civil, a fim de articular ações, em rede, de extensão universitária e comunitárias.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atualização do mapeamento das Organizações sociais, culturais e Instituições de Ensino Superior da Bahia.</li> <li>- Articulação com os territórios onde a UFRB está inserida.</li> <li>- Participação das atividades dos Fóruns Estadual, Nordeste e Nacional de Pró-Reitores de Extensão.</li> <li>- Promoção de encontro com gestores, coordenadores e Pró-Reitores de Extensão das localidades e territórios onde há <i>campi</i> da UFRB para se forjar ações articuladas.</li> <li>- Articulação com secretarias de cultura e educação, casas de cultura, colegiados territoriais, entre outros, nos territórios que a UFRB tem base física.</li> <li>- Participação e Apoio à realização de eventos externos e interinstitucionais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Interação e divulgação de práticas de extensão universitária.</li> <li>- Fortalecimento das políticas de extensão.</li> <li>- Colaboração, em rede, com o desenvolvimento regional.</li> <li>- Compromisso com o desenvolvimento sociocultural e econômico das regiões.</li> <li>- Visibilização dos programas, projetos e núcleos já em desenvolvimento nos diversos <i>campi</i> da UFRB.</li> <li>- Fortalecimento de redes interinstitucionais.</li> <li>- Fortalecimento da parceria com órgãos públicos.</li> <li>- Promoção da democratização e qualificação da educação pública.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Núcleo de Articulação e Eventos.</p> <p>Coordenadoria de Programas de Extensão</p> <p>Gabinete da Pró-Reitoria.</p>

<p>2. Qualificar a Comunicação intra/ interinstitucional, facilitando a organização, execução, divulgação e o fortalecimento das políticas de extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação de sites dos Programas Institucionais de Extensão da UFRB.</li> <li>- Criação do Acervo Fotográfico Digital e divulgação na página da Proext.</li> <li>- Produção de materiais de divulgação.</li> <li>- Fortalecimento da política de comunicação da PROEXT.</li> <li>- Participação das ações dos Fóruns Nacional, Regional e Estadual de Pró-reitores de Extensão.</li> <li>- Atualização do site da PROEXT.</li> <li>- Participação nas atividades dos Colegiados Territoriais do Portal do Sertão, Recôncavo da Bahia e Vale do Jiquiriçá.</li> <li>- Participação dos Conselhos Universitários e Acadêmicos e da Câmara de Extensão representando a PROEXT.</li> <li>- Apoio à realização de eventos internos e externos.</li> <li>- Divulgação das publicações da Proext às demais universidades da Bahia, Prefeituras, Secretarias, Organizações culturais e não Governamentais etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promoção do acesso das comunidades interna e externa às informações da Extensão na UFRB.</li> <li>- Divulgação das práticas extensionistas.</li> </ul>	<p>A partir de janeiro</p>	<p>Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação.</p> <p>Núcleo de Documentação.</p> <p>Coordenadoria Cultura e Universidade.</p> <p>Gabinete da Pró-Reitoria.</p>
---	--	---	----------------------------	--

<p>3. Captar recursos para sustentabilidade das ações de extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Captação de Recursos para Extensão Universitária.</li> <li>- Incentivo à participação de docentes da PROEXT em editais de fomento à Extensão.</li> <li>- Divulgação de editais.</li> <li>- Incremento de políticas de extensão na UFRB.</li> <li>- Divulgação do edital PROEXT MEC/SESu e realização do processo de seleção interna.</li> <li>- Solicitação à reitoria de que o orçamento anual da UFRB seja formulado de maneira a garantir a consignação de dotações orçamentárias compatíveis com as diretrizes, metas e estratégias de ações extensionistas da UFRB, a fim de viabilizar sua plena execução.</li> <li>- Colaboração com o Fórum Nacional de Pró- Reitores de extensão na elaboração de propostas e políticas públicas de fomento de extensão universitária.</li> <li>- Acompanhamento das negociações e estratégias de execução dos recursos captados por meio de editais.</li> <li>- Acompanhamento da elaboração de projetos e programas para submissão a editais.</li> <li>- Articulação com instituições de fomento para apoio aos projetos e programas de extensão da UFRB.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sustentabilidade da extensão universitária da UFRB.</li> <li>- Busca de equidade na distribuição dos recursos para as atividades acadêmicas.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Núcleo de Programas e Projetos.</p> <p>Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação.</p> <p>Coordenadoria de Cultura e Universidade.</p> <p>Coordenadoria de Programas de Extensão</p> <p>Gabinete da Pró-reitoria.</p>
--	--	--	-----------------	---

<p>4. Coordenar a Extensão Universitária na UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Encontros de Gestores de extensão, da Câmara de extensão e de coordenadores/as de programas e projetos de extensão financiados ou não;</li> <li>- Atendimento à solicitação de documentos afins à extensão universitária da Reitoria, pró-reitorias e órgãos administrativos relacionados.</li> <li>- Acompanhamento das ações do MEASB.</li> <li>- Participação em eventos, internos e externos, acadêmicos e relacionados à extensão universitária.</li> <li>- Participação dos Conselhos Universitários representando a Proext.</li> <li>- Acompanhamento da elaboração e monitoramento das solicitações de compras e serviços dos programas e projetos de extensão financiados.</li> <li>- Acompanhamento da distribuição dos materiais e equipamentos adquiridos aos Programas e Projetos afins.</li> <li>- Provimento e vacância dos cargos da Pró-Reitoria, bem como os relativos aos estagiários.</li> <li>- Acompanhamento das ações dos programas Canto Coral, Cinema e Educação e Qualificação em Música.</li> <li>- Acompanhamento da certificação.</li> <li>- Revogação da Resolução 08/2008 e atualização das demais resoluções da Proext.</li> <li>- Acompanhamento aos Programas Institucionais de Extensão Universitária.</li> <li>- Acompanhamento da produção, divulgação e distribuição das publicações.</li> <li>- Acompanhamento aos Processos seletivos dos Programas Pibex, Outras Línguas, Outros Sons, Outras Falas, Proext-Mec-Sesu.</li> <li>- Acompanhamento da organização e realização dos eventos da Proext.</li> <li>- Aprovação na Câmara de Extensão do Programa Ação Curricular em Comunidade.</li> <li>- Acompanhamento da atualização e divulgação dos dados da Proext.</li> <li>- Acompanhamento do lançamento e divulgação da <i>Revista Extensão</i>.</li> <li>- Acompanhamento dos relatórios parciais e finais programas institucionais de extensão.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fortalecimento dos Programas institucionais de extensão da UFRB.</li> <li>- Qualificação e ampliação das ações extensionistas da UFRB.</li> <li>-Aquisição de materiais de consumo e permanente dos Projetos e Programas de Extensão financiados.</li> <li>- Atendimento satisfatório das necessidades de Programas e Projetos.</li> <li>- Realização dos Ciclos de Formação e Apresentação dos Bolsistas de Extensão da UFRB.</li> <li>- Fortalecimento do Memorial do Ensino Superior Agrícola.</li> <li>- Fortalecimento dos segmentos de cultura da UFRB.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Gabinete da Pró-reitoria.</p> <p>Coordenadoria de Cultura e Universidade.</p> <p>Coordenadoria de Programas de Extensão</p> <p>Núcleo de Secretaria e Apoio Administrativo.</p> <p>Núcleo de Recursos.</p> <p>Núcleo de Programas e Projetos.</p>
---	---	---	-----------------	--

<p>5. Criar o Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhamento da conclusão da elaboração, aprovação na Câmara de Extensão e implantação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB.</li> <li>- Elaboração dos instrumentos de Avaliação da Extensão Universitária da UFRB.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Implementação do Plano de Avaliação da Extensão Universitária da UFRB.</li> <li>- Sistematização e Análise dos dados de extensão universitária da UFRB.</li> <li>- Divulgação dos dados de extensão universitária da UFRB.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Núcleo de Avaliação e Publicação.</p> <p>Coordenadoria de Cultura e Universidade.</p> <p>Gabinete da Pró-reitoria.</p>
<p>6. Institucionalizar a participação da extensão no processo e integralização curricular.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprovação do Programa Ação Curricular em Comunidade na Câmara de Extensão.</li> <li>- Discussão do Programa com a Reitoria, a Prograd e a PPGCI.</li> <li>- Inclusão da formação para/com extensão nos currículos.</li> </ul>	<p>Integralização da Extensão universitária.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Institucionalização das práticas de estágio em comunidade.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Núcleo de Formação.</p> <p>Coordenadoria de Cultura e Universidade.</p> <p>Gabinete da Pró-reitoria.</p>

<p>7. Coordenar a equipe da PROEXT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhamento permanente da execução do Plano de Trabalho 2015, em consonância com o Plano de Gestão.</li> <li>- Acompanhamento, sistemático e processual, das atividades das Coordenadorias, Núcleos e estagiários da PROEXT.</li> <li>- Incentivo à participação em editais afins aos núcleos, metas e ações de extensão.</li> <li>- Incentivo aos membros da equipe a organizarem e a participarem de atividades de extensão.</li> <li>- Solicitação à Reitoria e à Progep de ampliação da equipe da Proext.</li> <li>- Realização de reuniões mensais com toda a equipe e com as coordenadorias e, bimensalmente, com gestores/as de extensão e coordenadores/as de núcleos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuição com a qualificação das comunidades interna e externa da UFRB.</li> <li>- Colaboração com fortalecimento de estratégias de convivência e de saúde dos idosos dos <i>campi</i> e regiões.</li> </ul>	<p>Contínuo</p>	<p>Coordenadoria de Cultura e Universidade.</p> <p>Coordenadoria de Programas de Extensão</p> <p>Gabinete da Pró-Reitoria.</p>
---	---	--	-----------------	--

## 2. Secretaria de Apoio Administrativo

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
<p>1. Fortalecer o diálogo entre as universidades, institutos, instituições públicas, os movimentos e organizações da sociedade civil a fim de articular ações de extensão universitária.</p>	<p>1.1. Promover apoio administrativo a iniciativas que estejam conveniadas à Extensão na UFRB.</p>	<p>1.1. Estabelecimento de redes para melhor atender às demandas sociais; 1.2. Colaboração com o desenvolvimento regional; 1.3. Estabelecimento de relação dialógica e interativa com outros segmentos sociais;</p>	<p>Janeiro a dezembro de 2015.</p>	<p>Secretaria de Apoio Administrativo</p>
<p>2. Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a organização, execução, divulgação e o fortalecimento das políticas de extensão da UFRB.</p>	<p>2.1. Apoio na organização de encontros com gestores de extensão dos Centros, com estudantes bolsistas extensionistas e docentes (controle de agenda, reserva de espaços, agendamento e solicitação de veículo oficial, etc.). 2.2. Apoio na Implementação do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas na PROEXT</p>	<p>2.1. Fortalecimento das políticas de extensão. 2.2. Melhoria na organização e execução dos processos administrativos na UFRB</p>	<p>Janeiro a dezembro de 2015.</p>	<p>Secretaria de Apoio Administrativo</p>
<p>3. Promover o desenvolvimento sociocultural, a democratização e qualificação da educação pública.</p>	<p>3.1. Promover apoio administrativo para a implementação de projetos, programas e espaços de convivência nos Centros. 3.2. Viabilizar o funcionamento do Memorial.</p>	<p>3.1. Desenvolvimento sociocultural da comunidade da UFRB, do Recôncavo, Vale do Jiquiriçá, região do Semiárido e do seu entorno.</p>	<p>Janeiro a dezembro de 2015.</p>	<p>Secretaria de Apoio Administrativo</p>

<p>4. Institucionalizar a participação da extensão no processo e integralização curricular.</p>	<p>4.1. Viabilização de discussões entre a Câmara de Extensão, PROGRAD e PROEXT sobre a incorporação nos projetos pedagógicos de todos os cursos de graduação, o desenvolvimento, pela extensão: conhecimento na realidade, pensamento crítico, cidadania ativa, trabalho em equipe, senso de solidariedade e justiça social ;</p> <p>4.2 – Apoio na organização do Seminário de Extensão.</p>	<p>4.1. Incorporação nos currículos de graduação da formação em extensão;</p> <p>4.2. Qualificação da formação em extensão;</p> <p>4.3. Formação para qualificação profissional e cidadã.</p>	<p>Janeiro a dezembro de 2015.</p>	<p>Secretaria de Apoio Administrativo</p>
<p>5. Fortalecimento e avaliação da gestão e da equipe da PROEXT.</p>	<p>5.1. Elaboração do Plano de trabalho em consonância com o Plano de Gestão;</p> <p>5.2. Organização de reuniões quinzenais com toda a equipe, semanalmente com as coordenadorias e mensalmente com gestores/as de extensão e coordenadorias/as de núcleos;</p> <p>5.3. Acompanhamento das ações formativas e operacionais dos estagiários;</p> <p>5.4 Execução de avaliações semestrais;</p> <p>5.5. Apoio logístico para a realização de atividades de convivência e confraternização.</p>	<p>5.1. Funcionamento qualificado da PROEXT.</p>	<p>Janeiro a dezembro de 2015.</p>	<p>Secretaria de Apoio Administrativo</p>

### 3. Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
1. Implantar um Banco de Dados de Extensão Universitária na UFRB.	1.1 Mapeamento dos programas, projetos, programas núcleos e ações de extensão da UFRB (2011 - 2015); 1.2 Classificação dos programas e projetos por áreas de conhecimento, abrangências, demandas sociais, etc. (2011-2015); 1.3 Divulgação no sítio da PROEXT/UFRB e nos Centros (2011-2015).	Implantação de um Banco de Dados de Extensão Universitária da UFRB.	2015	Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação NUGEDOC Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação.
2. Elaborar uma proposta do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB.	2.1 Criação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB (2012);  2.2 Definição de indicadores para avaliação das atividades de extensão, tais como o perfil socioeconômico dos/as discentes bolsistas de Extensão, perfil de cursos e docentes em ações extensionistas, etc. (2012-2015);  2.3 Implementação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB (2012 – 2015)  2.4 Institucionalização da avaliação Institucional da extensão universitária como um dos parâmetros de avaliação da própria UFRB (2012);  2.5 Apresentação, em forma de publicação dos resultados, impactos e relatos de experiências da extensão universitária na UFRB (2011-2015).	Implantação de um Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB.	2015	Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação.

<p>3. Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a organização, execução e divulgação das ações extensionistas da UFRB.</p>	<p>3.1 Edição de periódicos (boletins, revistas) de comunicação acadêmica de ampla divulgação, voltados ao conhecimento produzido a partir das ações de extensão da UFRB (2012 - 2015);</p> <p>3.2 Organização de publicações de relatos de experiência, artigos científicos e ensaios sobre extensão universitária.</p> <p>3.3 Dar sequência às publicações da Revista Extensão.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Reformulação das normas de submissão da Revista Extensão;</li> <li>-Reformulação do instrumento para avaliação de trabalhos submetidos à Revista Extensão;</li> <li>-Elaboração semestral de cronograma para publicação da Revista Extensão;</li> <li>- Ampliação do quadro de pareceristas;</li> </ul> <p>3.4 Publicar o Catálogo PIBEX.</p>	<p>Divulgação das ações de extensão da UFRB; Estratégias de comunicação e divulgação das ações da PROEXT com os demais segmentos da UFRB e da sociedade.</p>	<p>2015</p>	<p>Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação.</p>
<p>4. Reorganização e Fortalecimento da equipe da PROEXT.</p>	<p>12.1 Elaboração do Plano de trabalho anualmente (2011-2015) em consonância com o Plano de Gestão;</p> <p>12.2 Realização de reuniões mensais com toda a equipe e quinzenalmente com coordenadorias (2011-2015);</p> <p>12.3 Acompanhamento das ações formativas e operacionais dos estagiários/as (2011 - 2015);</p>	<p>Fortalecimento da equipe PROEXT; Funcionamento qualificado PROEXT.</p>	<p>2015</p>	<p>Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação</p>

#### 4. Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
1. Incentivar o registro de extensão, junto aos gestores, a fim de implantar um Sistema digital de registro das ações de extensão da UFRB.	Inclusão de resumos dos projetos e programas de extensão (PIBEX e PROEXT MEC/SESu) na página da PROEXT.	Tornar a comunidade acadêmica ciente da existência desses projetos e programas, principalmente os discentes. Dessa forma, alguns discentes podem se interessar em participar de alguns desses projetos ou programas.	Após o lançamento do caderno PIBEX	Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão
2. Fortalecer o diálogo entre as universidades, institutos, instituições públicas, os movimentos e organizações da sociedade civil a fim de articular ações de extensão universitária.	Realizar o II Simpósio de Extensão da UFRB	Proporcionar aos extensionistas um espaço para apresentarem os resultados dos trabalhos desenvolvidos	Segundo semestre	Coordenadoria de Programas de Extensão, Núcleo de Eventos e o Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão.
3. Captar recursos para sustentabilidade das ações de extensão da UFRB.	Divulgar através da página da PROEXT e da lista de e-mail dos docentes o lançamento de editais de extensão.	Informar os docentes sobre o lançamento de editais, com o objetivo de incentivá-los a submeter propostas em busca de recursos para o desenvolvimento das ações extensionistas na UFRB.	Contínuo	Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão
	Divulgação do edital PROEXT MEC/SESu e realização do processo de seleção interna.	Incentivá-los a submeter propostas em busca de recursos para o desenvolvimento das ações extensionistas na UFRB, visto que o PROEXT/MEC/SESu é o maior edital de apoio a extensão universitária no país.	A partir de fevereiro	Coordenadoria de Programas de Extensão e o Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão.

