

1 Aos treze dias do mês de novembro de dois mil e dezenove, deu-se início a **12ª Reunião** do
2 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural (PPGAP), de
3 natureza ordinária, às nove horas e trinta minutos, na sala da coordenação do PPGCS, primeiro
4 andar do prédio da Fundação Hansen Bahia, para tratar dos seguintes temas: **Ponto 1- Informes;**
5 **Ponto 2- Aprovação da Ata de reunião do dia 23/10/2019;** **Ponto 3- Comissão de Avaliação**
6 **do Processo Seletivo Aluno regular 2020.1;** **4- Abertura do Edital de Aluno Especial 2020.1**
7 **e Comissão de Avaliação;** **5- Atualização do Planejamento Acadêmico 2020.1;** **6- Definição**
8 **do calendário de Seminários para elaboração do Planejamento Estratégico do PPGAP;** **7-**
9 **Discussão pedagógica das ofertas do semestre letivo 2020.1;** **8- Avaliação do semestre letivo**
10 **2019.2;** **9- O que ocorrer.** Estavam presentes os membros do colegiado, os professores Carlos
11 Alberto Santos Costa (Coordenador do PPGAP), Fabiana Comerlato, Henry Luydy Abraham
12 Fernandes, Ricardo José Brügger Cardoso, Wilson Rogério Penteado Júnior e o representante
13 discente Gabriel Carvalho Santos, além do Técnico administrativo Romenique Souza. O
14 coordenador do programa, Carlos Costa, cumprimentou os presentes e abriu a reunião com o
15 **Ponto 1- Informes:** Carlos Costa informou sobre a sua participação na SAB com o Prof. Luydy e
16 a participação no Fórum de Coordenadores de PPGs em Arqueologia, durante o XX Congresso
17 da SAB, de 4 a 8/11/2019; Ele informou ainda sobre a participação da Profa. Camila Azevedo de
18 Moraes Wichers no Diálogo com @ Pesquisador(a). Carlos Costa informou também que entrou
19 em contato com a PPGCI sobre a disponibilidade para atender a demanda do Prof. Visitante do
20 PPGAP. Carlos Costa informou sobre o evento que a Prof. Suzane está organizando: “Na voz das
21 bordadeiras da Irmandade da Boa Morte de Cachoeira-Ba”, que ocorrerá no dia 19/11/2019.
22 Fabiana Comerlato informou sobre a festa de Santa Bárbara, dia 04/12/2019, quando será
23 inaugurada pequena exposição na Centro Cultural Santa Bárbara, relacionada ao projeto de
24 extensão Traço & Cor e certificação dos alunos que participaram do projeto, e convidou os
25 membros do colegiado para participarem. **Ponto 2 - Aprovação da Ata de reunião do dia**
26 **23/10/2019:** ata foi aprovada por unanimidade e assinada pelos membros do colegiado. **Ponto 3-**
27 **Comissão de Avaliação do Processo Seletivo Aluno Regular 2020.1:** após consulta e discussão
28 do colegiado, formou-se a seguinte comissão: Wilson Penteado, Sabrina Silva e Henry Luydy. **4-**
29 **Abertura do Edital de Aluno Especial 2020.1 e Comissão de Avaliação:** após consulta, o
30 colegiado deliberou pela abertura do edital. A Comissão de Avaliação, portanto, será formada
31 pelos professores que vão ministrar disciplinas no próxima semestre, além da coordenação:
32 Ricardo Brügger, Henry Luydy e Carlos Costa. **5. Atualização do Planejamento Acadêmico**
33 **2020.1:** Após análise e discussão, colegiado referenda a inclusão das disciplinas: PPGS-125
34 Tópicos Especiais em Arqueologia e Patrimônio Cultural 2, de 34h, que será ministrada pelo
35 Prof. Luydy Fernandes e pela Profa. Jacqueline Rodet (UFMG). **6. Definição do calendário de**
36 **Seminários para elaboração do Planejamento Estratégico do PPGAP:** após a discussão inicial
37 das datas prováveis de reuniões de colegiado de 2020, a ser aprovada definitivamente na reunião
38 ordinária de dezembro, algumas datas foram sugeridas pelo colegiado: 18/03; 15/04; 13/05;
39 17/06; 19/08; 16/09; 14/10; 18/11 e 09/12. Carlos Costa reforçou ainda sobre a recomendação aos
40 membros do colegiado para que não ministrem disciplinas nas quartas pela manhã, devido às
41 reuniões do colegiado. Após a análise das datas sugeridas na reunião, o colegiado deliberou que
42 os Seminários para discussão e elaboração do Plano Estratégico do PPGAP ocorrerão nos dias
43 27/03/2020; 30/04/2020; 27/05/2020; 16/06/2020. Novas datas podem ser sugeridas na próxima
44 reunião. **7. Discussão pedagógica das ofertas do semestre letivo 2020.1:** após discussão, ficou
45 definido que o programa não colocará mais discentes de semestre diferentes na mesmas turmas

UF B

Universidade Federal do
Recôncavo da Bahia

CAHL

Centro de Artes,
Humanidades e Letras

PPGAP

Programa de Pós-Graduação em Arqueologia e Patrimônio Cultural

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA (UFRB)

Centro de Artes, Humanidades e Letras (Cahl)

Rua Ana Nery, 25 – Centro, Cachoeira / Bahia / Brasil. CEP 44.300-000

Telefone: +55 75 3425-2729 | ufrb.edu.br/cahl

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ARQUEOLOGIA E PATRIMÔNIO CULTURAL (PPGap)

Rua Ana Nery, 25 – Centro, Cachoeira / Bahia / Brasil. CEP 44.300-000

Telefone: + 55 75 3425-2242 | ufrb.edu.br/ppgap | E-mail: ppgap.ufrb@gmail.com

46 para as disciplinas obrigatórias. Definiram-se as seguintes disciplinas para o próximo semestre:
47 PGSS-120 Teorias Arqueológicas com a Prof. Fabiana Comerlato; PGSS-118 Teorias do
48 Patrimônio Cultural, com o Prof. Carlos Costa; PGSS-134 Concepção e análise de Equipamentos
49 Culturais, com o Prof. Ricardo Brügger; PGSS-125 Tópicos especiais em Arqueologia e
50 Patrimônio Cultural 2, com Luydy Fernandes e Jacqueline Rodet; PGSS-117 Teorias
51 Socioculturais e Patrimônio Cultural, com o Prof. Wilson Penteado. **8- Avaliação do semestre**
52 **letivo 2019.2:** após discussão, o colegiado entendeu que a experiência de matrícula de alunos de
53 semestres distintos na mesma disciplina obrigatória não foi proveitosa. Os professores do PPGap,
54 portanto, vão ofertar as disciplinas teóricas e metodológicas em semestres distintos. Deliberou-se
55 também que dependendo dos percentuais de preenchimento das vagas do processo seletivo aluno
56 regular, se for necessário, PPGap abrirá um novo processo seletivo para discentes regulares no
57 meio do próximo ano. Avaliou-se também sobre a atividade de extensão Diálogo com @
58 Pesquisador/a promovida durante o semestre. O colegiado entendeu que foi positiva a experiência
59 e vai manter essa atividade nos próximos semestres. **O que ocorrer:** Carlos informa que o CPA
60 vai ser obrigatório no momento da matrícula. Não havendo mais nada a tratar, encerrou-se a
61 sessão às onze horas e trinta minutos e eu, Romênique Carneiro de Souza, lavei esta ata, que vai
62 assinada por mim e pelos demais presentes à reunião. //

Romênique So. Souza

Luydy Fernandes

Paula B. de Rios