

1 Aos dezesseis dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e um, deu-se início à **29ª Reunião**  
2 do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural (PPGap), de  
3 natureza ordinária, às nove horas e dezesseis minutos, por meio do aplicativo Google Meet, para  
4 tratar dos seguintes temas: **1- Informes; 2- Ratificação da Ata da Reunião Ordinária**  
5 **19/05/2021; 3- Pedido de dilatação de prazo de defesa; 4- Tirocínio Docente; 5- Relatórios**  
6 **de Seminário de Pesquisa e Pesquisa Orientada 1 e 2; 6- Livro do PPGap; 7- Processo**  
7 **seletivo 2022.1; 8- Seleção de aluno especial 2021.2; 9- Homologação de dissertações de**  
8 **mestrado; 10- Homologação de banca de defesa; 11- Acerca de comissão de bolsa; 12-**  
9 **Relatório de Autoavaliação; 13- O que ocorrer.** Estavam presentes o Prof. Carlos Alberto  
10 Santos Costa (Coordenador do PPGap), Prof. Ricardo José Brügger Cardoso (Vice-Coodenador),  
11 Profa. Fabiana Comerlato, Prof. Henry Luydy Abraham Fernandes, Prof. Wilson Rogério  
12 Penteadó Júnior e Profa. Sabrina Damasceno Silva – que participou brevemente, justificando a  
13 impossibilidade de permanência na reunião –, além da assistente administrativa Tayane Cerqueira  
14 da Silva dos Santos. Após cumprimentar os presentes, o coordenador do programa, Prof. Carlos  
15 Costa, iniciou a reunião submetendo a pauta e informando a necessidade de inclusão do ponto  
16 **Homologação do exame de língua inglesa**, sendo a pauta e a inclusão de ponto aprovados por  
17 unanimidade. O ponto incluso passou a ser o ponto 13 e “O que ocorrer” o ponto 14. O  
18 coordenador deu prosseguimento abrindo para o **Ponto 1- Informes**. A Profa. Fabiana informou  
19 sobre sua apresentação realizada na semana anterior, no III Congresso Internacional  
20 Interdisciplinar de Patrimônio Cultural, da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, no GT  
21 Educação Patrimonial, bem como a preparação para apresentação com a bolsista PIBIC, no 3º  
22 Congresso Internacional para Salvaguarda do Patrimônio Cultural, que ocorrerá em novembro, na  
23 USP. Continuou a Profa. Fabiana comunicando que no dia 28/06/2021 ocorrerá o Diálogo com @  
24 Pesquisador(a), com a Profa. Thereza B. Baumann e registrou ainda o problema com o SIGAA  
25 extensão; o Prof. Carlos se comprometeu a marcar reunião com a professora responsável pelo  
26 Núcleo de Extensão do CAHL para tratar do assunto. A Prof. Fabiana também registrou a  
27 participação, junto com Prof. Ricardo, no conselho de Cultura de São Félix. A Profa. Sabrina  
28 relatou que a Comissão de livros da CAPES deverá começar a se reunir para pensar a forma de  
29 organização das atividades, ressaltando a grande massa de trabalho, pois a produção da área 35  
30 foi muito grande, informando que até o final de setembro a comissão deverá concluir os trabalhos  
31 e enviar as pontuações. A coordenação informou que, de acordo com a seleção de bolsa, foram  
32 implantadas a partir de 01/06/2021 as bolsas CAPES de Maiza Sampaio dos Santos e Pablicio  
33 Jorge Santos Barbosa, o que implica o acompanhamento rigoroso destes estudantes visando o  
34 cumprimento dos prazos e solicitou aos orientadores que estejam atentos; informou ainda sobre  
35 os problemas na implantação da bolsa FAPESB de Brisa Santana Pires, pelo não envio da  
36 documentação correta. O coordenador registrou também sobre a reunião realizada com a  
37 participação dos Prof. Ricardo e Prof. Luydy e com a Profa. Maria Jacqueline Rodet (UFMG),  
38 sobre o componente que ministraria com o Prof. Luydy no semestre 2020.1, que foi suspenso por  
39 conta da pandemia; assim, a reunião foi realizada com o objetivo de alinhar o componente no  
40 semestre 2022.1, quando o período de realização dos semestres acadêmicos da UFRB e da  
41 UFMG estará alinhado. A coordenação informou a necessidade de aumento do corpo docente  
42 para o quadriênio 2021-2024, em decorrência do crescimento no número de alunos e respectivas  
43 orientações, visando, ainda, a qualificação de um quadro docente para a implantação do  
44 doutorado em 4 anos com a participação de forma orgânica; informou que esse tema será pauta a  
45 ser discutida na próxima reunião de colegiado. A coordenação informou, também, que no dia

