

1 Aos quatorze dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, deu-se início a **27ª Reunião** do
2 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural (PPGAP), de
3 natureza ordinária, às nove horas, na plataforma virtual, no aplicativo Google Meet, para tratar
4 dos seguintes temas: **Ponto 1- Informes; Ponto 2- Ratificação das Atas das Reuniões**
5 **Ordinárias de 09/12/2020, 10/02/2021 e 17/03/2021; Ponto 3- Avaliação do relatório Coleta**
6 **Capes 2020; Ponto 4- Realização do exame de língua inglesa dos estudantes da turma**
7 **2021.1; Ponto 5- Processo 23007.00006837/2021-57 de desligamento por abandono; Ponto 6-**
8 **II Seminário do PPGAP; Ponto 7- Realização de atividades de extensão: Curso de**
9 **plataformas digitais, Curso de elaboração de artigos acadêmicos e Curso de Docência do**
10 **Ensino Superior; Ponto 8- Dilatação de prazo de defesa; Ponto 9- Homologação de**
11 **Comissão Examinadora de Defesa de Mestrado; Ponto 10- Homologação de Comissão**
12 **Examinadora de Qualificação de Mestrado; Ponto 11- O que ocorrer.** Estavam presentes os
13 Prof. Carlos Alberto Santos Costa (Coordenador do PPGAP), Prof. Ricardo José Brügger Cardoso
14 (vice-coordenador), Profa. Fabiana Comerlato, Prof. Henry Luydy Abraham Fernandes, Profa.
15 Sabrina Damasceno Silva e Prof. Wilson Rogério Penteado Júnior, além do representante
16 discente Gustavo Santos Silva Júnior e do Técnico administrativo Diógenes Martins Gomes.
17 Profa. Suzane Tavares de Pinho Pêpe compareceu, contudo, precisou se ausentar por estar em
18 aula no momento da reunião. Após cumprimentar os presentes, o coordenador do programa, Prof.
19 Carlos Costa, realizou a consulta sobre a pertinência da pauta, a qual obteve aprovação unânime,
20 de forma que abriu a reunião com o **Ponto 1- Informes**. O Prof. Ricardo Brügger informou que
21 foi convidado para integrar o Grupo de pesquisa Mesclas - Memória, Espaço e Culturas do
22 CECULT, que é cadastrado no CNPq. O docente disse que, na próxima semana, participará de
23 duas reuniões do grupo. O Prof. Wilson Penteado informou sobre a realização da 17ª edição do
24 ENECULT, de forma virtual, cujas inscrições foram prorrogadas de 15/04/2021 para 02/05/2021,
25 tanto para submissão de trabalhos como para constituição de mesas debatedoras. Convidou os
26 colegas a participarem e destacou a proposição de mesas redondas por decentes como uma
27 inovação do evento, o qual ocorre entre os dias 27 e 30/07/2021. O Prof. Wilson Penteado,
28 ademais, solicitou o registro de agradecimento a colegas do colegiado do PPGAP pelo valioso
29 apoio no tocante à contribuição que têm dado ao GTs Culturas e Festas do ENECULT. A Profa.
30 Fabiana Comerlato informou sobre o aniversário de Dona Cadu que está completando 101 anos
31 de idade, hoje, 14 de abril de 2021. Uma live será realizada para comemoração (live do Memorial
32 de 101 anos de Dona Cadu); segundo a Profa. Fabiana Comerlato, Dona Cadu vai receber
33 pessoalmente do Reitor o título de *Dra. Honoris Causa* pela UFRB. Continuou dizendo que,
34 referente ao projeto Diálogo com @ Pesquisador(a), solicitou a programação inteira para cadastro
35 na PROEXT e, no entanto, não consegue cadastrar minieventos para inscrição de participantes
36 ocasionais. Informou, ainda, que acertou com Prof. Dagoberto e o *card* do encontro está pronto.
37 Comentou, ademais, sobre a comissão dos bolsistas, formada pelos estudantes Gustavo, Pablício,
38 Brisa e Maiza, sendo a Profa. Fabiana Comerlato na coordenação e demais professores podem
39 atuar como membros executores. Os estudantes receberão o certificado de aluno voluntário.
40 Profa. Sabrina Damasceno informou que está em negociação com o Coletivo *Decolonize This*
41 *Place*, cujo formato do evento foi um pouco alterado, quando o Coletivo falará mais e integrantes
42 do Programa atuarão como fomentadores. A Profa. Sabrina disse que quatro estudantes do
43 mestrado estão trabalhando nesse ponto. Prosseguiu informando que, devido à dificuldade de
44 agendamento com o coletivo, sua última proposta foi para que ocorra na primeira semana de
45 julho de 2021 (o Coletivo ainda estaria em pleno ativismo), aproveitar-se-ia o andamento do