4 Fortalecer o Programa PIBEX e o PROEXT/MEC/SESu na UFRB	Realização do processo seletivo do PIBEX/UFRB.	Fortalecer cada vez mais o PIBEX na UFRB.	Até abril finalização do processo seletivo referente a 2015. A partir de agosto, iniciar o processo	Coordenadoria de Programas de Extensão e o Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão.
	Acompanhamento dos relatórios parciais e finais do PIBEX /UFRB.	Identificar quais as dificuldades encontradas durante a execução das atividades e também apontar possíveis soluções para superá-las.	Em abril recebimento do relatório final referente a 2014 e a partir de setembro (início do recebimento do relatório parcial	Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão

## 5. Núcleo de Gestão de Recursos

METAS	ESTRATÉGIAS	AÇÕES	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
1. Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a organização, execução, divulgação e fortalecimento das políticas de extensão da UFRB	Atualização permanente do sítio da PROEXT	Consolidação de dados em planilhas dos recursos previstos e executados dos programas e projetos PROEXT-MEC/SESU 2014 para compor relatório da Pró-Reitoria; Atualização do sítio da PROEXT com informações do NUGERE; Inserção de dados na página sobre bolsistas ROEXT-MEC e PIBEX;	2015	NUGERE NUCCOM NUGEDOC

<p>2. Acompanhar a execução dos Programas e Projetos PROEXT/MEC/SESU 2015</p>	<p>Acompanhamento dos processos de compras dos projetos e programas PROEXT-MEC/SESU/2015</p> <p>Viabilização de execução dos recursos PROEXT/MEC/SESU/2015</p> <p>Encaminhamento dos processos, impressão dos projetos PROEXT/ MEC/SESU 2015;</p>	<p>Elaboração de solicitações de compras e acompanhamento dos processos de aquisição e distribuições de materiais permanentes dos projetos/programas PROEXT-MEC/2015</p> <p>Consolidação das solicitações de materiais de consumo e permanente</p> <p>Solicitação de empenho de diárias, passagens e auxílios financeiros ao estudante</p> <p>Lançar as solicitações de diárias e passagens no SCDP</p> <p>Realização de orçamentos dos materiais para composição dos processos de compra</p> <p>Confecção de processos de pagamentos dos bolsistas</p> <p>Encaminhar solicitação de empenho e impressão de materiais gráficos;</p> <p>Compor planilhas dos recursos previstos e executados dos programas e projetos de extensão financiados;</p> <p>Compor planilhas de materiais previstos e adquiridos dos programas e projetos de extensão financiados.</p> <p>Solicitação de empenhos baseados nos pregões em andamento</p>	<p>2015</p>	<p>NUGERE</p>
<p>3. Fortalecimento e avaliação da gestão e da equipe da PROEXT</p>	<p>Realizações de reuniões quinzenais com toda a equipe, semanal com as coordenadorias mensalmente com gestores/ extensão e coordenadores/as núcleos</p>	<p>Apoiar a elaboração de editais para apoio as m ações de extensões da UFRB</p> <p>Participar de reuniões da Comissão interna responsável pelos editais e processos seletivos do programa</p>	<p>2015</p>	<p>NUGERE</p>

<p>4. Fortalecer o Programa PIBEX/UFRB</p>	<p>Apoiar na elaboração dos editais de seleção do programa  Apoiar no processo seletivo dos projetos e bolsistas do programa  Acompanhamento da execução do recurso referente às bolsas do programa</p>	<p>Confeccionar e expedir os processos de pagamento;</p>	<p>2015</p>	<p>NUGERE</p>
<p>5. Fortalecer o Programa FAEU</p>	<p>Acompanhar as demandas para execução dos eventos</p>	<p>Confeccionar processos de compras dos materiais necessários,  Realizar pregão de registro de preço dos materiais.  Lançar as solicitações de diárias e passagens no SCDP  Solicitação de empenho de diárias e passagens</p>	<p>2015</p>	<p>NUGERE  NUAVEX</p>

## 6. Núcleo de Gestão de Documentação

METAS	AÇÕES	ESTRATÉGIAS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
<p>1. Incentivar o registro de extensão, junto aos gestores, a fim de implantar um sistema digital de registro das ações de extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Discutir com os gestores maneiras de incentivar o registro de atividades, principalmente as não financiadas.</li> <li>- Acompanhar o início das atividades dos gestores (CECULT e CETENS), visando deixar cientes dos procedimentos utilizados pela PROEXT e através desse acompanhamento, deixar a PROEXT ciente das necessidades dos novos Centros de Ensino.</li> <li>- Divulgação das atividades no sítio da PROEXT/UFRB e nos sítio dos Centros (2011-2015);</li> <li>- Inclusão e atualização de resumo dos projetos e do sistema e se qualificar para posterior implantação na PROEXT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniões a cada dois meses com os Gestores de Extensão e visitas aos centros.</li> <li>- Criar um banco de dados, através de contato com os coordenadores das atividades, com fotos, vídeos ou qualquer outro forma de registro e utilizar esse banco de dados para divulgação em várias formas de mídia.</li> <li>- Reunir os resumos dos programas e projetos registrados na PROEXT para posterior divulgação do site.</li> <li>- Acompanhar o processo de implantação dos programas de extensão na página da PROEXT (2011-2015).</li> </ul>	<p>1 ano</p> <p>6 meses</p> <p>1 ano</p> <p>2 meses</p>	<p>NUGEDOC SECAD NUCCOM Coordenadoria de Programas de Extensão</p>
<p>2. Criar o Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunir e organizar as informações das atividades registradas na PROEXT.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Criação do banco de dados relacionado a atividades registradas na PROEXT, obtendo informações a partir dos relatórios finais de atividades.</li> <li>- Arquivamento físico dos documentos relacionados a atividades de extensão e criação de um arquivo digital.</li> </ul>	<p>1 ano</p>	<p>NUGAV NUGEDOC</p>
<p>3. Fortalecer critérios baseados em indicadores de extensão para progressão da carreira docente e do currículo discente, que sejam inseridos em todos os sistemas de avaliação da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Classificação dos programas e projetos por temáticas, abrangência, demandas sociais etc (2011-2015).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consolidação das informações sobre atividades registradas e posterior divulgação no site da PROEXT</li> <li>- Utilização dos arquivos físico e digital para obter mais indicadores das atividades de extensão.</li> </ul>	<p>1 ano</p>	<p>Coordenadoria de Programas de Extensão NUGEDOC</p>

<p>4. Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a organização, execução, divulgação e o fortalecimento das políticas de extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contato permanente com os gestores de extensão dos centros. (2011-2015);</li> <li>- Atualização permanente da página da PROEXT (2011-2015);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter contato a fim de esclarecer qualquer dúvida e solucionar mais rápido os possíveis problemas.</li> <li>- Disponibilizar as informações (relatório final de atividades, datas, quantidade de participantes e etc) sobre atividades registradas na PROEXT para posterior divulgação no site.</li> </ul>	<p>1 ano</p>	<p>NUGEDOC NUCCOM</p>
<p>5. Criação do Programa de Apoio aos projetos e programas de Extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fomento à política de apoio à Extensão através do Fundo de Apoio;</li> <li>- Incentivo aos docentes e técnicos a participarem de editais referentes à extensão universitária e divulgação na página da PROEXT (2011-2015);</li> <li>- Institucionalização de um Fundo de Apoio aos projetos de extensão da UFRB.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliação do financiamento às atividades de extensão;</li> <li>- Captação de Recursos para desenvolvimento de ações de extensão na UFRB.</li> </ul>	<p>1 ano</p>	<p>NUGEDOC NUAVEX Coordenadoria de Programas de Extensão NUGERE</p>
<p>6. Fortalecimento e avaliação da gestão e da equipe da PROEXT</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do Plano de trabalho semestralmente em consonância com este Plano de Gestão (2011-2015);</li> <li>- Realização de reuniões mensais com toda a equipe, semanalmente com as coordenadorias e mensalmente com gestores/as de extensão e coordenadores/as de núcleos (2011-2015);</li> <li>- Acompanhamento das ações formativas e operacionais dos estagiários/as (2011-2015);</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborar o Plano baseado nas metas pré- estabelecidas e de acordo com as demandas da PROEXT</li> <li>2 – Colocar à disposição da equipe o maior número de informações ligadas às atividades de extensão para avaliarmos o que está sendo feito corretamente e o que precisa de ajustes.</li> <li>3 – Inserção dos estagiários no grupo de trabalho de forma consciente e responsável, através de informação e conscientização.</li> </ol>	<p>1 ano</p>	<p>NUGEDOC GABINETE DA PRÓ-REITORIA</p>

## 7. Coordenadoria de Cultura e Universidade

<b>METAS</b>	<b>ESTRATÉGIAS</b>	<b>AÇÕES/ PROCEDIMENTOS</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>
1. Realizar Oficina de Projetos em Economia Criativa	Articular, junto aos professores das redes municipais e estadual, uma capacitação para a produção de projetos com foco em cinema e educação	Definir metodologia de trabalho;  Articular divulgação com Regionais e Sec. de Educação para inscrição;  Estruturar logística e programação; Selecionar palestrante.	Maio	Coordenadoria de Cultura e Universidade
2. Criar MAPA ARTISTICO DO RECONCAVO, de artistas e produtores culturais do Recôncavo Baiano	Contactar artistas; ONGs e centros culturais do Recôncavo Baiano	Produzir formulário <i>on line</i> ;  Articular divulgação comunitária para cadastramento.	2015	Coordenadoria de Cultura e Universidade
3. Finalização de Formulário para Registro de Projetos de extensão, junto à Cotec	Retomar contato com Cotec	Produzir formulário on line;  Divulgação comunitária	Abril	Coordenadoria de Cultura e Universidade Cotec,
4. Lançar DVD do Coral/ UFRB	Fazer cópias, distribuir.	Divulgação comunitária	Janeiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
5. Manter Circuito de Apresentação do Coral /UFRB	Articular agenda nos centros culturais das cidades	Divulgação comunitária	Maio/dezembro	Coordenadoria de Cultura e Universidade
6. Acompanhamento quinzenal dos Núcleos Measb, Cultura, Comunicação e Divulgação, e Formação	Reuniões periódicas;  Definição de cronograma de trabalho;  Identificação de habilidades e competências comuns e incomuns entre os setores para intercomunicação e parcerias	Eleição de ações a serem executadas por ordem de prioridade, em cada núcleo;  Mapeamento e análise do andamento das tarefas;  Orientação/reorientação dos procedimentos.	2015	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM NUMEM Gabinete da Pró-Reitoria

<p>7. Acompanhamento semanal, quinzenal e mensal das ações dos projetos Cinema e Educação e Canto Coral</p>	<p>Reuniões periódicas; Definição e avaliação de cronograma de trabalho; Identificação de habilidades e competências comuns e incomuns entre os setores para intercomunicação e parcerias</p>	<p>Eleição de ações a serem executadas por ordem de prioridade, em cada núcleo; Mapeamento e análise do andamento das tarefas; Orientação/reorientação dos procedimentos.</p>	<p>2015</p>	<p>Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM NEGERE Gabinete da Pró-Reitoria</p>
<p>8. Parcerias internas, na Instituição: NEAD</p>	<p>Realização de Curso de Formação em Novas Mídias, em conjunto com o Núcleo de Educação à distância da UFRB</p>		<p>Julho/2015</p>	<p>NEAD Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM</p>
<p>9. Colaboração nos eventos e na produção de Editais de Apoio a Eventos e de atividades do Fundo de Apoio a Extensão Universitária</p>	<p>Contribuição em reuniões periódicas; Contribuição na definição de cronograma de trabalho; Contribuição na seleção de propostas</p>	<p>Elaboração e apresentação da Minuta de Editais à Pró-Reitora e gestores de extensão; Contribuir com o acompanhamento dos edital e inscrições; seleção; e resultado final.</p>	<p>2015</p>	<p>Coordenadoria de Cultura e Universidade Coordenadoria de Programas de Extensão</p>

10. Realizar o 3º. Ciclo de Extensão	Articular bolsistas em evento anual de recepção para troca de experiências no campo da extensão universitária	Definir metodologia de trabalho;  Articular divulgação comunitária para inscrição;  Selecionar palestrante;	Julho	Coordenadoria de Cultura e Universidade Coordenadoria de Programas de Extensão NUCCOM NEGEPE
11. Discutir encaminhamentos do 2º. Simpósio de Extensão (para 2016)	Articular encontro teórico de impacto na UFRB no campo da extensão universitária, com conferencistas locais e nacionais.	Definir metodologia de trabalho;  Articular divulgação comunitária para inscrição;  Estruturar logística e programação; Selecionar palestrante;	Setembro	Coordenadoria de Cultura e Universidade Coordenadoria de Programas de Extensão NUCCOM NEGEPE
12. Incrementação das publicações Proext: Revista, redes sociais, boletins, livretos, guias...	Manter periodicidade nas publicações como forma de criação e manutenção de públicos;  Propor estratégias de marketing diferenciadas a partir dos diferentes perfis de público (interno e externo)	Colaborar com o Núcleo de Comunicação para a produção de boletins informativos;  Colaborar com o Núcleo de Avaliação e Publicação e o Núcleo de Comunicação estratégias para ampla divulgação da Revista Extensão;  Colaborar com as publicações <i>on line</i>	2015	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM NEGEPE Núcleo de Avaliação e Publicação
13. Alimentar conexões interinstitucionais através de projetos, programas e ações temporárias	Utilizar os projetos em desenvolvimento (Cinema educação, Canal Futura) como instrumento de parcerias da UFRB com a comunidade externa	Mapear perfil de entidades com foco e interesse em ações extensionistas da UFRB;  Formar parcerias baseadas em ação/cronograma comum		Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM

## 8. Memorial do Ensino Agrícola Superior da Bahia

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
1. Catalogar a coleção de fotografias	Pesquisa histórica e documental	Composição do livro de tombo e outros documentos necessários; Facilidade na recuperação de informação; Conservação do acervo.	Jan./Jun.	NUMEM
	Preenchimento das fichas		Jan./Jun	NUMEM
	Digitalização das informações		Jun./Jul	NUMEM
2. Catalogar os documentos do arquivo histórico	Levantamento histórico	Composição do livro de tombo e outros documentos necessários; Facilidade na recuperação de informação; Conservação do acervo.	Jan./Set.	NUMEM
	Preenchimento das fichas		Jan./Set.	NUMEM
	Identificação dos itens que necessitam de intervenções (Higienização e recuperação)		Jan./Set.	NUMEM
	Registro fotográfico dos documentos		Jan./Set.	NUMEM
	Digitalização das informações		Set./Out.	NUMEM
	Levantamento histórico		Jan./Abr.	UMEM
3. Catalogar a coleção de equipamentos	Preenchimento das fichas	Composição do livro de tombo e outros documentos necessários; Facilidade na recuperação de informação; Conservação do acervo.	Jan./Abr.	NUMEM
	Identificação dos itens que necessitam de intervenções (Higienização e recuperação)		Jan./Abr.	NUMEM
	Registro fotográfico das peças		Jan./Abr.	NUMEM
	Digitalização das informações		Jan./Abr.	
4. Revisar as fichas da coleção de teses	Conferir as informações contidas nas fichas preenchidas e as respectivas teses	Composição do livro de tombo e outros documentos necessários; Facilidade na recuperação de informação; Conservação do acervo.	Jan./Jun.	NUMEM
	Identificação dos itens que necessitam de intervenções (Higienização e recuperação)		Jan./Jun.	NUMEM
	Digitalização das informações		2015	NUMEM

5. Revisar as fichas da coleção de livros	Conferir as informações contidas nas fichas preenchidas e os respectivos livros	Composição do livro de tomo e outros documentos necessários; Facilidade na recuperação de informação; Conservação do acervo.	Jan./Ago.	NUMEM
	Identificação dos itens que necessitam de intervenções (Higienização e recuperação)		Jan./Ago.	NUMEM
	Digitalização das informações		Jul./Set.	NUMEM
6. Digitalizar a coleção de fotografias	Digitalizar (fotografar)	Conservação da coleção; facilidade para	Mar./Maio	NUMEM
	Tratamento preliminar		Jun./Set.	NUMEM
	Indexação das imagens		Jun./Set.	NUMEM
7. Organizar uma exposição temporária	Seleção do tema e dos itens do acervo	Difusão de informações e conhecimento;	Mar.	NUMEM
	Definição do formato		Mar.	NUMEM
	Elaboração da exposição*		Mar./Abr.	NUMEM
8. Organizar uma exposição virtual	Seleção do tema e dos itens do acervo	Difusão de informações e conhecimento;	Jun.	NUMEM
	Definição do formato		Jun.	NUMEM
	Elaboração da exposição		Jun/Jul	NUMEM
	Lançamento da exposição		Ago	NUMEM
9. Ofertar uma oficina: Imagens, sons e memória	Elaborar e registrar projeto	Promover a discussão sobre o trabalho com a memória; refletir sobre os lugares de memória e a produção de registros.	Mar.	NUMEM
	Produção do evento		Abr	NUMEM/ NUAVEX
	Realização do evento		Maio	NUMEM/ NUAVEX
10. Realizar uma mesa redonda:	Elaborar e registrar projeto	Promover a discussão e difundir informações sobre a conservação de arquivos	Jul.	NUMEM
	Produção do evento		Ago.	NUMEM/ NUAVEX
	Realização do evento		Set.	NUMEM/ NUAVEX
11. Elaborar um folder digital	Selecionar conteúdo	Difusão de informações sobre o acervo e as atividades do MEASB	Jan.	NUMEM
	Revisão do conteúdo		Jan.	NUMEM/ NUCCOM
	Solicitar elaboração		Fev.	NUMEM/ NUCCOM
12. Elaborar um catálogo digital	Selecionar conteúdo	Difusão de informações sobre o acervo do MEASB; consolidação da comunicação com o público.	Mar.	NUMEM
	Revisão do conteúdo		Mar.	NUMEM/ NUCCOM
	Solicitar elaboração		Abr.	NUMEM/ NUCCOM

Obs.: Devido a natureza do trabalho, o cumprimento das 5 primeiras metas depende do apoio de estagiários, prestadores de serviço e/ou terceirizados. Projetos de estágio curricular do curso de museologia também podem auxiliar na execução dessas metas. A meta 6 será articulada junto à ASCOM e/ou NUCCOM/ PROEXT. As metas 7 e 8 poderá ser executada em parceria com docentes e alunos do curso de museologia.

## 9. Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação

METAS	ESTRATÉGIAS	AÇÕES/PROCEDIMENTOS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
1. Lançar DVD do Coral UFRB	Fazer cópias, distribuir.	Divulgação comunitária	janeiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
2. Distribuir os marcadores Proext 2015		Enviar para coordenadores de colegiado, gestores (ensino, pesquisa e extensão), diretores de centro, reitor e pró-reitores.	janeiro	NUCCOM
3. Campanha de divulgação da exposição do MEASB		Criação de web cartaz Mailing interno e externo	Janeiro/ fevereiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
4. Criação de arquivo das produções gráficas e de clipping de eventos realizados pela Proext			Fevereiro	Sandrine Souza
5. Parcerias internas na Instituição: PROGEP (PACAP)	Propor a Progep a realização de cursos de capacitação nas áreas de Comunicação Organizacional e de formação em novas mídias	Elaborar e encaminhar proposta para a Progep (metodologia de trabalho, sugestões de palestrantes e oficinairos)	Janeiro/ fevereiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
6. Parcerias internas, na Instituição: Núcleo de Gestão de Arquivos	Catologação do acervo virtual de fotografias da Proext/UFRB	Estabelecer metodologia Aquisição de software livre	Fevereiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM e NUMEM
7. Qualificar a identidade visual da Proext	Atualizar a marca da Proext e criar marcas para seus núcleos e principais programas	Criar marcas Submeter à aprovação da equipe	fevereiro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
8. Diagramar folder digital do Memorial do Ensino Agrícola Superior do Bahia (Measb);		Seleção de fotografias Produção e diagramação	março	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM e NUMEM

9. Criação de Catálogo Digital do Measb;		Fotografar acervo Produzir texto de apresentação Selecionar fotografias Produção e diagramação	março	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM e NUMEM
10. Divulgar a Oficina Imagens, Sons e Memórias a ser realizada pelo Measb;		Criação de cartaz web  Cartaz impresso A3	Abril e Maio	NUCCOM NUMEM
11. Lançamento do Caderno Pibex no III Ciclo de Extensão	Fazer cópias, distribuir.	Divulgação comunitária	julho	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM e NUGEPE
12. Contribuir com a diagramação dos volumes 8 e 9 da Revista Extensão			Junho (vol.8) e dezembro (vol.9)	NUCCOM
13. Parcerias internas, na Instituição: NEAD	Realizar Curso de Formação em Novas Mídias, em conjunto com o Núcleo de Educação a distância da UFRB.	Definir metodologia de trabalho Articular divulgação comunitária para inscrição Selecionar palestrante e oficineiros	Julho/2015	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM NEAD
14. Discutir encaminhamentos do 2º. Simpósio de Extensão (para 2016)	Articular encontro teórico de impacto na UFRB no campo da extensão universitária, com conferencistas locais e nacionais.	Definir metodologia de trabalho;  Articular divulgação comunitária para inscrição;  Estruturar logística e programação;	setembro	Coordenadoria de Cultura e Universidade e Coordenadoria NUCCOM
15. Divulgar a mesa redonda Suporte, Plataforma e Conservação de Arquivos a ser realizada pelo Measb;		Criação de cartaz web  Cartaz impresso A3	Agosto e setembro	NUCCOM NUMEM

