

1 Aos vinte dias do mês de agosto de dois mil e vinte e um, deu-se início a **32ª Reunião** do  
2 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural (PPGAP), de  
3 natureza ordinária, às dez horas e sete minutos, por meio da plataforma digital Google Meet, para  
4 tratar dos seguintes temas: **1- Informes; 2- Ratificação da Ata da Reunião Ordinária de**  
5 **14/07/2021; 3- Homologação do resultado do credenciamento e credenciamento docente**  
6 **2021; 4- Alteração de orientação de mestrado; 5- Homologação do resultado da seleção de**  
7 **alunas/os especiais; 6- Atividades curriculares; 7- Solicitação de trancamento total de**  
8 **semestre; 8- Recursos PROAP 2021 e recursos próprios da UFRB para o PPG; 9-**  
9 **Proficiência em inglês turma 2021; 10- O que ocorrer.** Estavam presentes os docentes Carlos  
10 Alberto Santos Costa (Coordenador do PPGAP), Ricardo José Brügger Cardoso (vice-  
11 coordenador), Henry Luydy Abraham Fernandes, Sabrina Damasceno Silva, Suzane Tavares de  
12 Pinho Pêpe, Wilson Rogério Penteadó Júnior, Maria Jacqueline Rodet, Jurema Machado de  
13 Andrade Souza e Thais Fernanda Salves de Brito, o representante discente Gustavo Santos Silva  
14 Júnior, além da assistente em administração Tayane Cerqueira da Silva dos Santos. Após  
15 cumprimentar os presentes, o coordenador do programa, Prof. Carlos Costa, leu a pauta proposta,  
16 consultando sobre sua pertinência, e solicitou a inclusão do ponto 9- Exame de proficiência em  
17 inglês para alunos da turma 2021, ambos foram aprovados sem manifestações contrárias. **Ponto**  
18 **1- Informes.** O professor Ricardo informou sobre sua participação na 6ª Jornada de Arquitetura,  
19 Cidade e Cultura, com apresentação sobre o Teatro D. Canô; já a Profa. Sabrina informou que  
20 ministrará aula em disciplina do Prof. Clóvis, na UNB. A coordenação explicou que o edital de  
21 aluno regular, não foi lançado na data acordada em reunião anterior devido aos novos  
22 procedimentos de heteroidentificação adotados pela COPARC. O discente Gustavo falou sobre  
23 sua participação no Seminário de Arqueologia Contemporânea, quando fará comunicação oral e  
24 que também que estará no 7º Encontro Nacional de Antropologia do Direito; informou,  
25 adicionalmente, que publicará artigo no periódico Cadernos do LEPARC, da Universidade  
26 Federal de Pelotas. **Ponto 2- Ratificação da Ata da Reunião Ordinária de 14/07/2021.** O Prof.  
27 Carlos Costa anunciou o ponto e o submeteu para ratificação. Não havendo objeções, a Ata foi  
28 ratificada unanimemente. **Ponto 3- Homologação do resultado do credenciamento e**  
29 **credenciamento docente.** Foram apresentado o resultado do edital de credenciamento e  
30 credenciamento docente, no qual foram aprovadas as Profa. Jurema Machado de Andrade  
31 Souza e Thais Fernanda Salves de Brito na categoria Permanente/Interna; a Maria Jacqueline  
32 Rodet como Permanente/Externa e, ainda, o credenciamento da Profa. Sabrina Damasceno  
33 Silva na categoria Colaboradora/Externa. O resultado da seleção foi homologado unanimemente  
34 pelo colegiado. Após dar as boas-vindas às recém chegadas, a pedido da Profa. Jaqueline, a  
35 coordenação explicou, minuciosamente, o funcionamento do programa. **Ponto 4- Alteração de**  
36 **orientação de mestrado.** Em decorrência da mudança de categoria da Profa. Sabrina e levando-  
37 se em consideração as temáticas estudadas pelas discentes, fez-se as seguintes alterações de  
38 orientação: Brisa Santana Pires passa a ser orientanda da Profa. Jurema Machado e Flávia  
39 Santana Paranaguá será orientada pela Profa. Thais Fernanda. **Ponto 5- Homologação do**  
40 **resultado da seleção de alunas/os especiais.** A comissão composta pelos professores das  
41 disciplinas optativas ofertadas – Carlos Costa, Luydy Fernandes e Sabrina Damasceno –  
42 selecionaram os seguintes alunos de acordo com o perfil por eles apresentado: Paulo Otávio de  
43 Laia; Areovaldo Pinto de Moraes; Antonio Marcos de Almeida Ribeiro; Ana Cláudia Kaiala  
44 Santos; Jéssica Catharine Vieira Campos; Sônia Regina Silva do Sônia Nascimento e Giovanna  
45 Martins Sampaio. O resultado foi homologado sem manifestações contrárias.