46 semestre da Pós-graduação e a porção final do semestre da Graduação, dado que, a participação
47 da Graduação agregaria bastante ao evento. No tocante às apresentações, a Profa. Sabrina
48 Damasceno pensou no uso da ferramenta Zoom Meetings, porque realiza traduções de forma
49 automática para, ao menos, dez idiomas. O Prof. Carlos Costa informou que os dois processos de
50 desligamento, discutidos na reunião ordinária de 17 de março, foram efetivados junto à
51 SURRAC; o prazo para interposição de recurso expirou e não houve recurso apresentado. **Ponto**
52 **2- Ratificação das Atas das Reuniões Ordinárias de 09/12/2020, 10/02/2021 e 17/03/2021.** O
53 Prof. Carlos Costa anunciou o ponto e submeteu aos demais para ratificação. Não havendo
54 objeções, as atas foram ratificadas na reunião. **Ponto 3- Avaliação do relatório Coleta Capes**
55 **2020.** O Prof. Carlos Costa disse que escreveu o relatório e encaminhou a docentes do Programa.
56 Sobre o assunto, o coordenador expôs que precisava discorrer sobre três pontos, submetendo-os
57 para discussão. O Prof. Costa fez alusão aos anos de 2019 e 2020, dizendo que ambas as
58 avaliações foram de acompanhamento, devido ao PPGap ter surgido na metade da quadrienal
59 anterior (2017-2020). No entanto, a partir de 2021, terão caráter avaliativo para a CAPES.
60 Continuou dizendo que, nas avaliações de 2019 e 2020, havia percebido falhas que podiam estar
61 relacionadas à recente implantação do Programa, entendendo que podia corrigir ao longo do
62 curso. Porém, ocorreu a tragédia da pandemia que acabou limitando uma série de possibilidades
63 de se discutir estrategicamente o Programa para rever esses aspectos. Os três pontos, citados
64 anteriormente, são: Ponto 1- a produção discente extremamente baixa, apesar de produções
65 docentes darem salto significativo no PPGap, quando comparadas as produções de 2019 e 2020.
66 Ponto 2- iniciativa de internacionalização do PPGap, que permanece muito aquém do
67 recomendado. Ponto 3- Necessidade de aproximação de docentes da área de concentração
68 Patrimônio Cultural. Segundo o Prof. Carlos Costa, há boa distribuição de docentes nas duas
69 áreas de concentração, todavia, o perfil da concentração Patrimônio Cultural está deveras
70 disforme, ou seja, tomando várias direções. O coordenador sugeriu que os docentes criem nexos
71 entre os diferentes perfis. Essa observação, de acordo com Prof. Carlos Costa, levará o Programa
72 a buscar, da UFRB, docentes colaboradores para integrar o quadro de professores das duas
73 concentrações (Arqueologia e Patrimônio Cultural) e o credenciamento terá de selecionar um
74 arqueólogo e um antropólogo para isso, de forma a respeitar as diretrizes para composição de
75 quadro docente do documento da área. A Profa. Fabiana Comerlato, no tocante às publicações
76 docentes, fez uma importante advertência com relação aos atrasos na edição de livros pela
77 Universidade. A Profa. Sabrina Damasceno concordou com a proposta do Prof. Luydy Fernandes
78 na realização de um projeto de pesquisa que envolva os professores da concentração Patrimônio
79 Cultural, como uma forma de aproximação entre eles; pensou na possibilidade de formato
80 guarda-chuva. O Prof. Wilson Penteado concordou com a proposta de realização desse projeto,
81 fazendo analogia a algo semelhante que deu bastante certo no PPGCS/UFRB. O Prof. Carlos
82 Costa propôs, então, que os professores da área de concentração se unissem para pensar a
83 realização desse projeto guarda-chuva, solicitando, ademais, uma reunião entre eles para discutir
84 o tema, sob condução de Prof. Wilson Penteado, e trazer novidades a respeito na próxima reunião
85 do colegiado. Ainda sobre esse ponto, o coordenador solicitou aos demais colegas o registro, no
86 currículo Lattes, dos pareceres (referentes aos projetos, editoras, revistas e editais) e as atividades
87 realizadas com discentes (estágio supervisionado, TCC, Monitoria, PIBEX, PIBIC etc.) porque
88 esses aspectos têm um peso importante na avaliação da CAPES. **Ponto 4- Realização do exame**
89 **de língua inglesa dos estudantes da turma 2021.1.** Decidiu-se que as professoras Fabiana
90 Comerlato e Sabrina Damasceno ficassem na condução do exame, com colaboração do Prof.