16. Publicar Guia de Comunicação Organizacional para projetos e programas de extensão		Produção e diagramação Lançamento em versão pdf online;	Outubro/ novembro	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
17. Divulgar as ações dos projetos Cinema e Educação e Canto Coral, bem como as seleções do programa PIBEX e dos editais de apoio a eventos acadêmicos		Divulgar nas mídias da Proext Mailing interno e externo	Permanente	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
18. Criação da Net TV Proext, com publicação mensal de vídeos com especialistas sobre extensão e temas correlatos.		Solicitar a aquisição de equipamentos  Treinamento da equipe nos softwares de edição de vídeo	(após treinamento da equipe)	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
19. Criação da Net Radio Proext, com publicação mensal de vídeos com especialistas sobre extensão e temas correlatos		Solicitar a aquisição de equipamentos  Treinamento da equipe nos softwares de áudio	(após treinamento da equipe)	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
20. Criação de catálogo virtual de projetos e programas de extensão registrados na Proext/UFRB		Criação de cronograma de cobertura fotográfica dos projetos e programas		Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
21. Qualificar a divulgação externa das políticas e ações de extensão da Proext/UFRB	Divulgar na imprensa os eventos, editais, produtos, projetos e programas de extensão da Proext/ UFRB.	Ampliação do mailing da Proext Encaminhar sugestões de pauta para a imprensa	2015	Coordenadoria de Cultura e Universidade NUCCOM
22. Qualificar a divulgação interna das políticas e ações de extensão da Proext/UFRB	Publicar no site e Redes Sociais da Proext/UFRB os eventos, editais, produtos, projetos e programas de extensão	Encaminhar notícias para Mailing interno de técnicos e docentes  Publicar nas Mídias da Proext	2015	NUCCOM

## 10. Núcleo de Formação

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEL
1. Programa Universidade Aberta À Terceira Idade da UFRB	Elaboração do projeto	Programa em execução	2015	Núcleo de Formação
2. Centro de Idiomas	Acompanhamento junto a PROPAAE	Oferta de cursos	2015	Núcleo de Formação
3. Formação em Cinema e Educação	Acompanhamento do projeto	Projeto em execução	2015	Núcleo de Formação
4. Implementação da ACC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agendamento e realização de reuniões com gestores e coordenadores de programa e projetos no CCS e CFP;</li> <li>- Agendaremos reuniões com os representantes da comunidade estudantil;</li> <li>- Sistematização da proposta final</li>   <li>- Apresentação para reitoria</li>   <li>- Desenvolvimento de canais de ampla divulgação para comunidade acadêmica.</li> </ul>	Consolidar a extensão no Currículo Acadêmico.	Março/2015	Núcleo de Formação

## 11. Núcleo Articulação e de Eventos de Extensão

METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	PRAZO	RESPONSÁVEIS
<p>1. Fortalecer o diálogo entre as universidades, institutos, instituições públicas, os movimentos e organizações da sociedade civil a fim de articular ações de extensão universitária.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organização de consórcios e redes de universidades, instituições públicas e organizações sociais para atuação regionalizada e apoio técnico e logístico aos eventos de extensão.</li> <li>-Estabelecimento de mecanismos de articulação das instituições municipais, estaduais e nacionais presentes no Recôncavo da Bahia, no Vale do Jiquiriçá-BA, no Semiárido e em outras áreas para atuação em rede de forma integrada e colaborativa.</li> <li>- Elaboração, publicação, seleção, acompanhamento e execução dos editais de eventos do Fundo de Apoio a Extensão Universitária – FAEU.</li> <li>-Fortalecimento de vínculos com a base territorial do Recôncavo, Vale do Jiquiriçá e região do Semiárido.</li> <li>- Desenvolvimento de programas e projetos de extensão ligados ampliação da oferta e qualificação da Educação Pública, à preservação e sustentabilidade do meio ambiente, à geração de renda, às tecnologias sociais, à economia solidária, à agricultura familiar, à cultura e arte, à segurança alimentar e nutricional, à saúde, ao desenvolvimento regional, à inclusão digital, esporte e lazer, ao incentivo à leitura.</li> <li>- Fortalecimento dos vínculos e compromissos com a sociedade civil organizada e seguimentos governamentais a fim de planejar e desenvolver, conjuntamente, programas em prol da qualidade da atuação dessas entidades.</li> <li>- Promover o Programa de Ciclo de Conferência e o Simpósio de Extensão como um dos eventos de referência do Calendário de Extensão da UFRB.</li> <li>- Criar um banco de dados de agentes de cultura e artistas da região.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Abertura de um espaço de diálogo permanente da Pró-reitoria de Extensão com estes parceiros.</li> <li>- Ações conjuntas com municípios, territórios e Estado e se consolidar como uma parceria presente no diálogo e nas ações em prol do desenvolvimento regional e do entorno da Universidade.</li> <li>- Fomento, promoção e apoio a institucionalização dos eventos acadêmicos da UFRB.</li> <li>- Participação ativa de eventos realizados por essas organizações.</li> <li>- Consolidar a UFRB como instituição importante na implantação das políticas públicas, municipais, territoriais e estaduais e nas ações de desenvolvimento regional.</li> <li>- A Promoção e o fomento da capacitação de agentes envolvidos neste processo.</li> <li>- Instituição de uma agenda e registros sistematizados destes encontros.</li> <li>- Instituir estes eventos no Calendário da UFRB que marque a Extensão Universitária e mobilize toda a comunidade acadêmica interna e do entorno.</li> <li>- Dispor de informações que auxiliem na formulação e apoio de ações e atividades culturais.</li> <li>- Mecanismos de interação com os estudantes, docentes e gestores que desenvolvam ações de extensão universitária</li> </ul>	<p>2015</p>	<p>Núcleo Articulação e de Eventos de Extensão</p>

<p>2. Captar recursos para sustentabilidade das ações de extensão da UFRB.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivo aos docentes e técnicos a participarem de editais referentes à extensão universitária e divulgação na página da PROEXT</li> <li>- Colaboração com a criação e implementação, junto ao FORPROEX, de políticas públicas de fomento à Extensão Universitária.</li> <li>- Indicação da proposição que o orçamento anual da UFRB seja formulado de maneira a garantir a consignação de dotações orçamentárias compatíveis e assegure a efetividade do Fundo de Apoio a Extensão Universitária.</li> <li>- Viabilização, negociação e estratégias de execução dos recursos captados por meio de editais.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar e dar publicidade a editais de apoio a eventos de extensão e garantir ampla participação da Universidade.</li> <li>- Garantir a qualificação de pessoas interessadas na implantação e desenvolvimento de projetos e na participação do Edital do Fundo de Apoio a Extensão.</li> <li>- Dialogo interno, pesquisa e estudo que registre e oriente as deliberações referentes aos recursos.</li> <li>- Instituição de prioridades e de critérios para utilização dos recursos.</li> </ul>	<p>2015</p>	<p>Núcleo Articulação e de Eventos de Extensão</p>
<p>3. Fortalecimento e avaliação da gestão e da equipe da PROEXT.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboração do Plano de trabalho semestralmente em consonância com este Plano de Gestão.</li> <li>- Realização de reuniões quinzenais com toda a equipe, semanalmente com as coordenadorias e mensalmente com gestores/as de extensão e coordenadores/as de núcleos.</li> <li>- Estabelecimento de atribuições, metas e estratégias dos segmentos da equipe e de cada membro da equipe.</li> <li>- Execução de avaliações semestrais.</li> <li>- Criação de estratégias de motivação para a execução das atividades, para o compromisso com extensão universitária e para o bom convívio da equipe.</li> <li>- Realização de atividades de convivência e confraternização.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nortear as ações do Núcleo e permitir o acompanhamento da Coordenação e da Pró-reitora.</li> <li>- Apoio a outros núcleos e coordenadorias quando necessário.</li> <li>- Elaboração e encaminhamento de relatórios demonstrando as ações desenvolvidas pelo NUAVEX.</li> <li>- Sistematização das atribuições e metas determinadas para o Núcleo</li> <li>- Orientação para as atividades do NUAVEX</li> <li>- Participação e organização logística das reuniões</li> <li>- Reuniões de trabalho do Núcleo, confecção de documento sujeito à aprovação da Pró-reitoria.</li> <li>- O desenvolvimento do fluxo de comunicação, da boa convivência e de um ambiente saudável e harmonioso de trabalho.</li> </ul>	<p>2015</p>	<p>Núcleo Articulação e de Eventos de Extensão</p>

## 2.2 RESULTADOS DA GESTÃO

### Considerações Gerais

Em conformidade com o Plano de trabalho estabelecido para 2015, a Pró-Reitoria de Extensão, através de seus núcleos e coordenadorias realizou, no ano de referência da gestão, ações orientadas pelos objetivos de divulgar e discutir a importância da integralização da extensão aos cursos de graduação; discutir os fluxos de registros e de certificação das atividades de extensão nos Centros de Ensino; fortalecer e ampliar as políticas de extensão na UFRB; acompanhar e incentivar a extensão universitária nos Centros de Ensino; divulgar a Extensão Universitária na UFRB; colaborar com desenvolvimento institucional da UFRB e contribuir com o desenvolvimento territorial, socioeconômico e cultural.

Serão descritas nesse tópico as ações realizadas e não realizadas, os resultados alcançados e as implicações que dificultaram o processo.

### **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO**

#### **Gabinete da Pró-reitoria de Extensão**

**Meta 1:** Coordenar a Extensão Universitária na UFRB.

#### Ações Realizadas:

- Encontros de Gestores de extensão, da Câmara de extensão e de coordenadores/as de programas e projetos de extensão financiados ou não;
- Acompanhamento das ações do Memorial do Ensino Superior Agrícola MEASB;
- Atendimento à solicitação de documentos afins à extensão universitária da Reitoria, Pró-Reitorias e órgãos administrativos relacionados;
- Acompanhamento da exposição itinerante do MEASB;
- Participação em eventos, internos e externos, acadêmicos e relacionados à extensão universitária;
- Participação dos Conselhos Universitários representando a PROEXT;
- Acompanhamento da elaboração e monitoramento das solicitações de compras e serviços dos programas e projetos de extensão financiados;
- Acompanhamento da distribuição dos materiais e equipamentos adquiridos aos Programas e Projetos afins;
- Provimento e vacância dos cargos da Pró-Reitoria, bem como os relativos ao pessoal temporário e estagiários;
- Acompanhamento da certificação;
- Discussão para reformulação da Resolução 03/2014;
- Acompanhamento aos Programas Institucionais de Extensão Universitária;
- *Revista Extensão*;
- Manutenção do número de bolsas para o Programa PIBEX;
- Acompanhamento aos Processos seletivos dos Programas PIBEX e PROEXT-MEC-SESu;
- Aquisição e distribuição do *Kit Eventos* para os Centros de ensino;
- Acompanhamento da organização e realização dos seguintes eventos:
  - Participação na IX Edição do Fórum Pró Igualdade Racial e Inclusão Social Fórum - 20 de Novembro sob coordenação da PROPAAE;
  - Fórum do Licuri;
  - Seminário Interinstitucional de Compras Públicas com organizações da Agricultura Familiar;

- Recepção dos novos servidores administrativos com a Campanha da Agricultura Familiar junto com a PROGEP;
  - Organização do Fórum Institucional de Grupos e Núcleos de Agricultura Familiar, Agroecologia e Desenvolvimento Rural da UFRB;
  - Participação da Rede Baiana de Inovação, Extensão e Pesquisa de Agricultura Familiar e Agroecologia;
  - Atividades territoriais dos Colegiados do Recôncavo da Bahia, Portal do Sertão e Vale do Jiquiriçá;
  - I Seminário do Projeto ECOSOL Recôncavo;
  - Seminário do Projeto Educação Escolar Quilombola;
  - I Encontro da Comunidade Quilombola Vila Guaxinim;
  - VII Feira de Cultura Afrobrasileira do Iguape;
  - VII Festa da Ostra;
  - Seminário Pró-Igualdade Racial - 20 de novembro da Comunidade de Lagoa Grande – Feira de Santana;
  - Seminário Internacional de Desenvolvimento Territorial dos Núcleos de Extensão de Desenvolvimento Territorial;
  - Oficinas Territoriais de Elaboração de Projetos de Apoio e Fortalecimento da Agricultura Familiar – Socioambiental, apicultura/ meliponicultura e cadeia do leite – Recôncavo da Bahia, em Cruz das Almas; Vale do Jiquiriçá, em Amargosa; e Portal do Sertão, em Feira de Santana.
- Acompanhamento dos fóruns de discussão, nos centros de ensino, do Programa de Curricularização da Extensão;
  - Acompanhamento da atualização e divulgação dos dados da PROEXT;
  - Acompanhamento do programa Mais Cultura;
  - Acompanhamento dos apoios aos eventos nas modalidades discentes, docentes e servidores técnicos.

**Meta 2:** Coordenar a equipe da PROEXT.

Ações Realizadas:

- Acompanhamento permanente da execução do Plano de Trabalho 2015, em consonância com o Plano de Gestão;
- Acompanhamento, sistemático e processual, das atividades das Coordenadorias, Núcleos e estagiários da PROEXT;
- Incentivo à participação em editais afins aos núcleos, metas e ações de extensão;
- Incentivo aos membros da equipe a organizarem e a participarem de atividades de extensão;
- Solicitação à Reitoria e à PROGEP a ampliação da equipe da PROEXT;
- Realização de reuniões mensais com toda a equipe e com as coordenadorias e, bimensalmente, com gestores/as de extensão e coordenadores/as de núcleos.

**Meta 3:** Qualificar a comunicação intra/interinstitucional, facilitando a organização, execução, divulgação e o fortalecimento das políticas de extensão da UFRB.

Ações Realizadas:

- Participação das ações dos Fóruns Nacional, Regional e Estadual de Pró-Reitores de Extensão;
- Acompanhamento da atualização do site da PROEXT;

- Participação dos Conselhos Universitários e da Câmara de Extensão representando a Proext;
- Acompanhamento da implementação da Política de Comunicação da PROEXT;
- Participação em atividades interinstitucionais afins à extensão universitária e à UFRB;
- Acompanhamento às produções de material gráfico e digital de divulgação da extensão;
- Apoio à realização de eventos internos e externos.

**Meta 4:** Captar recursos para sustentabilidade das ações de extensão da UFRB.

Ações Realizadas:

- Incentivo à participação em editais para captação de recursos afins às ações e políticas de extensão;
- Divulgação no site dos editais para a comunidade acadêmica;
- Colaboração com o Fórum Nacional, Regional e Estadual de Pró-Reitores de extensão na elaboração de propostas e políticas públicas de fomento de extensão universitária;
- Acompanhamento da execução dos recursos dos programas Cinema e Educação, Música e Educação e Canto Coral;
- Acompanhamento das negociações e estratégias de execução dos recursos captados por meio de editais;
- Acompanhamento da elaboração de projetos para submissão a editais.

**Meta 5:** Fortalecer o diálogo entre as universidades, institutos, instituições públicas, os movimentos e organizações da sociedade civil a fim de articular ações de extensão universitária.

Ações Realizadas:

- Participação das atividades do FORPROEX;
- Acompanhamento das ações e representação do território do Recôncavo da Bahia, do Portal do Sertão e do Vale do Jiquiriçá;
- Incentivo e participação em eventos local, estadual, regional e nacional de Extensão Universitária.

**META 6:** Fortalecer e avaliar a gestão e a equipe da PROEXT.

Ações Realizadas:

- Acompanhamento e orientação para elaboração do Plano de Trabalho 2015 em consonância com o Plano de Gestão;
- Acompanhamento e orientação para realização dos eventos promovidos pela Proext;
- Realização de atividades de convivência e confraternização;
- Realização de avaliações da equipe.

**a) Secretaria de Apoio Administrativo**

### Ações realizadas:

- Assessoria à Pró-Reitora na administração da unidade, assegurando o regular funcionamento das atividades de extensão na UFRB;
- Gerenciamento dos processos de trabalho inerentes à sua área de atuação, buscando a melhoria contínua, com foco na eficácia;
- Desenvolvimento e realização de ações que se façam necessárias ao funcionamento administrativo da PROEXT;
- Proposições de soluções para os problemas, de ordem administrativa, que envolvam a utilização do espaço e dos recursos da PROEXT;
- Aceitação de normas e procedimentos estabelecidos pela UFRB para a Pró-Reitoria de Extensão;
- Supervisão da utilização e da conservação de equipamentos;
- Supervisão da conservação e manutenção da infra-estrutura da PROEXT e áreas do seu entorno;
- Execução das atividades administrativas conforme padronização da Pró-reitoria;
- Execução das normas e procedimentos estabelecidos pela PROEXT;
- Preenchimento de formulários para controle de material e utilização de equipamentos;
- Provimento da PROEXT de material e equipamento;
- Reserva de espaços físicos para a realização de atividades da PROEXT;
- Distribuição de materiais permanentes e de consumo solicitados para a PROEXT;
- Recebimento e arquivo das requisições internas de materiais permanentes e de consumo;
- Racionalização do uso de material de consumo;
- Organização e atualização da agenda da Pró-Reitora;
- Confecção, tramitação e arquivo das correspondências, documentos e processos do Gabinete da Pró-Reitora;
- Controle da agenda dos veículos, disponibilizados para a PROEXT;
- Controle da manutenção dos veículos disponibilizados para a PROEXT;
- Encaminhamento de boletins de frequência e informes de afastamento para a PROGEP;
- Organização da pauta, confecção e emissão das convocações das reuniões da PROEXT, bem como redação, lavra e arquivamento das respectivas atas.
- Solicitação de serviços de manutenção no intuito de promover a limpeza, transporte e reparos para sede administrativa da PROEXT;
- Supervisão do Sistema de Protocolo: acompanhamento, envio e recebimento de documentos, comunicações, solicitações, etc.
- Realização de Inventário Patrimonial da PROEXT.
- Elaboração do Relatório de Gestão da Secretaria da PROEXT
- Inicialização do processo de organização do arquivo central da Pró-Reitoria de Extensão.

### **CONSIDERAÇÕES:**

A Secretaria de Apoio Administrativo da Pró-Reitoria de Extensão da UFRB trabalha em consonância com o gabinete da Pró-Reitora, operacionalizando as ações demandadas por esta, sendo este um setor de convergência entre os demais Núcleos e Coordenadorias, bem como, a ligação direta com os outros setores da Universidade e órgãos externos. Em dois mil e quinze, além das atividades cotidianas, a secretaria realizou ações voltadas à organização do arquivo da PROEXT, promovendo a movimentação de mobiliário e documentos para sala anexa a secretaria. Realizou também a reorganização de algumas salas e depósitos da PROEXT, no intuito de proporcionar um ambiente de trabalho mais agradável aos servidores e público externo que frequenta a Pró-Reitoria. A secretaria também em 2015, em parceria com o gabinete do Pró-Reitor e Reitoria, conseguiu fortalecer a frota da PROEXT com mais um veículo. Considerando o extenso período de greve dos docentes e técnicos-administrativos que assolou a Instituição durante o ano, algumas ações da secretaria sofreram interrupções e atrasos. Mas apesar desta atenuante, o ano se

mostrou bastante produtivo e proveitoso, sendo possível à realização de muitas ações de grande importância para PROEXT e para a comunidade da UFRB.