46 25/05/2021 foi realizado o envio do relatório Sucupira para a PPGCI, que emitiu um parecer de  
47 muita qualidade, com quatro páginas, indicando as melhorias que poderiam ser incorporadas ao  
48 texto relatório; depois da complementação pela coordenação, o documento, antes com de 90  
49 páginas, ficou com 125 páginas, consolidando as informações em atendimento ao parecer da  
50 PPGCI, que já ofereceu novo parecer sinalizando que o relatório atendeu a todas as solicitações  
51 constantes no primeiro parecer e está pronto para ser submetido à CAPES. O Prof. Carlos Costa  
52 registrou, ainda, que solicitou uma reunião com a equipe da SURRAC para dialogar sobre como  
53 resolver as questões de concentrações e linhas de pesquisa do PPGap/UFRB no SIGAA, pois é  
54 importante que constem no diploma tais informações relacionadas às concentrações, sobretudo  
55 em decorrência da regulamentação da profissão de Arqueólogo. **Ponto 2- Ratificação da Ata da**  
56 **Reunião Ordinária de 19/05/2021.** O Prof. Carlos submeteu a Ata do mês anterior, já lida e  
57 assinada por todos, que teve a aprovação ratificada por unanimidade. **Ponto 3- Pedido de**  
58 **dilatação de prazo de defesa.** Foram apresentados os pedidos de dilatação de prazo de defesa  
59 dos discentes Edilton Mascarenhas Gomes, solicitando a defesa para julho de 2021, e Alvandyr  
60 Dantas Bezerra, solicitando a ampliação por questões médicas até o limite do semestre, ambos  
61 com anuência dos respectivos orientadores; após a apreciação dos motivos que justificam os  
62 pedidos, o colegiado aprovou os pedidos sem objeções. **Ponto 4- Tirocínio Docente.** Foram  
63 apresentados quatro requerimentos para realização de tirocínio docente: os discentes Márcia  
64 Cristina Labanca Ribeiro, Pablício Jorge Santos Barbosa e Cristiano da Silva Araújo que  
65 preencheram os requisitos necessários; e para o pedido da discente Maiza Sampaio dos Santos  
66 foram apresentadas ressalvas, pois a estudante ainda não está apta a realizar o tirocínio, já que  
67 está cursando o primeiro semestre do curso. Assim, submetidos os pedidos ao colegiado todos  
68 concordaram com a realização de tirocínio por Márcia, Pablício e Cristiano, e a não aprovação do  
69 pedido de Maíza, que só poderá ser realizado entre o 2º e 3º semestres do curso. Também foi  
70 submetido o relatório de Tirocínio da estudante Elianeide de Jesus Oliveira, corretamente  
71 instruído e com anuência do orientador, sendo unanimemente aprovado. **Ponto 5- Relatórios de**  
72 **Seminário de Pesquisa e Pesquisa Orientada 1 e 2.** A coordenação recebeu e pôs em  
73 apreciação os Relatórios de Pesquisa Orientada 1 de Husani Kamau Antonio e Pablício Jorge  
74 Santos Barbosa, bem como os de Pesquisa Orientada 2 de Edilton Mascarenhas Gomes e de  
75 Pablício Jorge Santos Barbosa, todos preenchidos e assinados corretamente, que foram aprovados  
76 sem manifestações contrárias. **6- Livro do PPGap.** O coordenador relatou que, conforme  
77 informação que obteve da Editora da UFRB, não haverá edital de livros esse ano para a pós-  
78 graduação. Sugeriu que os professores comecem a trabalhar, junto aos orientandos, a  
79 apresentação de capítulos para compor um volume sobre pesquisas discentes na pós-graduação;  
80 abrindo-se para discussão, a Profa. Fabiana questionou sobre os custos e a endogenia em uma  
81 produção entre os docentes e discentes da instituição. O Prof. Carlos explicou que a ideia é deixar  
82 pronta para fluxo contínuo junto à editora. O Prof. Wilson, concordando com a Profa. Fabiana,  
83 propôs um projeto interinstitucional que envolva a produção entre docentes e discentes,  
84 envolvendo PPGs de Antropologia e de Arqueologia de todo o Brasil e a possibilidade de  
85 internacionalizar, com obras em torno de determinado tema; concordando com a proposta do  
86 Prof. Wilson, o Prof. Carlos registrou a necessidade de retomar a proposta da rede de revistas de  
87 Patrimônio Cultural como forma de se evitar a endogenia e sugeriu que cada uma das áreas de  
88 concentração pense a proposta de um livro, a ser publicado em um ano, desenhando o perfil e o  
89 foco temático para que os convites sejam encaminhados aos diversos PPGs, buscando-se uma  
90 parceria público-privada para a publicação; o Prof. Wilson concordando, ponderou a necessidade