91 Ricardo Brügger naquilo que for necessário. **Ponto 5- Processo 23007.00006837/2021-**
92 **57 de desligamento por abandono.** O Prof. Carlos Costa expôs a situação de desligamento, por
93 abandono de curso, do(a) mestrando(a) [REDACTED], matrícula [REDACTED]. A coordenação
94 informou que todos os alunos foram informados pela coordenação, bem como nos meios oficiais
95 da UFRB, sobre a possibilidade de trancamento sem ônus para aqueles que não quisessem
96 realizar o curso remotamente. Contudo, [REDACTED] referido(a) discente se matriculou, não frequentou e não
97 trancou o semestre 2020.1 e, posteriormente, não se apresentou à matrícula e nem trancou o
98 semestre 2020.2. Por isso, [REDACTED] discente incorria de forma flagrante no Art. 37 do Regimento interno
99 do PPGap e no Art. 33, do apêndice II da Resolução CONAC nº 24/2018. A coordenação, então,
100 decidiu gerar um processo simples de desligamento por abandono e levar o assunto à apreciação
101 no colegiado. A Profa. Fabiana Comerlato corroborou o exposto pelo coordenador, dizendo que
102 avisou [REDACTED] discente da possibilidade de fazer trancamento, [REDACTED] qual não foi solicitado por ele(a). O
103 discente Gustavo Silva Jr., ademais, disse ter conversado com [REDACTED] estudante [REDACTED], [REDACTED] qual
104 estava informado(a) de tudo o que vinha ocorrendo no mestrado. O coordenador submeteu o ponto
105 ao colegiado para pleito. Não havendo objeções, o desligamento foi aprovado na reunião. **Ponto**
106 **6- II Seminário do PPGap.** O Prof. Carlos Costa sugeriu a criação de um livro como produto do
107 evento. O Prof. Ricardo Brügger se mantém na coordenação do seminário, no entanto, solicitou
108 apoio de colegas nos trabalhos. A coordenação solicitou à Profa. Fabiana Comerlato essa
109 colaboração. A Profa. Fabiana propôs que fizessem parte desses trabalhos os docentes Ricardo e
110 Sabrina, mais quatro (4) estudantes que ingressam em 2021. O evento ficou para ocorrer no final
111 de outubro de 2021. Definiu-se que o Prof. Ricardo Brügger fosse auxiliado pelas professoras
112 Fabiana Comerlato e Sabrina Damasceno. **Ponto 7- Realização de atividades de extensão:**
113 **Curso de plataformas digitais, Curso de elaboração de artigos acadêmicos e Curso de**
114 **Docência do Ensino Superior.** O Prof. Carlos Costa buscou saber se os professores que
115 realizaram essa atividade em 2020 se disponibilizariam a fazê-lo outra vez em 2021. Dentre as
116 atividades, o Prof. Luydy Fernandes ficará com os artigos acadêmicos; a Profa. Sabrina
117 Damasceno ficará com as plataformas digitais e a Profa. Fabiana Comerlato com docência no
118 ensino superior. O coordenador sugeriu que os trabalhos fossem realizados em meses diferentes e
119 consecutivos. O Prof. Luydy Fernandes fará em maio; a Profa. Sabrina Damasceno fará em junho
120 e a Profa. Fabiana Comerlato fará em julho de 2021. **Ponto 8- Dilatação de prazo de defesa.** Os
121 discentes do mestrado Paulo Ricardo Bosque dos Reis, matrícula 2019128266, e Fabiane Lopes
122 Pereira de Lima, matrícula 2019128177, solicitaram dilatação do prazo de defesa. Fabiane
123 solicitou por um período de três (3) meses. O discente Paulo Ricardo não estipulou um prazo em
124 sua solicitação. O colegiado, então, fez a concessão por igual período de dilatação que vinha
125 sendo trabalhado em colegiado, de três (3) meses. O coordenador submeteu aos presentes a
126 deliberação sobre o tema, de forma que as solicitações foram aprovadas na reunião. **Ponto 9-**
127 **Homologação de Comissão Examinadora de Defesa de Mestrado.** Foi homologada na reunião
128 a Comissão Examinadora de Defesa de Dissertação de Mestrado da discente Fabiane Lopes
129 Pereira de Lima. A Comissão Examinadora será formada pelos docentes: Fabiana Comerlato,
130 UFRB, Presidente; Wilson Rogério Penteado Júnior, UFRB, 2º Examinador; Viviane Maria
131 Cavalcanti de Castro, UFPE, 3ª Examinadora; Henry Luydy Abraham Fernandes, UFRB,
132 suplente do 2º Examinador; e Lourival Andrade Júnior, UFRN, suplente da 3ª Examinadora.
133 **Ponto 10- Homologação de Comissão Examinadora de Qualificação de Mestrado.** O
134 colegiado homologou na reunião a Comissão Examinadora de Qualificação de Mestrado da
135 discente Elianeide de Jesus Oliveira, a se realizar dia 16/04/2021, a partir das 09h45min. A