## **b) Núcleo de Avaliação e Publicação**

O Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação - NUGAV é responsável pela realização da avaliação das ações da PROEXT, sistematização e divulgação da avaliação das ações de extensão na UFRB, organização das publicações de relatos de experiência, artigos científicos e ensaios da extensão universitária, elaboração de relatórios e outros documentos solicitados pela Reitoria, Pró-Reitorias e órgãos relacionados, editoração da Revista Extensão e organização e manutenção de um Banco de Dados da PROEXT.

O núcleo coleta informações e dados sobre as ações promovidas pelos outros núcleos da PROEXT e outros setores da UFRB, realiza uma avaliação quantitativa e qualitativa destas ações, medindo suas eficácias, mensurando as metas alcançadas e publicando os resultados. As informações e dados são organizados e divulgados para a comunidade interna e externa da Universidade em publicações específicas, que incluem revistas, cadernos, catálogos, cartilhas, relatórios, anais, entre outras, seja em formato impresso ou digital.

O objetivo é divulgar o conhecimento produzido pelos trabalhos e ações concretizadas por estudantes, servidores/as docentes e técnicos da UFRB, de modo seletivo e ordenado, podendo servir de exemplo e de material de pesquisa para outras práticas e reflexões para o futuro.

O núcleo atualmente conta apenas com uma servidora para execução de suas atividades o que dificulta o cumprimento do plano de trabalho proposto. Para 2015 foram previstas as seguintes ações:

- Mapeamento dos programas, projetos, núcleos e ações de extensão da UFRB;
- Classificação dos programas e projetos por áreas de conhecimento, abrangência, demandas sociais, etc.
- Divulgação no sítio da PROEXT/UFRB e nos Centros;
- Criação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB;
- Definição de indicadores para avaliação das atividades de extensão, tais como o perfil socioeconômico dos/as discentes bolsistas de Extensão, perfil de cursos e docentes em ações extensionistas, etc.;
- Implementação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária na UFRB;
- Institucionalização da avaliação Institucional da extensão universitária como um dos parâmetros de avaliação da própria UFRB;
- Apresentação, em forma de publicação, dos resultados, impactos e relatos de experiências da extensão universitária na UFRB;
- Edição de periódicos (boletins, revistas) de comunicação acadêmica de ampla divulgação, voltados ao conhecimento produzido a partir das ações de extensão da UFRB ;
- Organização de publicações de relatos de experiência, artigos científicos e ensaios sobre extensão universitária;
- Dar sequência às publicações da Revista Extensão;
- Reformulação das normas de submissão da Revista Extensão;
- Reformulação do instrumento para avaliação de trabalhos submetidos à Revista extensão;
- Elaboração semestral de cronograma para publicação da Revista extensão;
- Ampliação do quadro de pareceristas;
- Publicação do Catálogo PIBEX.

Dentre as ações realizadas, destacamos:

- Elaboração, organização e envio do relatório de gestão da Pró-Reitoria de Extensão referente ao ano de 2014;

- Elaboração do plano de trabalho para 2015;
- Planejamento, acompanhamento e execução das etapas para publicação dos volumes 8 e 9 da Revista Extensão: chamada de trabalhos, acompanhamento das submissões, contato com pareceristas, distribuição de trabalhos aos pareceristas para avaliação, envio de pareceres aos autores, revisão dos trabalhos, acompanhamento da diagramação, publicação e divulgação;
- Criação de novo projeto gráfico para a Revista Extensão a partir da colaboração da bolsista do Núcleo de Extensão de Desenvolvimento Territorial a designer Valéria Gonzaga;
- Solicitação de declaração dos pareceristas que colaboraram na avaliação dos trabalhos submetidos para publicação nos volumes 8 e 9 da Revista extensão junto ao Núcleo de Gestão de Documentação;
- Elaboração, em conjunto com o núcleo de gestão de documentação, de indicadores da Extensão Universitária;
- Composição de tabelas e gráficos PROEXT em números para manutenção do site da PROEXT e publicidade das ações de extensão;
- Participação nas reuniões da equipe PROEXT;

Dentre as ações que não foram realizadas, destacamos:

- Aquelas referentes à implantação de um Banco de Dados da Extensão Universitária da UFRB (mapeamento dos programas, projetos, núcleos e ações de extensão, bem como a classificação e divulgação);
- Aquelas que se relacionam com a criação e implementação do Programa de Avaliação da Extensão Universitária;
- Reformulação das normas e instrumento de avaliação da Revista Extensão;
- Publicação do Catálogo PIBEX em conjunto com o Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão - NUGEPE e o Núcleo de Gestão de Cultura, Comunicação e Divulgação – NUCCOM.

As ações elencadas acima, por serem de maior complexidade, demandam tempo e necessidade de mais pessoas envolvidas para execução. Desse modo, considerando o contexto de greve dos servidores técnicos, que em 2015 vigorou entre os meses de junho e setembro, e os recursos humanos disponíveis, de uma servidora para o Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação, a realização de tais ações ficou comprometida.

A Revista Extensão, entretanto, com publicação semestral, absorve todos os recursos de tempo e pessoal disponíveis para o trabalho desempenhado no Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação. Na última edição, foi possível realizar uma ação não prevista para 2015, a criação e implementação do projeto gráfico da revista. Isto foi possível, devido à colaboração da designer Valéria Gonzaga, no momento, bolsista vinculada ao Núcleo de Extensão em Desenvolvimento Territorial (NEDET).

Quanto ao Catálogo PIBEX, produto produzido pelo NUGEPE em colaboração com o NUCCOM e o NUGAV, não sendo possível a publicação para o período inicialmente previsto, surgiu a necessidade de atualizá-lo, incluindo os resumos dos projetos e programas executados em 2015. Com isso, nossa pretensão é publicá-lo em 2016 em ocasião oportuna.

## **Coordenadoria de Programas de Extensão**

### Descrição objetiva das atividades que a Coordenadoria desenvolve

#### Objetivo Geral

- Coordenar as atividades referentes aos Projetos e Programas de Extensão da UFRB, aprovados em editais de entidades de fomento e/ou outros Ministérios, bem como os financiados com recursos próprios.

## Objetivos Específicos

- Coordenar, com o gabinete da Pró-Reitoria, o planejamento orçamentário-financeiro da Pró-Reitoria de Extensão;
- Coordenar a execução dos recursos destinados pela UFRB a PROEXT;
- Coordenar as solicitações de aquisição de materiais de consumo e permanente, diárias e passagens, e impressão de material gráfico, dos Projetos e Programas de extensão com recursos próprios;
- Coordenar a seleção e execução do Edital de Apoio a Eventos lançado pela PROEXT;
- Coordenar e fortalecer o Programa de bolsas PIBEX;
- Fortalecer as ações de extensão na UFRB;
- Apoiar a editoração da Revista Extensão;
- Promover reuniões com os Gestores de Extensão da UFRB;
- Promover reuniões para divulgar Editais de Apoio à Extensão;
- Coordenar a documentação das ações de extensão;

## Ações Previstas e Realizadas em 2015

- Coordenar o levantamento dos programas, projetos e ações de extensão desenvolvidas pelos docentes da UFRB;
- Criar condições para que estes dados sejam arquivados de forma física e virtual;
- Manter a Pró-Reitora constantemente atualizada dos programas, projetos e ações de extensão registrados na PROEXT;
- Colaborar com a atualização destes dados junto ao Núcleo de Comunicação, Núcleo de Avaliação e Publicação e Núcleo de Documentação;
- Auxiliar os docentes, estudantes e técnicos administrativos, a fazerem os registros de suas atividades extensionistas;
- Ter domínio, com a equipe da PROEXT, dos procedimentos e documentos necessários para o registro das ações de extensão;
- Propor atualizações nos documentos sempre que forem apresentadas sugestões que visem facilitar o trabalho da equipe da PROEXT, dos professores, estudantes e técnicos da UFRB.
- Preparar os docentes da UFRB para o Edital PROEXT–MEC/SESu 2015 com execução em 2016;
- Colaborar com o Núcleo de Comunicação para a produção de textos informativos;
- Planejar com o Núcleo de Avaliação e Publicação e o Núcleo de Comunicação estratégias para ampla divulgação da Revista Extensão;
- Editorar, com o Núcleo de Avaliação e publicação e o Gabinete da Pró-Reitoria, a Revista Extensão;
- Participação das reuniões da Câmara de Extensão;
- Encaminhar os documentos com antecedência mínima de sete dias às reuniões da Câmara de Extensão;
- Garantir os esclarecimentos junto à Câmara de Extensão das ações da PROEXT realizadas por esta Coordenadoria;
- Encaminhar com a Secretaria dos Órgãos Colegiados (SOC) os documentos da PROEXT aprovados pela Câmara;
- Atender às demandas da Comissão de Implantação dos sistemas na UFRB;
- Elaboração do Edital de Apoio a Eventos para docentes, estudantes e técnicos;
- Buscar parceria com PROAD E PROPLAN para operacionalizar o Fundo de Apoio a Extensão Universitária - FAEU;
- Coordenar a operacionalização do fundo de apoio à extensão;
- Buscar editais de fomento às ações de extensão;
- Divulgar os editais de apoio às ações de extensão para a comunidade acadêmica;

- Auxiliar docentes, estudantes e técnicos administrativos na elaboração de propostas de eventos, projetos e programas de extensão e demais ações extensionistas;
- Instituir junto a equipe diálogo propositivo, franco e honesto, respeito ao espaço e limite do outro, garantindo estratégias de motivação para a execução das atividades, para o compromisso com extensão universitária e para o bom convívio da equipe;
- Solicitar reunião com PROAD para esclarecimentos das aquisições do PROEXT MEC-SEsu 2014;
- Solicitar com PROAD e PROPLAN planejamento para aquisição dos materiais referentes ao Edital PROEXT MEC-SEsu 2015;
- Acompanhar as solicitações de diárias, passagens e impressão gráfica das demandas da PROEXT e de Projetos e Programas financiados;
- Acompanhar solicitação e pagamento de serviços e aquisições da PROEXT e dos Projetos e Programas financiados;
- Solicitar ao Núcleo de Recursos da PROEXT acompanhamento quinzenal dos pregões e dos encaminhamentos das solicitações da PROEXT à PROAD;
- Solicitar à PROAD esclarecimentos dos pregões sempre que necessário;
- Atualização de planilha orçamentária para controle da PROEXT das solicitações feitas e realizadas;
- Apresentação desta Planilha aos coordenadores de projetos e programas financiados sempre que necessário;
- Acompanhar o ateste dos equipamentos adquiridos pela PROEXT;
- Reuniões com a Procuradoria Federal da UFRB para compreensão e diálogo sobre procedimentos licitatórios.
- Apoio a realização da IX Edição do Fórum Pró Igualdade Racial e Inclusão Social, em parceria com PROPAAE
- Instituição de Comissão para Padronização dos Fluxos de Extensão;
- Revisar a partir da comissão os regulamentos dos Centros de ensino e fomentar a regulamentação dos centros que ainda não possuem regulamentos próprios em conformidade com Resolução CONAC 03/2014.
- Revisar o formulário de registro de atividades de extensão, tornando-o mais prático.
- Reformular na página da PROEXT a seção que diz respeito ao Registro das Atividades de Extensão.
- Participação no XXXVIII Encontro Nacional do FORPROEXT
- Revisão e encaminhamento para a Câmara de Extensão da Resolução 09/2012 que regulamenta o PIBEX.

#### Ações Previstas e Não Realizadas em 2015

- Coordenação do PIBEX 2015. Esta ação não foi realizada porque esta Coordenadoria se encontrava vaga;
- Coordenar a seleção das propostas inscritas no Edital de apoio a eventos;
- Acompanhar a execução, com o Núcleo de Articulação e Eventos, dos eventos contemplados no Edital de Apoio a Eventos lançado pela PROEXT, para as três categorias;

Embora, o Edital tenha sido elaborado conjuntamente com o Núcleo de Articulação e Eventos, em função da greve que só se encerrou no mês de outubro, o seu lançamento foi inviabilizado por impossibilidade de calendário.

#### **a) Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão – NUGEPE**

Dentre as ações desenvolvidas pelo Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão, podemos destacar a coordenação do Programa Institucional de Bolsas de Extensão Universitária – PIBEX, sendo realizados processos seletivos, através do qual selecionamos os projetos e também os discentes que serão bolsistas PIBEX, vinculados aos projetos e programas.

O processo seletivo do PIBEX é composto por duas fases, uma de seleção dos projetos e outra de seleção dos discentes que serão bolsistas PIBEX vinculados aos projetos e programas selecionados na fase anterior. Na fase de seleção dos projetos e programas, tivemos 96 propostas de projetos inscritas, sendo 07 do Centro de Ciência da Saúde - CCS, 17 do Centro de Ciências Exatas e Tecnológica - CETEC, 14 do Centro de Formação de Professores - CFP, 08 do Centro de Artes, Humanidades e Letras – CAHL, 27 do Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas – CCAAB, 09 do Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS e 14 do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas - CECULT. Nessa fase foram selecionadas 70 propostas de projetos e programas que correspondem ao número de bolsas disponibilizadas pelo PIBEX.

Para determinar o número de projetos selecionados em cada Centro de Ensino, levamos em consideração a demanda qualificada (número de propostas inscritas) de cada Centro de Ensino. Na segunda fase, que se refere à seleção dos discentes que serão bolsistas, tivemos um total de 145 discentes inscritos, sendo 09 do Centro de Ciência da Saúde - CCS, 16 do Centro de Ciências Exatas e Tecnológica - CETEC, 22 do Centro de Formação de Professores - CFP, 23 do Centro de Artes, Humanidades e Letras – CAHL, 49 do Centro de Ciências Agrárias, Ambientais e Biológicas – CCAAB, 12 do Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade – CETENS e 14 do Centro de Cultura, Linguagens e Tecnologias Aplicadas - CECULT.

Após a seleção dos bolsistas, realizamos o processo de homologação das bolsas, através da assinatura dos Termos de outorga, cuja vigência é de 01 de abril de 2015 a 31 de março de 2016. A partir de então, passamos a fazer o acompanhamento dos mesmos, através do recebimento mensal das declarações de frequências, que são encaminhadas pelos orientadores, atestando que o bolsista tem desenvolvido suas atividades junto ao projeto ao qual está vinculado, cumprindo assim com as obrigações estabelecidas pelo edital que rege o processo de seleção e firmadas mediante a assinatura do Termo de Outorga. Além disso, temos os relatórios parciais e finais, sendo que os mesmos são entregues aos 06 (meses) e aos 12(meses) de implementação da bolsa, respectivamente. Somando-se aos mecanismos de acompanhamento citados anteriormente, solicitamos aos bolsistas, no início de cada semestre acadêmico, o comprovante de matrícula e histórico, a fim de comprovarmos se os mesmos mantêm a condição de participação no PIBEX estabelecida pelo edital.

O NUGEPE realizou também as solicitações de declarações e certificados dos bolsistas e orientadores referente ao PIBEX 2014, cujo período de vigência foi até março de 2015. Outra ação que o NUGEPE realiza juntamente com a Coordenadoria de Programas de Extensão (Coproext) é a **realização do processo de seleção interna para o edital do Proext/MEC/SESu, no qual selecionamos as propostas de projetos ou programas a serem submetidas ao referido edital.**

No processo de seleção interna para o edital do Proext/MEC/SESu com execução prevista para 2016 foram realizadas reuniões com os professores interessados em submeter propostas de projetos ou programas. As reuniões foram para apresentação do edital e orientação concernente ao preenchimento do formulário de inscrição, principalmente a questão referente à planilha orçamentária. Notoriamente, verificamos o êxito da nossa mobilização, visto que tivemos 40 propostas inscritas, sendo 14 de programas e 26 de projetos, nas linhas temáticas de direitos humanos, desenvolvimento rural, educação, esporte e lazer, desenvolvimento urbano, geração de trabalho e renda, saúde, cultura e arte, Promoção da igualdade racial, relação entre Estado e Sociedade, ciência e tecnologia, redução das desigualdades sociais, geração de trabalho e renda, comunicação e meio ambiente. Sendo que, nessa fase, foram selecionadas 35 propostas as quais foram submetidas ao MEC para concorrer ao referido edital.

Das propostas submetidas, 27 foram classificadas, mas não contempladas com recursos. Essa situação ocorreu em função da redução dos recursos destinados a cada linha temática, que foi de aproximadamente 50% em relação ao de 2015, e conseqüentemente, o número de

propostas de projetos e programas selecionadas em cada linha temática, sofreu uma redução superior a 50%, e com isso, propostas que tiveram pontuação superior a 97%, não obtiveram recursos financeiros para a sua execução, gerando assim, um descontentamento geral entre os participantes, e que poderá ter como consequência uma redução do número de propostas de projetos e programas submetidas ao próximo edital, visto que muitos professores relataram que estão desestimulados em participar do próximo processo seletivo do Proext/MEC/SESu em função das questões apresentadas acima.

O NUGEPE também é responsável pela organização de eventos para formação extensionista dos novos bolsistas e para apresentação dos resultados das ações realizadas durante o período de vinculação dos mesmos aos projetos. Realizamos também a atualização dos arquivos para a confecção do Caderno PIBEX– Publicação que será composta por resumos de todos os programas e projetos contemplados com bolsas PIBEX, de 2009 a 2015.

### **Ações Previstas Não Realizadas em 2015**

- Divulgar os resumos dos projetos e programas de extensão (PIBEX e PROEXT MEC/SESu) na página do PIBEX e/ou PROEXT;

Em função do adiamento da publicação do Catálogo PIBEX, que contém os referidos resumos, ficamos impossibilitados de realizar a ação prevista.

- Realizar o II Simpósio de Extensão da UFRB;

Essa ação foi suspensa, pois a realização do mesmo será bianual.

### **NUGEPE - Núcleo de Gestão de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão:**

#### **PROEXT – Pró-Reitoria de Extensão**

#### **UFRB – Universidade Federal do Recôncavo da Bahia.**

Equipe:

Sinvaldo Barbosa Melo – Chefe

Adrielle de Jesus Sousa– Assistente administrativa

Natanael Conceição Rocha – Estagiário.

### **b) Núcleo de Gestão de Recursos**

#### **Descrição objetiva das atividades que o Núcleo desenvolve**

##### Objetivo Geral

- Coordenar atividades referentes ao acompanhamento da execução financeira dos programas e projetos de extensão da UFRB aprovados em editais de entidades de fomento e/ou outros Ministérios, bem como os financiados com recursos próprios.

##### Objetivos Específicos

- Apoiar o planejamento orçamentário-financeiro da Pró-Reitoria de Extensão;  
- Acompanhar a execução dos recursos destinados pela UFRB a PROEXT;  
- Acompanhar a elaboração de orçamentos dos programas e projetos de extensão para submissão a editais que visem financiamento.