91 de ajustar a viabilidade do prazo. A Profa. Fabiana reiterou que existe uma demanda que a editora  
92 não dá conta, e sugeriu fazer um documento da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação informando  
93 à Reitoria a necessidade de dar maior atenção à editora. O Prof. Carlos, enquanto Secretário da  
94 Câmara, se comprometeu a fazê-lo. O projeto deverá prever a internacionalização no conselho  
95 científico, editorial e dos capítulos. O ponto foi parcialmente discutido e deverá ser retomado na  
96 próxima reunião, com a presença de todos. **Ponto 7- Processo seletivo 2022.1.** A coordenação  
97 informou que solicitou junto à PPGCI, em virtude dos prazos muito exíguos, o adiantamento do  
98 processo de seleção, de forma que o edital deverá ser lançado com um mês de antecipação, por  
99 isso a necessidade de se iniciar o processo de produção do referido edital. Foi discutida a  
100 formação de uma comissão para revisão do edital passado. A Profa. Fabiana registrou a  
101 importância de deixar clara a questão do plágio que pode levar ao desligamento. Os Prof. Luydy e  
102 Prof. Wilson se disponibilizaram a compor a comissão. Em votação todos concordaram com essa  
103 composição. **Ponto 8- Seleção de aluno especial 2021.2.** A coordenação apresentou a  
104 necessidade de voltar a abrir vagas para alunos especiais, atividade suspensa em virtude da  
105 pandemia, e propôs a inserção de 5 vagas em cada uma das 3 disciplinas optativas. O Prof. Luydy  
106 ponderou sobre ser esse número grande para a disciplina que ministrará, em função do caráter  
107 prático e propôs no máximo 2 vagas. O Prof. Carlos explicou que a seleção para alunos especiais  
108 tem critérios para aceitação de acordo com as especificidades da disciplina e que são os  
109 professores das mesmas que selecionam diretamente os candidatos. Colocou-se em votação que  
110 nas disciplinas PGSS-128 Patrimônio cultural e dinâmicas sociais que será ministrada pela Profa.  
111 Sabrina Damasceno e Musealização do Patrimônio Arqueológico pelo Prof. Carlos Costa seriam  
112 oferecidas 5 vagas; já o componente Tópicos Especiais em Arqueologia e Patrimônio Cultural 1 –  
113 Estudos Líticos pelo Prof. Luydy Fernandes teria 2 vagas. Por sua vez, a comissão de seleção de  
114 alunos especiais 2021.2 será composta pelos Prof. Luydy Fernandes, Prof. Carlos Costa e Profa.  
115 Sabrina Damasceno. O ponto foi aprovado por unanimidade. **Ponto 9- Homologação de**  
116 **dissertações de mestrado.** Foi submetida à homologação a dissertação intitulada: “As Pinturas  
117 Rupestres do Morro do Engenho, Dom Basílio, Bahia, Brasil”, de Róbson Bonfim de Caires,  
118 orientada pelo Prof. Carlos Costa; a secretaria informou que o discente já requereu o diploma e  
119 enviou os documentos necessários à instrução do processo. A dissertação foi homologada sem  
120 objeções. **Ponto 10- Homologação da banca de defesa.** Foi solicitada homologação da banca de  
121 defesa de dissertação de Taiane Moreira de Jesus, intitulada “Uma perspectiva arqueológica sobre  
122 as práticas de eternização dos coronéis do Recôncavo da Bahia”, a ser realizada no dia  
123 25/06/2021 às 14h, em meio virtual, com a seguinte composição: Henry Luydy Abraham  
124 Fernandes (Presidente - orientador), Fabiana Comerlato (1ª examinadora - titular), Maria Elizia  
125 Borges (2ª examinadora - titular), Suzane Tavares de Pinho Pêpe (1ª examinadora - suplente),  
126 Camila Fernanda Guimarães Santiago (2ª examinador - suplente). A banca foi homologada por  
127 unanimidade. **Ponto 11- Acerca de comissão de bolsa.** A Prof. Sabrina relatou a situação de  
128 bolsista que não apresentou documentos básicos em atendimento à instrução, entregando-os à  
129 PPGCI, ao invés da FABESP, o que acarretou transtornos com o retorno da documentação, e-  
130 mail da PPGCI e a suspensão da bolsa para o programa desde maio, colocando a possibilidade de  
131 a comissão de banca avaliar esse descumprimento e as medidas cabíveis. O Prof. Carlos  
132 complementou que o programa orientou corretamente a estudante sobre os procedimentos e  
133 leitura das instruções contidas nos anexos, dentro do prazo, porém a discente não leu os anexos e  
134 enviou documentos erroneamente. Sugeriu-se que a comissão de bolsa se reúna oportunamente  
135 para dialogar sobre o caso específico. **Ponto 12- Relatório de Autoavaliação.** A Profa. Suzane