136 Comissão Examinadora será formada pelos professores: Sabrina Damasceno Silva, UFRB,
137 Presidente; Suzane Tavares de Pinho Pêpe, UFRB, 2ª Examinadora; Silvio Cezar de Souza Lima,
138 UFF, 3º Examinador; Carlos Alberto Santos Costa, UFRB, suplente da 2º Examinadora; e Maria
139 Lucia de Niemeyer Matheus Loureiro, MAST, suplente do 3º Examinador. **Ponto 11- O que**
140 **ocorrer**. Não houve discussão. Não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a sessão às onze
141 horas e dez minutos e eu, Diógenes Martins Gomes, lavrei esta Ata, que vai assinada por mim e
142 pelos demais presentes à reunião. ////

Emitido em 14/04/2021

ATA N° Ata 27/2021 - PPGARQPC (11.01.24.28)
(N° do Documento: 7)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 15:23)
SUZANE TAVARES DE PINHO PEPE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1206390

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 12:27)
FABIANA COMERLATO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1299875

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 08:01)
CARLOS ALBERTO SANTOS COSTA
COORDENADOR
1493744

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 10:33)
HENRY LUYDY ABRAHAM FERNANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1558454

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 10:26)
WILSON ROGERIO PENTEADO JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1673145

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 08:39)
RICARDO JOSE BRUGGER CARDOSO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1716471

(Assinado digitalmente em 04/05/2021 13:03)
SABRINA DAMASCENO SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1763548

(Assinado digitalmente em 03/05/2021 09:10)
DIOGENES MARTINS GOMES
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
2340405

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **7**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **03/05/2021** e o código de verificação: **98b32991aa**