##### Atividades

- Disponibilizar dados para a inserção na página da PROEXT de informações sobre os projetos/programas PROEXT-MEC.
- Disponibilizar dados sobre bolsistas PROEXT-MEC/SESU para a inserção na página;
- Solicitar aquisição de materiais para programas, projetos financiados e eventos acadêmicos aprovados em Edital interno;
- Acompanhar a realização do pregão para aquisição de materiais dos programas, projetos de extensão com financiamento e eventos acadêmicos aprovados em Edital interno;

- Solicitar empenho de diárias para programas e projetos financiados e eventos acadêmicos aprovados em Edital interno;
- Cadastrar e acompanhar a execução das diárias e passagens no SCDP;
- Informar aos propositos sobre prestação de contas pendentes;
- Realizar prestação de contas;
- Distribuir os materiais de consumo e permanente adquiridos para os programas e projetos financiados;
- Solicitar empenho e acompanhar a execução de materiais gráficos para programas, projetos de extensão com financiamento e eventos acadêmicos aprovados em Edital interno;
- Confeccionar processos de prestação de serviços dos programas, projetos e eventos acadêmicos aprovados em Edital interno;
- Apoiar a elaboração da proposta orçamentária da PROEXT, visando o atendimento das ações de extensão da UFRB;
- Acompanhar a execução orçamentária do recurso da extensão junto ao Núcleo de Gestão Orçamentária;
- Orientar os docentes/coordenadores de programas e projetos com financiamento sobre os procedimentos internos para liberação e concessão de diárias, passagens, pagamentos de auxílios financeiros ao estudante, solicitações de serviços e compra de materiais;
- Elaborar processos de pagamento dos bolsistas PROEXT-MEC/SEUSu e PIBEX;
- Participar de reuniões e atividades de convivência e confraternização;
- Treinar e acompanhar servidor e estagiário na utilização do catálogo de materiais do Comprasnet.gov.br, bem como na pesquisa por atas de pregões;
- Receber dos coordenadores os cadastros de bolsistas dos programas e projetos;
- Elaborar levantamento de demandas solicitadas dos programas/projetos financiados;
- Consolidar solicitações de materiais de consumo e permanente para os programas e projetos;
- Confeccionar as solicitações de compras.

## 2. Ações.

### 2.1. Recursos alocados e executados pela PROEXT nas ações 20GK e 20RJ

#### 2.1.1 PROEXT/MEC-SESu

Para 2015 foram realizadas duas solicitações de compras que resultaram em três pregões e dois pedidos de empenho em pregões já realizados.

Abaixo listamos esses dados:

Pregão 17/2015: Custeio

Pregão 18/2015: Investimento

Pregão 40/2015: Investimento

Solicitação de Empenho - Pregão 218/2014: Investimento (veículo)

Solicitação de Empenho - Pregão 38/2014: custeio (esportivo)

Todos os itens solicitados e que tiveram propostas válidas nos pregões foram homologados e empenhados.

Para 2015 foram aprovados com recursos três programas e três projetos, com um valor global de **R\$ 735.411,80**. Porém o MEC anunciou corte de 50% para investimento e 10% para custeio, ficando com um valor de **R\$ 540.396,62**

TABELA 1. Recurso Executado PROEXT/MEC-SESu em 2015.

Especificação	Total aprovado-R\$	Total com o corte-R\$	Executado-R\$	%
Auxílio Financeiro a Estudantes	207.600,00	186.840,00	156.020,00	83,5%
Material de Consumo	94.817,70	85.335,93	71.590,55	83,9%
Material Permanente	303.685,00	151.842,50	175.201,86	115,4%
Diárias / Passagens	25.820,60	23.238,54	13.366,22	57,5%
Serviços Pessoa Jurídica	99.988,50	89.989,65	0,00	0%
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.500,00	3.150,00	0,00	0%
Encargos patronais	1260,00	1134,00	0,00	0%
<b>TOTAL GERAL (R\$)</b>	<b>736.671,8</b>	<b>541.530,62</b>	<b>416.178,63</b>	<b>76,8%</b>

FONTE: NUGERE/PROEXT/UFRB

Considerando os cortes no orçamento e visando uma maior eficiência na execução financeira, conseguimos junto a alguns setores da Universidade, COTEC, Almoxarifado e própria PROEXT, materiais de custeio e investimento no valor de **R\$ 40.784,99** do total da Tabela 1, que pode ser notado principalmente na linha de material permanente. Essa medida serviu para que os projetos PROEXT/MEC-SESu fossem atendidos sem sofrer tanto com os cortes.

Em 2014, com o contingenciamento do Governo Federal – MEC, a maioria dos pregões para o PROEXT/MEC-SESu não puderam ser empenhados, e para que os programas/projetos não fossem tão prejudicados a Pró-Reitoria empreendeu esforços e conseguiu junto à administração central a garantia de empenho, em 2015, dos processos de materiais de investimento, que somaram **R\$ 151.348,09**

### 2.1.2 PROEXT Projeto Canto Coral

Para 2015, o Projeto Canto Coral não conseguiu financiamento externo, e para não parar as atividades, levamos essa necessidade à Administração Central que entendeu a importância do projeto para a UFRB e garantiu o recurso. A PROEXT, então, realizou a solicitação de compras para contratação, por meio de licitação, de empresa especializada em serviços de regência, organização e apresentação de corais. A empresa vencedora do certame ofertou e foi contratada pelo valor de **R\$ 95.000,00**.

### 2.1.3 PROEXT PIBEX

Em 2015 a previsão orçamentária para o PIBEX era de **R\$ 312.000,00**, que totaliza 780 bolsas de extensão. Desse total foram executados 93,6%, **R\$ 292.000,00** que representa 730 bolsas PIBEX pagas.

### 2.1.4 PROEXT FAEU

O Fundo de Apoio à Extensão Universitária teve suas ações comprometidas em 2015 por conta da incerteza orçamentária, devido aos cortes, consulta para Reitor da UFRB e uma longa greve dos servidores. Esses fatores acabaram impossibilitando o lançamento do edital de apoio aos eventos de extensão. Contudo, a PROEXT adotou uma política de apoiar com o máximo de recurso possível as ações que já estavam programadas, no total foram 24 eventos apoiados pela PROEXT que somaram R\$ 54.174,27, conforme Tabela 2.

TABELA 2. Recurso Executado FAEU em 2015.

Item	Valor R\$
Consumo/kit eventos	34.033,59
Diárias/Passagens	15.540,68
Compra de pastas para eventos	4.600,00
<b>TOTAL</b>	<b>54.174,27</b>

FONTE: NUGERE/PROEXT/UFRB

### 2.1.5 Orçamento total executado em 2015 pela PROEXT.

TABELA 3. Total de Recurso Executado em 2015.

Especificação	Executado-R\$
PROEXT/MEC-SESu 2015	416.178,63
PROEXT/MEC-SESu 2014	151.348,09
PIBEX	292.000,00
Projeto Canto Coral	95.000,00
FAEU	54.174,27
<b>TOTAL GERAL (R\$)</b>	<b>1.008.700,99</b>

FONTE: NUGERE/PROEXT/UFRB

**NUGERE - Núcleo de Gestão de Recursos**  
**PROEXT – Pró-Reitoria de Extensão**  
**UFRB – Universidade Federal do Recôncavo da Bahia.**

Equipe:

Robson dos Santos Oliveira – Chefe

Alana Sampaio Sá Magalhães – Assistente administrativa

Silvania Batista Alves – Estagiária.

### c) Núcleo de Articulação e de Eventos de Extensão

#### Descrição das atividades:

O Núcleo de Articulação e Eventos de Extensão desenvolve atividades de elaboração, realização, acompanhamento e apoio a eventos da UFRB, assim como, articula juntamente com instituições e entidades do território do Recôncavo, ações que visem à integração dos entes políticos deste território, voltadas para as políticas públicas e atividades culturais. Nesse sentido, além do apoio logístico a eventos, este Núcleo formula propostas, editais, termos, instrumentos de

regulamentação de atividades, relatórios e pareceres a respeito da promoção ou apoio a eventos acadêmicos.

## 1 – Atividades do Fundo de Apoio a Eventos Universitários – FAEU

### 1.1 – Apoio a Eventos da UFRB

Em função da greve dos servidores técnico-administrativos, o Edital de Apoio a Realização de Eventos Acadêmicos não foi publicado. Inicialmente houve uma demora em definir o recurso para o edital, devido ao atraso em aprovar o orçamento 2015. Depois disso foi deflagrada a greve no período de maio a outubro que impossibilitou a publicação do edital, pois não haveria tempo hábil para fazer a seleção e realização dos eventos ainda em 2015. Entretanto, mesmo sem a publicação do Edital de apoio a Realização de Eventos, a PROEXT decidiu apoiar os eventos que já estavam programados com os materiais de consumo e recursos que existiam, com a sua distribuição a partir das demandas pelo número de participantes em cada evento. E mesmo sem o Edital conseguimos apoiar 24 eventos institucionais e não institucionais.

Quadro 2. Apoio a eventos em 2015.

APOIO A EVENTOS 2015														
Evento	Responsável	Materiais												
		Bolsa	Pasta	Squeeze	Blocos	Canetas	Crachás	Lápis	Resma Panel	Clips	Marca texto	Camisas	Apontador	Borracha
A produção de material paradidático acerca da História e Cultura Afrobrasileira e Indígena	SEPROMI		100	100	100	150								
Aróyé	Martha Rosa	150			150	150								
Ascom - UFRB	Marcel	80		80	80	80		80					80	80
Curso de Educação Escolar Quilombola - UFRB	Regina Marques	150			150	150								
Encontro Baiano de Grupo PET's	Alessandra Nasser Caiafa	150			150	300								
Expo Uauá		50	50		50	50								
Festival São João	Danielle Lopes	50		50	50	50								
I Curso de Tratorista		30			30	30		30						
I Encontro da Comunidade Quilombola Vila Guaxinim	Miriam Feliciano de Barros		100		100	100								
I Encontro Regional de Educação Ambiental		40			40	40								
I RECOM - Comunicação e Processos Históricos	Daniela Abreu Matos	150		150	150	150								
I RECONMED	Joanderson							300					30	
I Simpósio Baiano de Solos	Euzelina dos Santos Inácio	150			150	200								
II Ciclo de Debates sobre acesso e permanência no Ensino Superior	Rita de Cássia Dias Pereira		50											
II EBECs	Lais Láiza Gonçalves	200		200	200	200	200							
II Seminário Internacional de Educação do Campo						500						40		
III Ciclo de Palestras do Mestrado Profissional de História	Fabiana Comerlato		150			150	150							
PROEXT - UFRB	Tatiana Velloso	30		30	30	30								
PROEXT - UFRB	Valdíria		120						1					
PROGEP - UFRB	Cássio		150	150		150								
PROPAAE - UFRB	Regina		100	100	100	100								
Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Tatiana Velloso		150		15	150								
VII Feira de Cultura Afro Brasileira do Iguape	Erica Muniz	100			100	100		100	1	5	5			
VIII Encontro de Agricultura Familiar e Agroecologia	Ariel Santana Vilela	100			100	100								
<b>Qtd. Totais</b>		<b>1430</b>	<b>970</b>	<b>860</b>	<b>1745</b>	<b>2930</b>	<b>650</b>	<b>210</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>70</b>	<b>80</b>	<b>80</b>

As duas atividades relacionadas como PROEXT – UFRB foram apoios a Oficina Territorial de Elaboração de Projetos de Apoio e Fortalecimento da Agricultura Familiar – Socioambiental, apicultura/ meliponicultura e cadeia do leite – Recôncavo da Bahia; e da Conferência Territorial da Juventude Rural do Território do Recôncavo da Bahia, sob coordenação do Colegiado Territorial e da Câmara Técnica da Juventude Rural do Recôncavo da Bahia. O evento da PROGEP é referente ao Seminário de Recepção dos Novos Servidores Administrativos da UFRB; e da PROPAAE a IX Edição do Fórum Pró Igualdade Racial e Inclusão Social - 20 de Novembro. O evento do Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Cruz das Almas é referente ao Seminário da Juventude Rural sobre Políticas Públicas.

## **2 – Ações de Apoio e Eventos Institucionais**

### **2.1 – Recepção e posse dos novos Servidores – Café da manhã com produtos da agricultura familiar**

No dia 14 de outubro de 2015, foi realizada uma cerimônia de recepção dos novos servidores, que contou com um café da manhã para 100 pessoas, com os produtos da agricultura familiar, promovido pela Pró-reitoria de Extensão através do Núcleo de Articulação e Eventos juntamente com a Pró-reitoria de Políticas Afirmativas e Assuntos Estudantis. Além do café da manhã produzido com os produtos da agricultura familiar, também foram expostas cestas com os produtos produzidos pela Agricultura familiar, assim como um panfleto e banner que serviram de orientação e divulgação. O objetivo do café da manhã com os produtos da agricultura familiar é de divulgar e inserir os produtos produzidos por cooperativas nas compras de produtos alimentícios da Universidade Federal da Bahia.

### **2.2 – 20 de Novembro**

A PROPAAE em parceria com a PROEXT realizou a IX Edição do Fórum Pró Igualdade Racial e Inclusão Social. O evento ocorreu de forma descentralizada, onde cada centro tinha sua programação que perdurou em mais de um dia de atividade. O Núcleo de Articulação e Eventos de Extensão se colocou a disposição para ajudar na organização do evento e apoiou no que diz respeito aos orçamentos e impressão dos cartazes, além de estar presente no evento para o que fosse necessário, com a presença do Gabinete da Pró-Reitoria nas articulações institucionais.

### **2.3 – Campanha de Coleta de Banner**

No final do ano, o núcleo de Articulação e Eventos de Extensão (NUAVEX) em conjunto com o núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação (NUCCOM), deu início a uma campanha institucional, de coleta de Banners que possui como matéria prima a lona. A campanha tem como objetivo reutilizar as lonas dos banners para confecção de bolsas para serem utilizadas nos eventos promovidos pela PROEXT e desse modo, além de economizarmos recursos financeiros também estaremos contribuindo com a natureza através da reutilização de um produto que certamente seria descartado de forma inadequada. A campanha conta com o apoio da Rede da UNISOL BAHIA, que confeccionará as bolsas e de toda a comunidade acadêmica que foi convidada a participar da campanha e praticamente todos os centros de ensino aderiram, disponibilizando um espaço para coleta do material e ajudando na divulgação.

### **2.4 – III Ciclo de Apresentação de Estudantes Bolsistas de Extensão**

Devido ao período longo da greve, não foi possível realizar o III Ciclo de Apresentação de Estudantes Bolsistas de Extensão. No entanto, ainda em 2015 foi dado início ao planejamento e organização do referido Ciclo a ser realizado no dia 28 de janeiro de 2016. O Qual contará com a apresentação dos bolsistas do PIBEX e PROEXT/MEC/SESU através de Pôsteres e Comunicação oral. Além disso, também será realizada uma conferência sobre o Tema "Extensão Universitária: Território Educativo", um café da manhã com os produtos da agricultura familiar e uma apresentação cultural a ser definida.

### **3 – Diárias e Passagens**

O NUAVEX também ficou responsável pelos lançamentos, acompanhamento e prestação de contas de todas as diárias e passagens da PROEXT, Dos projetos e programas do PROEXT MEC/SESu e do Edital de Apoio a Eventos de Extensão. O edital não foi publicado em 2015, mas tivemos alguns eventos em que lançamos diárias e passagens.

#### **d) Núcleo de Gestão de Documentação**

Por compreender que a documentação nas instituições de ensino superior representa um importante recurso para observação, planejamento, consulta e avaliação das atividades sociais na comunidade, assim, a extensão busca consolidar a atuação da universidade no processo de construção social para o desenvolvimento regional.

Dentro deste contexto que o NUGEDOC tem atuado, utilizando as funções básicas da administração – planejamento, organização, direção e controle, e instrumentos/sistemas de informação internos e externos, de comunicação para coordenar atividades referentes ao registro de ações de extensão, certificação, sistematização e publicização, visando permitir a institucionalização das atividades extensionistas no âmbito da UFRB.

#### **Ações estabelecidas no Plano de Trabalho 2015**

- Discutir com os gestores, maneiras de incentivar o registro de atividades, principalmente as não financiadas;
- Divulgação das atividades no sítio da PROEXT/UFRB e nos sítio dos Centros (2011-2015);
- Inclusão e atualização de resumo dos projetos e programas de extensão na página da PROEXT (2011-2015);
- Classificação dos programas e projetos por temáticas, abrangência, demandas sociais etc (2011-2015).
- Atualização permanente da página da PROEXT (2011-2015);
- Em acordo com a direção e gestores de extensão, visita bi mensalmente aos Centros (2011-2015);
- Elaboração do Plano de trabalho semestralmente em consonância com este Plano de Gestão (2011-2015)
- Realização de reuniões mensais com toda a equipe , semanalmente com as coordenadorias e mensalmente com gestores/as de extensão e coordenadores/as de núcleos (2011-2015);
- Acompanhamento das ações formativas e operacionais dos estagiários/as (2011-2015);
- Implantação na PROEXT do Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA/UFRB. (2012-2015);
- Alimentação das informações prestadas ao SIMEC – Sistema Integrado de Planejamento, Orçamento e Finanças, juntamente com a PROPLAN - Pró-Reitoria de Planejamento.

#### **Estratégias de atuação do Núcleo de Gestão de Documentação**

Para a realização das metas estabelecidas no Plano de Gestão 2011-2015 que deveriam, conjuntamente com outros Núcleos e Coordenadorias, serem assumidas pelo NUGEDOC, foram definidas as seguintes estratégias de atuação:

- Reuniões a cada dois meses com os Gestores de Extensão e visitas aos centros;

- Criar um banco de dados, através de contato com os coordenadores das atividades, com fotos, vídeos ou qualquer outra forma de registro e utilizar esse banco de dados para divulgação em várias formas de mídia;
- Reunir os resumos dos programas e projetos registrados na PROEXT para posterior divulgação do site;
- Criação do banco de dados relacionado a atividades registradas na PROEXT, obtendo informações a partir dos relatórios finais de atividades;
- Consolidação das informações sobre atividades registradas e posterior divulgação no site da PROEXT;
- Realizar as visitas com o propósito de entender as demandas de cada centro e manter/adotar posturas que possam facilitar a inserção cada vez maior nos centros;
- Disponibilizar as informações (relatório final de atividades, datas, quantidade de participantes e etc) sobre atividades registradas na PROEXT para posterior divulgação no site;
- Elaborar o Plano baseado nas metas pré-estabelecidas e de acordo com as demandas da PROEXT;
- Colocar à disposição da equipe o maior número de informações ligadas as atividades de extensão para avaliarmos o que está sendo feito corretamente e o que precisa de ajustes;
- Inserção dos estagiários no grupo de trabalho de forma consciente e responsável, através de informação e conscientização.

## **GESTÃO DE ATIVIDADES E PROJETOS DO NÚCLEO GESTÃO DE DOCUMENTAÇÃO**

O NUGEDOC funciona atualmente com um servidor técnico-administrativo (Felipe Cardoso Santos) e um estagiário (Antonio Sampaio), desenvolvendo as atividades de registro e certificação das ações de extensão da UFRB. As ações são realizadas, fazendo o acompanhamento diário das solicitações de registro de atividades e de certificados e dos cadastros das ações no Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos- SGCE.

No período de janeiro a dezembro de 2015, o NUGEDOC respondeu à demanda de 310 solicitações de registro de atividades, conforme planilha em anexo. Neste mesmo período 214 atividades foram certificadas através do Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos da PROEXT, ressaltando este ponto, obtivemos êxito na relação solicitações/emissões, com celeridade no período relacionado e diminuição de pendências, visto que os solicitantes estão mais conscientes de como funciona o SGCE.