46 **Ponto 6- Atividades curriculares.** a) TIROCÍNIO DOCENTE: Foram submetidas e aprovadas  
47 as solicitações para realização de tirocínio os discentes: Gilcimar Costa Barbosa, na disciplina  
48 Introdução à Arqueologia (CAHL-UFRB), Angélica Rodrigues de Oliveira, na disciplina História  
49 do Brasil II (CAHL-UFRB), ambos supervisionados pela profa. Fabiana Comerlato; Lays  
50 Conceição Franco Fon (Faltam os dados, não encontrei e-mail). Os discentes Gustavo e Alvandyr  
51 submeteram os seus relatórios de Tirocínio que, estando adequadamente preenchidos, também  
52 foram aprovados. b) SEMINÁRIO DE PESQUISA: A coordenação recebeu os relatórios de  
53 orientação, referentes a atividade Seminário de pesquisa dos seguintes discentes: Angélica  
54 Rodrigues de Oliveira; Brisa Santana Pires; Dilaila da Paixão dos Santos; Fabrício de Sena  
55 Ferreira; Flávia Santana Paranaguá; Gilcimar Costa Barbosa; Indira Chaves Batista; Jaqueline  
56 Albano de Jesus; Maiza Sampaio dos Santos; Mirta Kelen Barbosa Bezerra; Roberto Moreira  
57 Chaves; Tainara Freitas dos Santos;, todos aprovados unanimemente; c) PESQUISA  
58 ORIENTADA 2: Foi aprovado o relatório da discente Ana Rosa Silva Lima. d)  
59 QUALIFICAÇÃO DE MESTRADO: Foram homologadas as bancas de Exame de Qualificação  
60 de Caroline Pereira Teixeira, composta pelas professoras Fabiana Comerlato (Orientadora),  
61 Suzane Tavares de Pinho Pepe (Examinadora Membro do PPGap) e Clarisse Ismério de Oliveira  
62 (Examinadora Membro Externo ao PPGap), sendo suplentes Ricardo José Brügger Cardoso e  
63 Fernanda Kieling Pedrazzi, respectivamente, a ser realizada no dia 27 de agosto de 2021, às 09h;  
64 e de Ana Rosa Silva Lima, composta pelos professora(es) Fabiana Comerlato (Orientadora),  
65 Henry Luydy Abraham Fernandes (Examinador Membro do PPGap) e Marcelo Fagundes  
66 (Examinador Membro externo ao PPGap), tendo como suplentes Sarah de Barros Viana Hissa e  
67 Carlos Alberto Santos Costa, a ocorrer no dia 27 de Agosto de 2021, às 14h. Submeteu-se para  
68 análise a homologação *ad referendum* da banca de qualificação de Aianne Bilitário Cerqueira,  
69 composta pelos docentes Ricardo José Brügger Cardoso (Orientador), Carlos Alberto Santos  
70 Costa (Examinador Membro do PPGap) e Ana Carolina de Souza Bierrenbach (Examinadora  
71 Membro Externo ao PPGap), que foi ratificada sem manifestações contrárias. e) DEFESA DE  
72 MESTRADO: Submeteu-se para aprovação a comissão examinadora de defesa de dissertação de  
73 Elianeide de Jesus Oliveira, composta pelos docentes Sabrina Damasceno Silva (Orientadora),  
74 Suzane Tavares de Pinho Pêpe (Examinadora Membro do PPGap) e Sílvio Cezar de Sousa Lima  
75 (Examinador Membro Externo ao PPGap), tendo como suplentes Carlos Alberto Santos Costa  
76 (Interno) e Maria Lucia de Niemeyer Matheus Loureiro (Externo), a ocorrer no dia 09 de  
77 setembro de 2021. f) DEPÓSITO DE DISSERTAÇÃO: Foram homologadas as versões finais de  
78 dissertação da egressa Taiane Moreira de Jesus, intitulada “Uma perspectiva arqueológica sobre  
79 as práticas de eternização dos coronéis do Recôncavo da Bahia” e do egresso Gabriel Carvalho  
80 Santos intitulada “Gestão compartilhada do patrimônio: articulação entre estado e sociedade civil  
81 para a preservação das ruínas do Engenho Vitória, Cachoeira, Bahia”. **Ponto 7- Solicitação de**  
82 **trancamento total de semestre.** Foi submetido o requerimento de trancamento total de semestre  
83 feito por Alvandyr Dantas Bezerra, após explicar as razões colocadas pelo estudante, de ordem  
84 médica e agravadas pela pandemia do COVID, o coordenador abriu para discussões. O colegiado  
85 deliberou prioritariamente pelo afastamento do estudante por motivo de saúde e, em segundo  
86 plano, pelo trancamento total, diante do que for mais adequado para a discente. **Ponto 8-**  
87 **Recursos PROAP 2021 e recursos próprios da UFRB para o PPG.** O coordenador informou  
88 sobre os recursos PROAP recebidos pelo programa no valor de R\$ 8.280,00 e recursos próprios  
89 da UFRB no valor de R\$ 20.000,00 para execução em até 31/12/2021, para serem utilizados em  
90 serviços, aquisição de materiais, pesquisa etc., conforme orientação da PPGCI em reuniões para