136 faria a apresentação deste ponto, mas não pode participar desta reunião e justificou sua ausência.  
137 Ponto transferido para a reunião de julho. **Ponto 13- Homologação do exame de língua inglesa.**  
138 O Prof. Carlos informou que o exame foi realizado no dia 02/06/2021 e o resultado parcial  
139 publicado na segunda-feira, 14/06/2021, e não ocorreram recursos no prazo estipulado; a  
140 comissão do exame foi composta por Profa. Fabiana, Profa. Sabrina e Prof. Ricardo. A Profa.  
141 Fabiana falou sobre a falta de aparato tecnológico para garantir a realização da prova pelos  
142 estudantes. O Prof. Wilson manifestou indignação com a necessidade de se ter a preocupação  
143 com a fiscalização do processo avaliativo, o que deveria ser uma preocupação institucional.  
144 Finalizados os debates, foram considerados aptos os discentes com as matrículas: 2021100647,  
145 2021100665, 2021100674, 2021100692, 2021100709, 2021100718, 2021100727, 2021100736,  
146 2021100754, 2021101395 e 2021101401. Foram considerados inaptos os discentes com as  
147 matrículas: 2021100683 e 2021100745, que deverão refazer o exame até o final do semestre. O  
148 resultado homologado unanimemente. **Ponto 14- O que ocorrer.** O Prof. Carlos propôs ao  
149 colegiado Moção de Aplausos e Reconhecimento Público à discente Taiane Moreira de Jesus,  
150 pelo seu perfil exemplar de estudante e pela participação ativa no curso, contribuindo muito na  
151 divulgação do programa e dos seus eventos nas redes sociais; a Profa. Fabiana complementou  
152 falando sobre a atuação da aluna no grupo de pesquisa e solicitou apoio técnico para sua defesa,  
153 apoiando a ideia da moção. Colocado o tema em votação, foi aprovada por unanimidade a Moção  
154 de Aplausos e Reconhecimento Público à Taiane Moreira de Jesus. O Prof. Carlos Costa relatou  
155 que a avaliação da PPGCI ao Relatório Coleta CAPES 2020 elogiou as atividades de extensão  
156 dos cursos realizados pelo PPGap, sugerindo, inclusive, que sejam inseridas como permanentes, o  
157 que já é feito pelo programa; a coordenação sugeriu a realização de Palestras mensais (aulas  
158 abertas), em lugar das *lives* patrimoniais, associadas às disciplinas, além de buscar focar nessas  
159 ações à internacionalização do PPG. Não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a sessão às  
160 onze horas e trinta e dois minutos e eu, Tayane Cerqueira da Silva dos Santos, lavrei esta Ata,  
161 que vai assinada por mim e por demais presentes na reunião. //



Emitido em 16/06/2021

**ATA N° Ata 29/2021 - PPGARQPC (11.01.24.28)**  
**(N° do Documento: 10)**

**(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 12:23 )*  
FABIANA COMERLATO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1299875

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 12:15 )*  
CARLOS ALBERTO SANTOS COSTA  
COORDENADOR  
1493744

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 14:18 )*  
HENRY LUYDY ABRAHAM FERNANDES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1558454

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 20:48 )*  
WILSON ROGERIO PENTEADO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1673145

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 13:11 )*  
RICARDO JOSE BRUGGER CARDOSO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1716471

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 15:22 )*  
TAYANE CERQUEIRA DA SILVA DOS SANTOS  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
1241198

*(Assinado digitalmente em 01/07/2021 16:26 )*  
SABRINA DAMASCENO SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1763548

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **10**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **01/07/2021** e o código de verificação: **839e996694**