No intuito de realizar os objetivos definidos foram adotadas as seguintes ações:

- Registrar em planilha consolidada as ações de extensão da UFRB;
- Disponibilizar instruções e formulários para certificação *on line*;
- Informar os solicitantes sobre o novo formato de certificação;
- Utilizar o Sistema de Gestão de Certificados Eletrônicos da PROEXT;
- Fornecer para a Coordenadoria de Programas de Extensão, dados referentes ao registro e certificação das ações de extensão.
- Buscar viabilidade para utilização de um sistema integrado de registros;
- Confeccionar, expedir e acompanhar as prestações de serviços;
- Disponibilizar dados da extensão para atualizar o site da PROEXT e outras atividades dentro da UFRB;
- Elaborar plano de trabalho do NUGEDOC;
- Treinar e acompanhar estagiário na utilização do Sistema de Gestão de certificados e no atendimento ao público;

## 5. CONSIDERAÇÕES

No período de maio a outubro de 2015 houve a greve dos Servidores técnicos administrativos da UFRB, desta forma algumas ações não foram realizadas no tempo previsto.

Como ações realizadas em 2015, o NUGEDOC deu continuidade às atividades de recebimento dos formulários de registro e consolidação do mesmo em planilhas pré-existentes e buscando novas formas de melhorar o acesso a informação.

Através da Coordenadoria de Programas de Extensão - COPROEXT, a qual o NUGEDOC está vinculado, foram criadas as idéias para mudança dos modelos do SGCE; padronização dos textos dos certificados; estratégias para a melhor comunicação com os gestores, através de emails semanais informando as atividades realizadas no período; formulação da pauta para ser utilizada nas reuniões com os Gestores de Extensão, abordando temas importantes para a celeridade das atividades.

Junto ao Núcleo de Gestão de Avaliação e Publicação – NUGAV foram realizadas atividades nos meses de novembro e dezembro, com a disponibilização de informações relacionadas a ações de extensão na UFRB.

Algumas reuniões foram realizadas junto a COTEC para buscar melhorias para o SGCE, houve melhoria no sistema de busca dos participantes, porém algumas ações ainda precisam ser realizadas, como acabar com a instabilidade no envio para o email dos participantes.

O contato com os Gestores de Centros se deu, na sua maior parte, via email e telefone devido à incompatibilidade de horários, greve e mudança no quadro de gestores.

Junto a PROPLAN houve o abastecimento de informações no SIMEC.

As certificações e declarações solicitadas pelo Núcleo de Programas, Projetos e Núcleos de Extensão – NUGEPE (PIBEX) e Núcleo de Gestão de Recursos – NUGERE (PROEXT/MEC) foram atendidas com pleno êxito.

Quadro 3. Atividades certificadas e declarações emitidas em 2015.

06	Diferenças entre lâmpadas incandescentes, fluorescentes e de LED		
905	Inclusão digital de idosos – Proposta de iniciação à informática associada ao treino cognitivo-2015		
904	II Ciclo de Atualização em Interpretação de Exames		
903	VII Ciclo de Atualização sobre Imunização		
901	Declaração PIBEX – modelo		
900	Qualidade em UAN: Dicas para restaurantes comerciais		
899	Técnicas para Gerenciamento de Estoque		
898	Café Filosófico Científico: "Retórica e Justiça"		
897	CURSO DE INFORMÁTICA PARA OS TRABALHADORES DO CCS		
896	Projeto Macrozoneamento Ecológico-Econômico para a Planície Costeira do município de Jaguaripe/BA		
895	Seminário Comunicação e Processos Históricos - ReCOM 2015		
894	I ENCONTRO MUSEOLOGIA UFRB E INSTITUIÇÕES MUSEAIS DO RECÔNCAVO		
893	Interdisciplinaridade na Formação Acadêmica: em busca de intersecções e interfaces		
892	Capitalismo, trabalho precário e sustentabilidade: contradições e possibilidades		
891	Laboratórios de Si: Corpo, Imagem e Light Painting		
890	Laboratórios de Si: Lendo as Imagens do Corpo		
889	Laboratórios de Si - [Re] Descobrimo o próprio EU no corpo		
888	Laboratórios de Si: Criações Poéticas em Fotografia		
887	Laboratórios de Si: Light Flux – Light Painting em tempo real		
886	Curso de CAD topográfico: geoprocessamento aplicado a modelagem espacial de atributos químicos do solo		

885	Curso de Políticas e Gestão da Cultura na Bahia e no Brasil		
884	XI Enecult - Encontro de Estudos Multidisciplinares em Cultura		
883	IX SEMULPATO - SEMINÁRIO MULTIDISCIPLINAR DE PATOLOGIA		
882	I Seminário de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão do CETENS		
881	Brechó Eco-Solidário e Dialogues em Humanité – Práticas do Futuro emergente - 2015		
879	Hip Hop na Escola		
878	Conferência com Hernani Heffner sobre "Preservação na era Digital"		
877	Exposição Em Trânsito		
876	Equidade na Pós-Graduação: Experiências e Possibilidades		
875	Cata Renda: Estruturação da Gestão Coletiva de Reciclagem de Resíduos Sólidos em Cruz das Almas – BA		
874	SISTEMA CAD 2D PARA ENGENHARIAS		
873	VI CachoeiraDoc – Festival de documentários de Cachoeira		
871	Memórias Pataxó		
870	Segundo Ciclo de Palestras Arte Contemporânea e o Pensamento da Diferença: Seminário Arte como Jogo e Conversa com Artistas		
869	II Curso de Capacitação Técnica em Restauração Florestal		
868	VIII Encontro de Apicultores e Meliponicultores do Território do Recôncavo Baiano		
867	1º Dia de Campo sobre conservação do solo na caatinga: “Mecanização para Manejo e Recuperação de pastagens degradada”		
866	Nematódeos de interesse veterinário		
865	Curso Básico de ARCGIS		
864	Curso de Avaliação de imóveis rurais		
863	Curso de Cerca Elétrica para fins agropecuários		
862	Mundial Universitário de Cultura 2015		
861	Moda, Cultura e Arte: Encontro dos Grupos de Pesquisa Corpo e Cultura (UFRB) e História da Arte e Cultura de Moda (UFRGS)		
860	III CICLO DE SEMINÁRIOS CIENTÍFICOS DO GRUPO DE PESQUISA MANEJO DE NUTRIENTES NO SOLO E EM PLANTAS CULTIVADAS		
859	II Semana de Trote Solidário da UFRB		
858	Introdução ao GNSS (Sistema Global de Navegação por Satélite)		
857	Curso de Receituário Agrônomo		
856	IX Ato comemorativo pelo dia nacional da conservação do solo		
855	IV Seminário de Engenharia de Pesca da UFRB		
854	Ver Moçambique: aspectos socioeconômicos do país		
853	III Seminário de Educação do Campo da EFA: Vivenciando, praticando e transformando a realidade		
852	Declaração - Aprimoramento, manutenção e exposição da coleção zoológica didática de vertebrados da UFRB.		
851	Café Filosófico Científico: “Razão e Intuição: a moral entre os filósofos modernos e contemporâneos”		
850	Capacitação dos profissionais de Enfermagem das Unidades de Atenção Primária: Prevenção dos agravos das Doenças Crônicas não Transmissíveis (DCNTS) e Suporte Básico de Vida (SBV)		
849	Curso básico de máquinas e mecanização agrícola		
847	Formação de Professores - Rede de Parceiros Multiplicadores de Esporte Educacional.		
846	II Seminário Internacional de Educação do Campo/II Seminário Estadual de Educação do Campo/I Encontro do PROCAMPO Nordeste		
845	I Seminário de Educação do Campo de Itaguaçu da Bahia		
844	Café Filosófico Científico: "Corrupção: e eu com isso?"		
843	Acolhimento dos Novos Servidores do CETENS/UFRB		
842	Curso de Capacitação Técnica em Restauração Florestal		
841	VI Encontro de Agricultura Familiar e Agroecologia		
840	I Simpósio Baiano de Patologia Veterinária – SIMPAVET		

839	Cine Arte I		
838	Oficina de Criação Gráfica com Software livres		
837	I Encontro do projeto Banco comunitário de sementes crioulas: a Educação do Campo para a convivência com o Semiárido		
836	Seminário Institucional de Iniciação à Docência para a Educação do Campo - PIBID Diversidade/UFRB: Africanidades, Educação Ambiental e Planejamento de Ensino na Iniciação à Docência.		
835	Diálogos recôncavos - O que sabemos sobre a natureza da ciência		
834	Café Filosófico Científico: "Ética e Meio Ambiente"		
833	Revista Extensão - Volume 8		
832	PIBEX - 2014/2015		
831	Festival de Cultura Corporal do CFP/UFRB: encerramento do semestre 2014.2		
830	Diálogo sobre Transtorno do Espectro Autista (TEA)		
829	I Encontro sobre a prática profissional do Serviço Social: Viabilizando Direitos		
828	Curso de Aperfeiçoamento em Crack e outras Drogas para Profissionais do Poder Judiciário, Ministério Público e entidades que atuam no atendimento/apoio a adolescentes em cumprimento de medidas sócio-educativas, com privação de liberdade - TURMA 2014		
827	Curso de Atualização sobre Intervenção Breve (IB) e Aconselhamento Motivacional em Crack e outras Drogas para Agentes Comunitários de Saúde e Redutores de Danos e outros Agentes Sociais / Cruz das Almas - TURMA 2014		
826	Curso de Atualização sobre Intervenção Breve (IB) e Aconselhamento Motivacional em Crack e outras Drogas para Agentes Comunitários de Saúde e Redutores de Danos e outros Agentes Sociais / Gov Mangabeira - TURMA 2014		
825	Formação Planejamento Estratégico para Organizações Culturais		
822	II Ciclo de Formação Empreendedora		
821	Visita Técnica ao Centro Histórico de Salvador		
820	Sessão da Liga Acadêmica de Atenção Primária e Primeiros Socorros: Doença Falcifome: Os Cuidados na Atenção Primária e nas urgências e emergências		
819	Higiene e Controle Sanitário dos Alimentos		
818	2º Curso de Redação de Patentes		
817	I Simpósio Diversidades, Culturas e Múltiplas Linguagens		
816	1ª Cavalgada do CCAAB		
815	Sustentabilidade e Reservas Extrativistas		
814	Oficina de Elaboração de Anteprojeto de TCC		
813	I Encontro Interdisciplinar de Comunicação		
812	Minicurso em Boas Práticas de Manipulação de Alimentação		
811	Enfrentamento à violência contra a mulher em Cachoeira/BA: Que políticas queremos?		
810	Curso De Capacitação: Cuidando de Adultos e Idosos com Câncer, Diabetes ou Hipertensão.		
809	1ª Semana de Matemática da UFRB		
808	Transição para vida universitária		
807	Desenvolvimento Territorial no Recôncavo da Bahia		
806	Curso Básico de Máquinas e Mecanização Agrícola		
805	Quilombolas e políticas públicas: um estudo de caso sobre a comunidade de Santiago do Iguape (Cachoeira-BA)		
804	Comunidades quilombolas e políticas públicas: debates e trocas de experiências		
803	Experimentações Antropoéticas		
802	Jornalismo e Política no período eleitoral		
800	II Festival Anual Múltiplas Sexualidades		
799	Curso de Espanhol – CCAAB		
798	Ética e museu		
797	II Seminário Interno do Projeto "Futsal Feminino em Amargosa/BA: Rompendo Fronteiras de Gênero"		
796	Café Filosófico Científico: "Filosofia: O que é isso?"		
795	Gênero e Cultura – Um Olhar Sobre o Recôncavo		

794	Avaliador AD HOC - PIBEX - EDITAL N° 02/2015		
793	A Rede de Atenção à saúde: conhecer para fortalecer a integralidade do cuidado.		
792	Ateliê de Gravura		
791	Curso de Defesa Sanitária Vegetal: Áreas de Conhecimento e Oportunidades de Mercado		
790	Dia de Campo Volta à Terra - Diálogos e práticas sobre a técnica da enxertia		
789	II Ciclo de Atualidades em Buiatria do Recôncavo da Bahia		
788	Interfaces comunicacionais: mesa-redonda e lançamento de livros do curso de Comunicação		
787	Treinamento para utilização do planetário 1		
786	V CachoeiraDoc – Festival de Documentários de Cachoeira		
785	Exposições dos TCCs – CAHL		
784	Estudo de Público em Instituições Culturais do Recôncavo: Casa de Barro, Memorial da casa de Câmara e Cdeia e Muleki é Tu		
783	Exposição “Entre peles, memórias e sonhos”		
782	I Seminário Educação do Campo e Questão Agrária no Território de Identidade Médio Rio das Contas e PIBID – Diversidade/UFRB		
781	I Seminário de Educação do Campo, Questão Agrária e Pibid Diversidade no Vale do Jiquiriçá - Brejões – BA		
780	Curso de interpretação de exames laboratoriais e aplicação na prática do nutricionista		
779	Congresso Internacional Territorialidade e Saúde: Desigualdades Raciais em Contextos Locais e Globais		
777	III Seminário de Práticas Educativas na Educação Física escolar: Experiências com estágio nos primeiros anos de escolarização		
776	Tarde com Arte - Ação no Abrigo São Domingos		
775	Chá às 3		
774	Laboratório de Práticas Musicais		
773	Apresentação musical no 1º Caruru do CECULT		
772	Importância da Referência e Contra Referência na Rede de Atenção à Saúde (RAS)		
771	Aspectos econômicos do cultivo e da invasão de Prosopis juliflora (sw.) DC. (Fabaceae) em propriedades rurais da Bahia		
769	Curso Ensino de História da Bahia – 2014		
768	Educação em saúde de gestantes e acompanhantes para o processo gravídico - puerperal - cuidado e autonomia do sujeito.		
767	Agricultura Familiar e Agroecologia em Foco		
766	I Ciclo de Seminários do Grupo de Astrofísica de Pequenos Corpos do Sistema Solar		
765	Ciclo de Seminários Científicos/PET Agronomia – 2014		
764	I Ciclo de Atualização em Interpretação de Exames		
763	VI Ciclo de Atualização sobre Imunização		
762	Estratégias de transferência de tecnologia na Embrapa Mandioca e Fruticultura		
761	2º Jogos Universitários do CCAAB		
760	Workshop Prática de Iluminação em Estúdio 2014.1		
759	III FAESOL - Feira Acadêmica de Economia Solidária da UFRB		
757	Reencôncavo Saúde 2014.2		
755	Merenda Tecnológica – 2015		
754	Projeto Universidade Para Todos		
752	Seminário de Pesquisa sobre Usos e Usuários de Álcool e outras Drogas		
751	Exposição Audiophyllia e Oficinas de Preservação e Educação Patrimonial		
750	Cine História		
749	Multiculturalismo e as Minorias Invisíveis		
748	Uso da Tecnologia Educacional na Pedagogia		
747	III Seminário de Práticas Educativas na Educação Física escolar: Experiências com estágio nos primeiros anos de escolarização		

746	Sistema Locomotor de Equinos: Minhas experiências práticas		
745	I Encontro de Estágio Supervisionado de Serviço Social UFRB		
744	Da microbiologia das fermentações à produção de hidromel		
743	Reencôncavo 2014.2/ Ano 2015 – CFP		
742	Introdução ao MatLab 2014.1		
741	Programa de Desenvolvimento Acadêmico em Línguas UFRB: Outras Falas, Sons e Escritas. - 2014		
740	Reencôncavo 2014.2 – CCAAB		
739	XII Curso sobre criação das abelhas sem ferrão – Meliponicultura		
738	Palestra para Manipuladoras de Alimentos: Importância dos Flavonoides na Alimentação Escolar		
737	Seminário "Técnicas de Liofilização na Bahia"		
736	Congresso Mundial Universitário de Cultura		
735	III Seminário Corpo e Cultura		
734	55º CURSO DE EXTENSÃO DE SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: DESAFIOS E PERSPECTIVAS		
733	Zona (In) Corpórea		
732	54º CURSO DE EXTENSÃO DE SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: DESAFIOS E PERSPECTIVAS		
731	A Paleontologia como estratégia para o ensino interdisciplinar		
730	Seminário de Agroecologia do Recôncavo do MST		
729	53 º CURSO DE EXTENSÃO DE SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: DESAFIOS E PERSPECTIVAS		
728	II SEMINÁRIO DE NUTRIÇÃO: DESAFIOS E PRAZERES DO NUTRICIONISTA		
727	IV Dia Nacional da Mata Atlântica		
726	I SIMPÓSIO DE URGÊNCIA E EMERGÊNCIA DO RECÔNCAVO DA BAHIA		
725	Reencôncavo 2014.1 – CCAAB		
724	Comemoração dos 50 anos do CRESS, V Ciclo de debates: O Trabalho e Formação Profissional: os espaços sócio-ocupacionais em debate e II Fórum de Direitos Humanos da UFRB		
723	Seminário "Comunicação no Recôncavo: desafios e tendências"		
722	II Seminário ARCCO - Recôncavo da Bahia: fotografia, tradição e contemporaneidade		
721	Estudos e produção de textos em comunicação		
719	N'ÁFRICA: Valores civilizatórios africanos no Brasil		
718	Arte e Comunicação: Escrita e Interpretação de Textos		
717	OfiCine: A arte de construir uma Universidade Popular		
716	VIII ATO COMEMORATIVO PELO DIA NACIONAL DA CONSERVAÇÃO DO SOLO		
715	52º CURSO DE SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: DESAFIOS E PERSPECTIVAS – EUNAPOLIS – BA		
714	51º CURSO DE EXTENSÃO DE SERVIÇO SOCIAL NA EDUCAÇÃO: DESAFIOS E PERSPECTIVAS		
713	Curso de Capacitação em Técnicas e Edição para Reportagem Televisiva		
712	Ferramentas moleculares para detecção e quantificação de patógenos de abelhas		
711	Curso de ArcGIS 10.1 aplicado ao manejo de Bacias Hidrográficas		
710	Oficina de Interpretação de Análise Química de Solo		
709	Curso em Boas Práticas de Manipulação nos Serviços de Alimentação		
708	Desenvolvimento de um Sistema de Apoio à Decisão via WEB para auxiliar a escolha e dimensionamento de máquinas agrícolas para propriedades rurais.		
707	Programa de Desenvolvimento Acadêmico em Línguas		
706	Laboratório de Ensino de História do Recôncavo da Bahia - LEHRB - 2014/15		
705	Introdução ao R-Commander		
704	I Seminário de Permacultura do Recôncavo Baiano		
703	ORGÂNICOS: sabor sem veneno II – plantando consciência		
702	II Fórum de Licenciaturas da UFRB / III Seminário PIBID/UFRB		

701	Seminário: Desafiando Paradigmas		
700	1º Seminário sobre Envelhecimento Populacional: Uma discussão acerca do Recôncavo		
699	I Semana de Trote Solidário da UFRB		
698	II Semana de Biologia e I Simpósio		
697	Fundamentos Ontológicos da Teoria Social Marxiana: perspectivas e dilemas contemporâneos no Serviço Social brasileiro		
696	Fortalecimento da organização social e do processo produtivo: ações de extensão no povoado Sapucaia, Cruz das Almas – Bahia.		
695	“Memória e história da imprensa – organização do acervo da Hemeroteca do curso de Jornalismo”		
694	Curso: Escrita Científica		
693	Educação do Campo: articulando movimentos e saberes no desenvolvimento territorial do campo baiano		

692 Revista Extensão - Volume 7 (ISSN: 2236-6784)

(Fonte: SGCE da PROEXT)

### Coordenadoria de Cultura e Universidade

**Descrição:** A Coordenadoria de Cultura e Universidade é responsável por articular iniciativas acadêmicas de extensão para os campos da cultura e formação, buscando potencializar o caráter transversal da cultura.