91 explicar as condições de uso e as formas de execução dos recursos; o coordenador abriu para  
92 discussão em torno das indicações para uso dos referidos recursos. Profa. Maria Jacqueline  
93 sugeriu a aquisição de lupas de mesa, lupa binocular e tripés para uso no laboratório; Profa.  
94 Sabrina sugeriu a aquisição notebook com maior capacidade que permita trabalhos de edição; o  
95 Prof. Carlos sugeriu a necessidade de um PC com boa configuração e câmera fotográfica de boa  
96 qualidade para a formação de um pequeno estúdio de preparação de imagens; os docentes  
97 Ricardo e Thaís solicitaram a reserva de parte do recurso para tradução e revisão de artigos; a  
98 Profa. Suzane sugeriu que se faça a separação de um percentual para compras e serviços, quando  
99 o Prof. Carlos explicou que precisa ser mais flexível para viabilizar o uso dos serviços, e sugeriu  
100 que os professores que precisem do serviço de tradução já indiquem para que se destine a verba  
101 necessária; Prof. Luydy sugeriu que se faça a lista por prioridades não se atendo apenas aos R\$  
102 20.000. A coordenação deliberou para que todos mandem sugestões de uso do recurso, até o dia  
103 31/08/2021, para que ele possa conversar com a contabilidade. **9. Proficiência em inglês turma**  
104 **2021.** A Comissão para realização do exame de proficiência de dois estudantes da turma 2021,  
105 será formada pelas Profa. Thaís e Profa. Sabrina, indicações aprovadas por unanimidade. **O que**  
106 **ocorrer.** O Prof. Carlos informou que esteve, junto com o Prof. Luydy, no prédio do INSS de São  
107 Félix definindo o espaço, para aplicação da verba de endosso recebida para reforma do espaço,  
108 onde serão feitas duas salas de reserva e um laboratório; informou também sobre a conclusão do  
109 relatório da Sucupira deste ano; o Prof. Ricardo solicitou a formação de um grupo para a  
110 realização do II Seminário do PPGAP, a coordenação indicou a Profa. Thaís, indicação esta  
111 ratificada pelo colegiado. Não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a sessão às doze horas e  
112 eu, Tayane Cerqueira da Silva dos Santos, lavrei a presente Ata, que vai assinada por mim e pelos  
113 demais presentes à reunião. //////////////////////////////////////

Emitido em 20/08/2021

**ATA Nº Ata 32/2021 - PPGARQPC (11.01.24.28)**  
**(Nº do Documento: 13)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 17/09/2021 23:04 )*  
SUZANE TAVARES DE PINHO PEPE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1206390

*(Assinado digitalmente em 16/09/2021 09:56 )*  
FABIANA COMERLATO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1299875

*(Assinado digitalmente em 15/09/2021 12:11 )*  
CARLOS ALBERTO SANTOS COSTA  
COORDENADOR  
1493744

*(Assinado digitalmente em 15/09/2021 14:40 )*  
HENRY LUYDY ABRAHAM FERNANDES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1558454

*(Assinado digitalmente em 15/09/2021 19:02 )*  
WILSON ROGERIO PENTEADO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1673145

*(Assinado digitalmente em 15/09/2021 15:31 )*  
JUREMA MACHADO DE ANDRADE SOUZA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1703671

*(Assinado digitalmente em 15/09/2021 14:52 )*  
RICARDO JOSE BRUGGER CARDOSO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1716471

*(Assinado digitalmente em 16/09/2021 08:48 )*  
TAYANE CERQUEIRA DA SILVA DOS SANTOS  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
1241198

*(Assinado digitalmente em 16/09/2021 12:47 )*  
THAIS FERNANDA SALVES DE BRITO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2131972

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **13**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **15/09/2021** e o código de verificação: **9e8c913513**