#### Ações Realizadas em 2015 (previstas e não previstas):

- Acompanhamento quinzenal dos Núcleos Measb, Cultura, Comunicação e Divulgação e Formação, com reuniões periódicas.
- Acompanhamento periódico das ações do Coral UFRB;
- Divulgação dos editais de apoio às ações de extensão para a comunidade acadêmica, a exemplo do Projeto Rondon, PROEXT - MEC SESu e PIBEX;
- Mobilização e orientação da comunidade acadêmica para inscrições de propostas para o Edital Projeto Rondon – Operação julho de 2016.
- Retomada dos processos junto à SECULT – Secretaria de Cultura do Estado da Bahia para execução dos projetos Música e Educação e o Cinema e Educação, em parceria com o CECULT – Centro de Culturas, Linguagens e Tecnologias Aplicadas da UFRB;
- Comunicação e atualização constante das informações acerca das ações dos núcleos ligados à Coordenação de Cultura e Universidade junto ao gabinete da pró-reitoria;
- Instituição de comissão para padronização dos fluxos de registros de atividades de extensão;
- Participação em reuniões ordinárias do CLAA (Comitê Local de Avaliação e Acompanhamento);
- Representação da Proext em eventos institucionais internos e externos;
- Colaboração com o Núcleo de Comunicação para a produção de textos informativos;
- Colaboração com o Núcleo de Avaliação e Publicação e o Núcleo de Comunicação estratégias para ampla divulgação da Revista Extensão;
- Colaborar com o Núcleo de Avaliação e publicação, na produção editorial da Revista Extensão;
- Lançamento do DVD do Coral UFRB;
- Manutenção do circuito de apresentação do Coral UFRB;
- Incrementação das publicações (impressas e digitais) da PROEXT: Revista, redes sociais digitais, boletins, livretos e guias.
- Colaboração na produção de Editais de Apoio a Eventos e de atividades do Fundo de Apoio a Extensão Universitária;
- Representação da Universidade no Fórum de Legisladores de Cultura da Bahia;

- Participação no Fórum de Educação do Campo dos Territórios Recôncavo e Vale do Jiquiriçá;
- Aproximação dos Colegiados Territoriais através das Câmaras Setoriais nos Territórios de inserção da Universidade, a saber, Vale do Jiquiriçá, Recôncavo e Portal do Sertão;
- Colaboração e participação no I Festival Municipal da Juventude Rural de Cruz das Almas;
- Participação no XXXVIII Encontro Nacional do FORPROEX.

### **Ações Previstas Não Realizadas em 2015**

- Criação do MAPA ARTÍSTICO DO RECÔNCAVO, de artistas e produtores culturais do Recôncavo Baiano;
- Finalização de formulário para registro de projetos de extensão, junto à COTEC.
- Participação e acompanhamento do circuito de discussão nos Centros sobre o Programa Ação Curricular em Comunidade – ACC, processo interrompido em função da greve ocorrida neste ano;
- Realização da Oficina de Projetos em Economia Criativa.

### **a) Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação (Nuccom)**

#### **Apresentação**

A divulgação e difusão da Extensão Universitária são compromissos da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, previstos na Resolução 03/2014, que se alcançam por meio de políticas de comunicação desdobradas em ações. O Núcleo de Cultura, Comunicação e Divulgação colabora, através da gestão da Comunicação da Pró-Reitoria de Extensão da Universidade, para que se cumpram estes compromissos.

A Proext/UFRB trabalha com Comunicação em três dimensões: 1- interna (servidores vinculados a Proext), 2- intra-institucional (da Proext para toda a UFRB) e 3- externa (da Proext para seus públicos externos). Para cada dimensão existem canais de comunicação, linguagens e ações específicas com o objetivo principal de divulgar as atividades de Extensão promovidas pela UFRB.

São objetivos do NUCCOM, dentre outros, qualificar a comunicação interna/ intra-institucional/ externa, facilitando a organização, execução, divulgação e o fortalecimento das políticas de extensão da UFRB e fomentar e consolidar projetos e programas que promovam o desenvolvimento sócio-cultural das comunidades interna e externa de forma continuada.

A divulgação e difusão da Extensão Universitária, por meio das notícias e produtos, dão mais visibilidade à instituição, valorizam a atuação dos personagens envolvidos, agregam valor à marca da instituição, contribuem para a veiculação dos valores sociais da UFRB, colaboram para a compreensão da sociedade dos papéis da Universidade, estabelecem uma imagem comprometida da Universidade com os seus públicos, sensibilizam a comunidade acadêmica para a importância da articulação do ensino, pesquisa e extensão, bem como para a possibilidade de colaborar com o desenvolvimento da Extensão Universitária.

O NUCCOM é responsável pela concepção de campanhas de divulgação, produção gráfica, cobertura jornalística, atualização das páginas da Pró-Reitoria na web, solicitação e acompanhamento da impressão de produtos, análise e acompanhamento dos canais formais de comunicação, distribuição de peças gráfica e solicitação de suporte aos setores afins.

A infra-estrutura de trabalho é 01 sala, 01 computador, 01 câmera fotográfica modelo 2010 e 01 laptop. A equipe do Nuccom é formada por 01 servidora e esporadicamente por estagiário de Jornalismo.

Algumas ações previstas no Plano de Trabalho 2015 não foram realizadas por dificuldades geradas pela falta de recursos financeiros para aquisição de equipamentos e contratação de pessoas e serviços. O período de greve também dificultou avanços em alguns pontos. No entanto, outras ações não previstas no plano de trabalho foram executadas no decorrer do ano e a grande maioria das ações previstas foram executadas. Para qualificar as ações de Comunicação é necessário ampliar a equipe, adquirir novos equipamentos e oferecer cursos de qualificação para toda a equipe que atua na área de Comunicação da Proext.

### **Ações Previstas e Realizadas em 2015**

- Lançamento do DVD do Canto Coral UFRB em evento no Measb (cartaz, lançamento, divulgação e cobertura jornalística);
- Produção e distribuição de marcadores Proext 2015;
- Implementação de política de comunicação interna na Proext após aplicação de questionário e avaliação das dificuldades e potencialidades da comunicação interna. As ações propostas foram a publicação de mural com periodicidade mensal, realização de reuniões mensais de feedback, fortalecimento da utilização de mailing interno/intranet;
- Qualificação da identidade visual da Proext. Adequar a marca da Proext a da UFRB e criar marcas para seus núcleos e principais programas (apresentação de propostas, avaliação da equipe, publicação da marca atualizada);
- Contribuição com a diagramação dos volumes 8 e 9 da Revista Extensão e divulgação da seleção de trabalhos e produto final;
- Divulgação das ações dos projetos Cinema e Educação e Canto Coral, bem como as seleções do programa PIBEX e dos editais de apoio a eventos acadêmicos (cartaz, divulgação, cobertura jornalística);
- Divulgação da exposição itinerante I Expomeasb (cartaz, divulgação e cobertura);
- Atualização constantemente do site da Proext ([www.ufrb.edu.br/proext/](http://www.ufrb.edu.br/proext/)), do site do coral ([www.ufrb.edu.br/cantocoral/](http://www.ufrb.edu.br/cantocoral/)), da fan page da Proext ([www.facebook.com/ufrbproext?ref=aymt\\_homepage\\_panel](https://www.facebook.com/ufrbproext?ref=aymt_homepage_panel)) e da fan Page do coral ([www.facebook.com/cantocoralufrb?fref=ts](https://www.facebook.com/cantocoralufrb?fref=ts));
- Divulgação do III Ciclo de Extensão (cartaz, folder, divulgação e cobertura jornalística);
- Divulgação dos eventos realizados e apoiados pela Pró-Reitoria internamente (mailing interno da UFRB e mídias da Proext) e na imprensa regional, através do envio de release para o mailing externo;
- Solicitação de divulgação e de cobertura jornalística a Ascom/UFRB, dos eventos, editais, projetos e programas coordenados pela Proext para o Portal da UFRB;
- Cobertura jornalística das principais atividades realizadas pela Proext;
- Criação de arquivo das produções gráficas de eventos apoiados ou realizados pela Proext;

### **Ações Não Previstas e Realizadas em 2015**

- Campanha de coleta de banner para produção de bolsas (cartazes, distribuição de cartazes, nota, mailing inteno, fan page e sites da Proext e UFRB);
- Colaboração com a criação do projeto gráfico da Revista Extensão;

### **>>Ações em andamento**

## **UFRB EM COMUNIDADE**

- Campanha de divulgação do Measb - concepção do projeto, marca da campanha, produtos para veiculação online e impresso, eventos;
- Parceria interna com o Núcleo de Gestão de Arquivos para Catalogação do acervo virtual de fotografias da Proext/UFRB. Estabelecer metodologia;
- Projeto UFRB em Comunidade - Identificação, mapeamento e diagnóstico dos projetos e programas de extensão para posterior registro multimídia e produção de catálogo e exposição itinerante;
- Construção do folder digital do Memorial do Ensino Agrícola Superior da Bahia (Measb) - texto, fotografia, diagramação, distribuição, divulgação;
- Lançamento do Caderno Pibex no III Ciclo de Extensão - texto, diagramação, distribuição, divulgação.

## **Ações Previstas e Não Realizadas em 2015**

- Aquisição de equipamentos necessários para o pleno funcionamento do núcleo (falta de recursos financeiros);
- Parceria interna com a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoal (Plano Anual de Capacitação e Aperfeiçoamento dos Serv. Técnico-Administrativos) - Propor a realização de cursos de capacitação nas áreas de Comunicação Organizacional e de formação em novas mídias com o objetivo de capacitar os servidores da Proext que trabalham com Comunicação (ação não realizada devido à equipe reduzida e período de greve);
- Parceria interna com o Núcleo de Educação a Distância (NEAD). Realizar Curso de Formação em Novas Mídias para extensionistas e servidores de setores da UFRB ligados a Comunicação em conjunto com o NEAD (ação não realizada devido à equipe reduzida e período de greve);
- Criação de Catálogo Digital do Measb - Fotografar acervo, produzir texto de apresentação, fotografar o acervo, diagramação, distribuição e divulgação (ação não realizada devido à equipe reduzida e período de greve);
- Produzir e diagramar Guia de Comunicação Organizacional para projetos e programas de extensão. Publicação em versão pdf online. (ação não realizada devido à equipe reduzida e período de greve);
- Criar a Net Radio Proext, com publicação mensal de entrevistas com especialistas sobre extensão e temas correlatos (ação não realizada por falta de equipamentos e de treinamento da equipe);
- Criar a Net TV Proext, com publicação mensal de vídeos com especialistas sobre extensão e temas correlatos (ação não realizada por falta de equipamentos e de treinamento da equipe).

Figura 2. Produções gráficas da Pró-Reitoria de Extensão em 2015



**PIBEX 2015**  
**SELEÇÃO DE BOLSISTAS**  
 INSCRIÇÕES ABERTAS ATÉ 27/02

**AO DE BOLSISTAS**  
 SELEÇÃO DE BOLSISTAS  
 DE BOLSISTAS SELEÇÃO  
 SELEÇÃO DE BOLSISTAS  
 SELEÇÃO DE BOLSISTAS

PROEXT UFRB

21.11

VIII ECO - Encontro de Corais em Santo Amaro  
 18h | Teatro Dona Cande | Santo Amaro da Purificação-BA  
[www.coral.ufbr.edu.br](http://www.coral.ufbr.edu.br)

**CANTO CORAL UFRB**  
 em Santo Amaro

**Revista Extensão**  
 Chamada para submissão de trabalhos  
 Até 30 de setembro [www.ufbr.edu.br/proext](http://www.ufbr.edu.br/proext)

UFRB PROEXT

**I ExpomeASB**  
 Personalidades da História da Agronomia no Recôncavo



Pálio de circulação do CAHL  
 14 | 12 | 2015 as 15h  
 + informações: [www.ufbr.edu.br/memorial](http://www.ufbr.edu.br/memorial)

MEASB PROEXT UFRB

FÓRUM INTERNACIONAL  
 20 DE NOVEMBRO

**LANÇAMENTO EM CRUZ DAS ALMAS!**

Contação de histórias, brincadeiras e oficinas!

Dia 25/11 (quarta) das 14:30 às 16:30  
 Dia 26/11 (quinta) das 10:00 às 11:30

Ginásio do Centro de Referência Esportiva do Recôncavo da Bahia - UFRB

Apresentação do **Coral** da UFRB

25.10.2015 (Domingo)  
 Homenagem ao Maestro Nataniel Gonçalves  
 Arquivo Público Municipal Cidade: São Félix Horário: 09h

**Você conhece o Memorial?**  
*Agende uma visita!*

(75) 36214329  
[memorial@proext.ufbr.edu.br](mailto:memorial@proext.ufbr.edu.br)

MEASB PROEXT UFRB

**Revista extensão**

vol. 03 - n. 01 - maio de 2015

PROEXT: Literatura de Cordel em sala de aula  
 PROEXT: Implementação da Lei 12.819-09 por meio de ações extensionistas  
 PROEXT: Interdisciplinaridade como ferramenta de integração na extensão



Revista PROEXT UFRB

**Canto Coral UFRB**

UFRB Universidade Federal do Recôncavo da Bahia  
 PROEXT Pró-Reitoria de Extensão UFRB

**Oficina de Elaboração de Projetos**  
 de fortalecimento da agricultura solidária no Território do Recôncavo da Bahia

01 de setembro às 09h

Sala 10 | Pavilhão de Aulas I  
 Campus de Cruz das Almas | UFRB

UFRB PROEXT Ceresol APROVA Rádica



#### **d) Programa Canto Coral**

O Programa Canto Coral da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB) objetiva desenvolver formação em canto e organização de Coros, com promoção de atividades artísticas e culturais permanentes, voltadas a formação humana, social e estética das comunidades acadêmicas e regionais. Possibilitará a aproximação entre as comunidades acadêmicas e regionais, assim como o aprofundamento dos conhecimentos sobre a cultura do Recôncavo e, conseqüentemente, da história da cultura brasileira. Sendo assim, se propõe também, a contribuir para a ampliação dessa área profissional e do mercado de trabalho e minimizar a carência de profissionais de canto na Bahia.

O Programa propõe ações de formação e qualificação técnica e artística, atendendo as diretrizes de Extensão da UFRB. A abrangência proposta nos objetivos do programa prevê a realização de intercâmbios, participação em festivais e encontros nacionais, divulgando o trabalho realizado pelos Coros da UFRB, e ampliando a formação artístico-cultural no contato com outras culturas e identidades brasileiras. Dentro do programa em 2015, estão incluídos os projetos de manutenção do coro adulto já estabelecido e coral itinerante com apresentações nos Campi da UFRB e em outras localidades, bem como participações em festivais. Houve uma redução das atividades devido ao fato, de no ano de 2015, o pagamento da Equipe da Nata Musical ter sido oriundo do orçamento da própria UFRB, sendo necessário adaptar o contato para o valor disponível.

O Programa Canto Coral da UFRB foi concebido a partir da experiência com o projeto Coral , criado em 2007 pela Pró-Reitoria de Extensão, finalizado no início de 2012. A experiência com o Coral da UFRB foi reconhecida como importante atividade acadêmica de extensão, pensada com a finalidade de se constituir num instrumento de representação pública da Universidade e de integração entre as comunidades acadêmicas e regionais do Recôncavo. Para tanto, o Projeto do Coral garantia a participação do público externo, oferecendo 25% das vagas e realizava apresentações em eventos solenes da UFRB e das instituições públicas locais, bem como em instituições sociais como o Lar dos Idosos em Cruz das Almas. O projeto evidenciou forte receptividade regional a essa modalidade clássica de canto que pode estar relacionada à tradição secular das Filarmônicas e Liras, presente em muitos dos municípios desse Território, como em Cachoeira, Castro Alves e Cruz das Almas.

Determinada a instituir o Coral da UFRB com qualidade profissional, técnica e artística, a Pró-Reitoria de Extensão propôs o Programa Canto Coral, estruturado e permanente, no qual mantém a experiência iniciada em 2007 com melhores condições e ampliada para atender a todos os campi da UFRB. O Programa Canto Coral, através dos diversos projetos, ações e abrangência propostos, possibilita a aproximação entre as comunidades acadêmicas e regionais, assim como o aprofundamento dos conhecimentos sobre a cultura do Recôncavo produzida pelas comunidades tradicionais e, conseqüentemente, da história da cultura baiana e brasileira. Sendo assim, se propõe também a contribuir para a ampliação dessa área profissional e do mercado de trabalho e minimizar a carência de profissionais de canto na Bahia, segundo dados da Faculdade de Música da UFBA.

A seguir serão descritas as atividades executadas pelo Programa durante o ano de 2015.

### **ATIVIDADES EXECUTADAS**

#### **PERÍODO: Janeiro de 2015**

Em de janeiro de 2015, foi dada a continuidade de ensaios após o período de recesso da semana de Natal e Ano Novo, retomando-se as atividades no dia 10 de janeiro com a Equipe da Nata Musical, cujo contrato assinado em janeiro de 2014, ainda estava em vigor até o final deste mês.

## 1. ENSAIOS

### Junho de 2015 a dezembro de 2015

Após findar o contrato com a Empresa Nata Musical em 31 de Janeiro de 2015, iniciou-se outro processo de licitação, onde esta mesma empresa ganhou a concorrência. Este processo durou cerca de 4 meses. A retomada dos ensaios semanais de duas horas cada, nos dias de sexta-feira, das 17 às 19 horas (exceto quando houveram apresentações neste dia e horário), reiniciou-se em 05 de junho de 2015. Nestes ensaios trabalhou-se além do repertório, exercícios de relaxamento, aquecimento vocal e técnica vocal. Esta metodologia foi seguida durante todo o ano.

## 2. APRESENTAÇÕES

Durante o ano de 2015, houveram 20 (vinte) apresentações, que atenderam a eventos da UFRB, cidades do Recôncavo, bem como, participações em Festivais de Corais.

### ABRIL/2015

**13/04/15 (segunda-feira)** - I Workshop Internacional Potencial Biotecnológico de Espécies Vegetais e de Microorganismos

Local: Auditório da PPGCI / UFRB

Cidade: Cruz das Almas

Horário: 09h

Esta apresentação foi patrocinada pelo evento, pois o contrato da Nata Musical já havia sido encerrado em 31 de janeiro de 2015.

**23/04/15 (quinta-feira)** - IX Ato Comemorativo pelo dia Nacional da Conservação do Solo

Local: Auditório da PPGCI /UFRB

Cidade: Cruz das Almas

Horário: 19h

Esta apresentação foi patrocinada pelo evento, pois o contrato da Nata Musical já havia sido encerrado em 31 de janeiro de 2015.

### JULHO//2015

**09/07/15 (quinta-feira)** - Abertura da Inauguração do Ginásio Poliesportivo do Centro de Referência Esportiva do Recôncavo da Bahia

Local: Ginásio Poliesportivo /UFRB

Cidade: Cruz das Almas/Ba

Horário: 09h

**30/07/15 (quinta-feira)** - Abertura do Festival de Corais Vozes da Chapada

Local: Câmara Municipal de Vereadores

Cidade: Mucugê - Ba

Horário: 20h

**31/07/15 (sexta-feira)** - Apresentação ao Ar Livre no Festival de Corais Vozes da Chapada

Local: Projeto Sempre Viva

Cidade: Mucugê - Ba

Horário: 09h

**31/07/15 (sexta-feira)** - Participação na Missa Festiva

Local: Igreja Matriz

Cidade: Mucugê - Bahia

Horário: 19 e 22h

#### **AGOSTO/2015**

**01/08/15 (sábado)** - Encerramento do Festival de Corais Vozes da Chapada

Local: Praça dos Garimpeiros

Cidade: Mucugê - Bahia

Horário: 22h

#### **SETEMBRO/2015**

**02/09/15 (quarta-feira)** - II Seminário Internacional de Educação do Campo

Local: UEFS

Cidade: Feira de Santana - Bahia

Horário: 17h

**11/09/15 (sexta-feira)** - Apresentação no Novenário de Nossa Senhora do Bonsucesso

Local: Igreja Matriz – Paróquia Nossa Senhora do Bonsucesso

Cidade: Cruz das Almas - Bahia

Horário: 20:30h

**24/09/15 (quinta-feira)** - Abertura do III Fórum de Políticas Públicas e Atenção Integral aos  
Usuários de Drogas: Saberes e Práticas de Cuidado

Local: Auditório da Biblioteca Universitária

Cidade: Cruz das Almas/Ba

Horário: 8:30h

**25/09/15 (sexta-feira)** - IX Encontro de Corais da Justiça Federal da Bahia

Local: Justiça Federal - Seção Judiciária da Bahia / Centro Administrativo da Bahia -

Cidade: Salvador/BA

Horário: 17h

#### **OUTUBRO/2015**

**14/10/2015 (quarta-feira)** - Posse dos novos servidores da UFRB

Local: Auditório da Biblioteca Central da UFRB

Cidade: Cruz das Almas - BA

Horário: 09:00h

**25/10/2015 (domingo)** - Homenagem ao Maestro Nataniel Gonçalves

Local: Arquivo Público Municipal

Cidade: São Félix - BA

Horário: 09:00h

#### **NOVEMBRO/2015**

**21/11/2015 (sábado)** - VIII ECO - Encontro de Corais em Santo Amaro

Local: Teatro Dona Canô

Cidade: Santo Amaro da Purificação  
Horário: 18:00h

**25/11/2015 (quarta)** - Fórum Pró-Igualdade Racial e Inclusão Social do Recôncavo  
Local: Auditório da PPGCI  
Cidade: Cruz das Almas - BA  
Horário: 08:00h

### **DEZEMBRO/2015**

**09/12/15 – (quarta-feira)** III Seminário Estudantil de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação  
Horário: 09:00h  
Local: Auditório da Biblioteca Central da UFRB  
Cidade: Cruz das Almas - Bahia

**11/12/15 – (sexta-feira)** Apresentação no Lar dos Idosos  
Horário: 16:00h  
Cidade: Cruz das Almas- Bahia

**12/12/15 – (Sábado)** Bamen in Concert  
Horário: 20:00h  
Local: Escola Polivalente de Santo Estevão  
Cidade: Santo Estevão - Bahia

**15/12/15 – (Quinta-feira)** Confraternização de final de ano – UFRB 10 ANOS  
Horário: 09:00h  
Local: Auditório do Anfiteatro da Reitoria  
Cidade: Cruz das Almas - Bahia

**18/12/15 – (sexta-feira)** Esperando o Natal  
Horário: 19:00h  
Local: Igreja Matriz – Paróquia Nossa Senhora do Bonsucesso  
Cidade: Cruz das Almas - Bahia

### **3. CAFÉ COM PROSA**

No dia 13 de novembro, às 16 horas, realizou-se um café com prosa, antes do ensaio do coral. Esta iniciativa partiu da Pró-Reitora de Extensão, na gestão da Pró-Reitora Tatiana Ribeiro Velloso e Coordenadora de Cultura, Valdiria Oliveira Rocha, visando uma maior integração entre os membros do coral e a administração da UFRB. Participaram deste café, além dos coralistas, o Reitor da UFRB, Prof. Silvio Luiz de Oliveira Soglia, a Vice-Reitora, Professora Georgina Gonçalves dos Santos, Pró-Reitora de Extensão, prof. Tatiana Ribeiro Velloso, Coordenadora de Cultura Valdiria Oliveira Rocha, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas Wagner Tavares da Silva, Pró-Reitora de Administração Rosilda Santana dos Santos. Este encontro foi muito proveitoso, pois todos os coralistas presentes falaram da experiência vivida com o canto coral e da importância em suas vidas. Os gestores da UFRB também usaram da palavra e em sua maioria comentaram a importância deste projeto para a Universidade.

#### **4. LANÇAMENTO DO DVD DO CORAL**

No dia 26.02.2015, às 16 horas, na Sala Multiuso da PROEXT/UFRB, houve o lançamento do DVD do Coral que foi gravado no teatro Cachoeirano. Participaram do Evento a Equipe da Nata Musical, o Pró-Reitor de Extensão, o Coordenador de Cultura, Prof. Cláudio Manoel Duarte de Souza (coordenador deste projeto), coralistas e convidados. O DVD é composto de fotos, ficha técnica, vídeos, áudios, press-release. Foram feitas 250 cópias, pela Pró-Reitoria de Extensão. Após a cerimônia de lançamento houve um coquetel.



**Figura 3. Capa do DVD do Coral da UFRB**

#### **FESTA DE CONFRATERNIZAÇÃO DE FINAL DE ANO**

No mês de dezembro, os coralistas chegaram ao consenso de que a festa de confraternização do coral deveria acontecer no mês de janeiro, ficando a data a ser definida logo no início do referido mês.

#### **PERFIL ATUAL DO CORAL DA UFRB**

O coral da UFRB é formado por professores, técnicos administrativos, estudantes e membros da comunidade externa à UFRB, totalizando atualmente 37 integrantes (ver lista na página 13). Tem como objetivo, atender ao público interno e externo, além de servir como ferramenta de divulgação para a Instituição. Constitui uma atividade extensionista, enquanto busca atender ao público em geral nas apresentações em congressos, formaturas, seminários e outros eventos. O trabalho de formação do Coral da UFRB foi feito pela Equipe da Nata Musical, que tem como Maestrina Titular Natanira Gonçalves. Temos também uma Produtora Cultural, Mary Leda Barreto Caldas da Silveira. O repertório é bem eclético, indo do erudito ao popular, bem como músicas regionais e natalinas. Atualmente formamos um repertório com um total de 23 (vinte e três) músicas (ver quadro 4).

Quadro 4. Repertório de músicas em 2015.

Nº	Título	Partitura	Letra	Ouvir	Baixar
01.	Ai Que Saudade D'ocê	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
02.	A paz	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	Soprano Contralto Baixo Tenor	Soprano Contralto Baixo Tenor
03.	Amavolovolo	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	Pode ser baixado no mesmo link em que se ouve.
04.	Boas Festas	Não Disponível	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
05.	Cantate Dominum	<a href="#">Baixar</a>	Soprano Contralto Baixo Tenor	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>
06.	Conto de Areia/Maracangalha	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
07.	Dona Nobis Pacem	<a href="#">Baixar</a>	Soprano Contralto Baixo Tenor	<a href="#">Soprano Contralto</a> Baixo Tenor	<a href="#">Soprano Contralto</a> Baixo Tenor
08.	Então é Natal	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
09.	É Preciso saber Viver	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
10.	Esperando na Janela	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
11.	Flor do Reggae	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
12.	Freedom is Coming	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
13.	Hello, Goodbye	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
14.	Jesus Cristo	<a href="#">Baixar</a>	Soprano Contralto Baixo Tenor	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	Pode ser baixado no mesmo link em que se ouve.
15.	Love Me Do	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
16.	Maria, Maria	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>

17. Semente do Amanhã	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>
18. Tá Caindo Fulô	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>
19. Tantinho	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Coral Desenhahia</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Coral Desenhahia</a>
20. Tiro ao Álvaro	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	Soprano Contralto Baixo Tenor
21. Verde Mar de Navegar	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>
22. Você	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Vozes Masculinas</a>
23. Xote ecológico	<a href="#">Baixar</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> Baixo Tenor	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>	<a href="#">Soprano Contralto</a> <a href="#">Baixo Tenor</a>

### MEMBROS DO CORAL DA UFRB 2015

1. Abner Marques Dias Araújo -Estudante da UFRB
2. Acidailza Mascarenhas - Servidora
3. Antonia Souza - Comunidade Externa
4. Dalva Maria França- Comunidade Externa
5. Ailma Souza – Comunidade Externa
6. Alice Santos -Estudante UFRB
7. Anália Maria Sampaio -Comunidade Externa
8. Benedita de Araújo – Comunidade Externa
9. Carlos José da Silva –Servidor
10. Djacira do Carmo –Comunidade Externa
11. Ednalva Vieira –Comunidade Externa
12. Eliana de Souza –Servidora
13. Hermiro Mendes- Filho –Servidor
14. Isadora da Silva -Estudante UFRB
15. Jamile Sousa – Estudante UFRB
16. Jesun dos Santos – Estudante UFRB
17. Jorge da Silveira -Estudante UFRB
18. Jorge -Estudante da UFRB
19. João Luiz Lordello –Comunidade Externa
20. Juraci Oliveira -Estudante da UFRB
21. Kássio da Silva -Servidor
22. Lívia Blumetti –Comunidade Externa
23. Nesivalda de Oliveira –Comunidade Externa
24. Mary Leda da Silveira-Comunidade Externa
25. Marivaldo Silva –Comunidade Externa
26. Marialva Pinto –Comunidade Externa
27. Maria Bárbara Silva –Servidora
28. Maria de Fátima da S. P. Peixoto –Servidora
29. Maria do Rosário Corrêa –Comunidade Externa
30. Pedro Paulo da Silva -Servidor

31. Raissa Barreto Caldas da Silveira
32.Railda de Jesus –Servidora
33.Regina Maria Rodrigues –Comunidade Externa
34.Reizandra Barbosa –estudante UFRB
35.-Roque Vieira –Comunidade Externa
36-Rozimar Pereira – Servidora
37.Sidney Sardinha –Servidora
<b>Equipe da Nata Musical</b>
Natanira Gonçalves – Maestrina Titular
Gabriel de Lima Alves – Maestro Auxiliar
Charles dos Santos Ferreira- Pianista Co-repetidor
Laércio Santiago de Andrade – Preparador Vocal
Édson Conceição dos Santos – Músico Percussionista
<b>Produtora Cultural</b>
Mary Leda Barreto Caldas de Oliveira

## **DIFICULDADES ENCONTRADAS**

### **a) Logística para os ensaios**

Destacamos aqui a eficiência e boa vontade do setor de Logística da UFRB para o bom andamento dos ensaios. Por ser um local mais adequado, reservamos o Anfiteatro da Reitoria para os ensaios todas as sextas-feiras, no entanto, com a grande demanda e ainda carência de espaço físico para eventos na nossa Universidade, muitas vezes tínhamos que ceder aquele local para atividades maiores, fazendo com que ensaiássemos em locais não apropriados.

## **TOTAL DE INVESTIMENTOS NO PROJETO CANTO CORAL DA UFRB EM 2015**

Durante o ano de 2015, a verba para manutenção do Programa Canto Coral da UFRB, foi oriunda de recursos do orçamento anual da própria UFRB, perfazendo um total de R\$ 95.000,00 (Noventa e cinco mil reais), com um contrato de 11 meses que se iniciou em junho de 2015, com término em abril de 2016.

## **PERSPECTIVAS FUTURAS**

Fazendo um balanço do coral da UFRB na atualidade, consideramos que houve uma evolução, principalmente em função do trabalho desenvolvido pela Equipe da Nata Musical e do apoio recebido da Reitoria, através do Reitor, Prof. Silvio Luiz de Oliveira Soglia, bem como das Pró-Reitoras de Extensão, Prof. Ana Rita Santiago e do Coordenador de Cultura, Professor Cláudio Manoel Duarte de Souza (até fevereiro de 2015) e da Pró-Reitora Prof. Tatiana Velloso e Coordenadora de Cultura Valdiria Rocha, que assumiram em agosto de 2015. Consideramos, no entanto, que apesar do coral já ter se firmado como referência da Instituição, é necessário trabalharmos ainda mais no ano de 2016, visando o aprimoramento de sua qualidade vocal.

## **FACEBOOK DO CORAL**

Conheça tudo sobre o coral da UFRB, inclusive visualize fotos de apresentações e vídeos, acessando o facebook do coral, denominado: CANTO CORAL UFRB, cuja página é: <https://pt-br.facebook.com/cantocoralufrb>

## **2.3 INDICADORES DE DESEMPENHO OPERACIONAL**

**Tabela 4. Ações de Extensão 2013, 2014 e 2015**

	2013	2014	2015	
<b>Programas</b>	08	14	17	2013 – 2014 redução de 6,28% 2014 - 2015 redução de 5,84% 2013 – 2015 redução de 11,8%
<b>Projetos</b>	108	100	65	
<b>Cursos</b>	43	37	53	
<b>Eventos</b>	201	188	181	
<b>Publicações</b>	2	2	3	
<b>Prestação de serviços</b>	4	2	4	
<b>Total</b>	<b>366</b>	<b>343</b>	<b>323</b>	

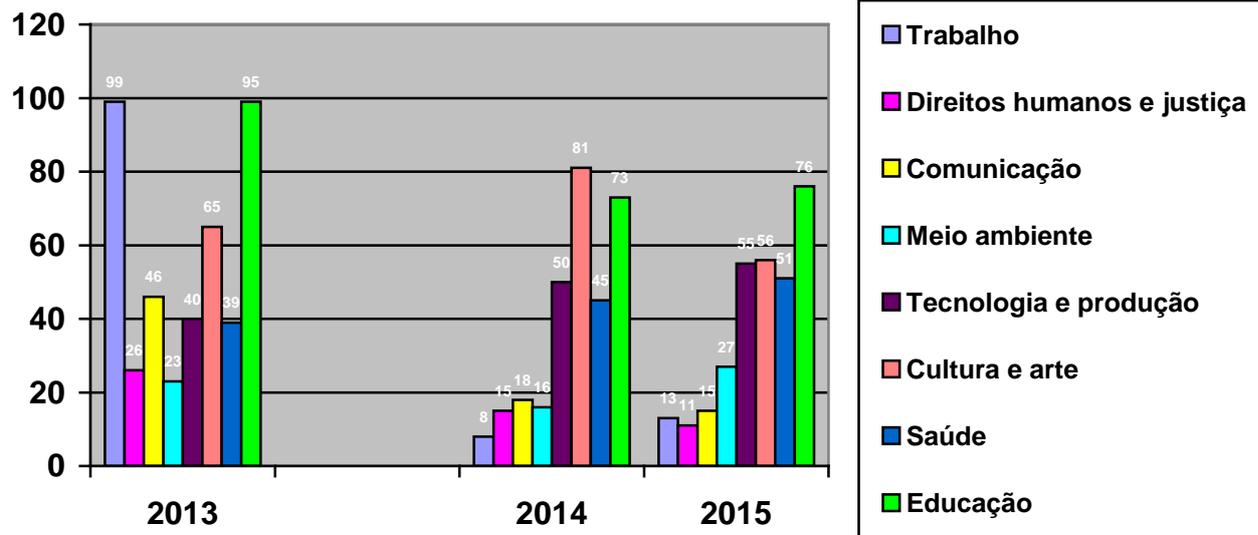
Fonte: NUGEDOC/NUGAV/PROEXT

**Tabela 5. Envolvidos com as Ações de Extensão 2013, 2014 e 2015**

	2013	2014	2015*	
Docentes	497	527	92	* Os números em 2015 sofreram uma redução devido a forma como foram analisados os indicadores em relação aos anos anteriores. As informações fornecidas no preenchimento do formulário de registro não atendem às orientações do núcleo responsável. Além disso, os envolvidos costumam participar de diversas ações de extensão no decorrer do ano, e como não temos um sistema específico para os registros, os nomes se duplicam. A partir destas considerações, buscamos filtrar a participação dos envolvidos chegando aos números que estamos divulgando, como também revisar e rediscutir a forma de aquisição destes dados.
Discentes	4389	2357	1442	
Técnicos	184	117	49	
Público	105022	76910	83469	

Fonte: NUGEDOC/NUGAV/PROEXT

**Gráfico 1. Atividades de Extensão por Áreas Temáticas 2013, 2014 e 2015**



Fonte: NUGEDOC/NUGAV/PROEXT

### 3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A universidade para realização da sua função social tem a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão universitária. A extensão universitária enquanto processo educativo artístico, cultural e científico que viabiliza a relação transformadora entre a universidade e os diversos setores da sociedade, assume também na UFRB a sua relação com as políticas afirmativas, além da articulação entre o ensino e a pesquisa universitária.

Essa relação indissociável possibilita uma formação acadêmica que contribua para o desenvolvimento de habilidades técnicas, sociais e políticas comprometidas para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e do meio ambiente.

Neste sentido, a extensão universitária contribui para a socialização e o compartilhamento de saberes, de conhecimentos e de tecnologias entre a universidade e a sociedade, com incentivo na democratização e da participação social.

Este relatório expressa as atividades extensionistas desenvolvidas em 2015 pela PROEXT, na forma de Programa, Projeto, Curso, Evento, Prestação de Serviços e Consultoria e Publicações e outros Produtos Acadêmicos, em que se observaram as diretrizes e o compromisso da comunidade acadêmica da UFRB na realização da fundamental função da universidade.

É importante tratar que as atividades coordenadas pela PROEXT tiveram uma relação fundamental com as outras Pró-Reitorias e os Centros de Ensino da UFRB. Foram ações que avançaram, em alguns momentos, e outros recuaram, considerando o momento de greve por quase quatro meses dos servidores administrativos e de três dos docentes, como também de cortes financeiros presentes em 2015.

Esses desafios apontam a necessidade de construção de ações extensionistas ainda mais integradas e com fluxos administrativos e financeiros que contribuam para a gestão destas ações. Entre os desafios, tem-se a manutenção das bolsas do PIBEX; o apoio as atividades de extensão para além dos eventos; a operacionalização da curricularização da extensão, conforme o Plano Nacional de Educação – PNE; a realização de Encontros de Saberes entre a comunidade e a universidade; a captação de recursos que assegurem as ações extensionistas com qualidade e com condições adequadas para a comunidade acadêmica e a sociedade participante; a integração efetiva com os Territórios de Identidade que a UFRB possui base física, Recôncavo da Bahia, Vale do Jiquiriçá e Portal do Sertão; a integração efetiva entre o ensino, a pesquisa e as ações afirmativas com a extensão universitária; e a maior articulação entre as atividades extensionistas com as políticas públicas, seja na sua concepção, na sua construção ou na sua execução.

Outro desafio apontado ao longo dos nove anos de existência da PROEXT refere-se a qualificar os seus indicadores de desempenho e de impacto, conforme discussão e grupo de trabalho formado no âmbito do FORPROEX. Assim, tem-se a necessidade de revisitar os dados das atividades extensionistas da UFRB, como forma de contribuir para as coletas dos dados/ meios de verificação que sejam mais eficientes e que retratem a realidade destes impactos como forma de mensurar e visibilizar a importância da extensão universitária na vida acadêmica.

Sabe-se dos desafios, mas é importante afirmar o crescimento da extensão universitária da UFRB como destaque para a formação acadêmica e a relação efetiva com a sociedade e entre as unidades da universidade. Neste sentido, assume-se aqui o compromisso de avançar nas atividades de extensão universitária da UFRB, a partir de um trabalho integrado dentro da PROEXT, da PROEXT com as outras unidades da UFRB (Centros de Ensino e Pró-Reitorias) e da relação com a sociedade, conforme apontados neste relatório da gestão de 2015.