

VOCÊ CONHECE O DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)?

QUAL A FINALIDADE DO DFD?

Conforme Decreto nº 10.947, de 25 de Janeiro de 2022, que dispõe do Plano de Contratações Anual, o **Documento de Formalização de Demanda (DFD)**, constitui documento que fundamenta o plano de contratação anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

Até a primeira quinzena de maio de cada exercício, os órgãos e as entidades elaborarão os seus planos de contratação anual, os quais conterão todas as contratações que pretendem realizar no exercício

Veja a seguir o cronograma de atividades das inclusões do DFD na UFRB:

Até 01/04 - Inclusão dos itens que pretendem contratar pelos setores requisitantes;

Até 30/04 - Análise das demandas pela Coordenadoria de Licitação e Compras (CLC) junto ao Núcleo de Planejamento de Compras (CMP).

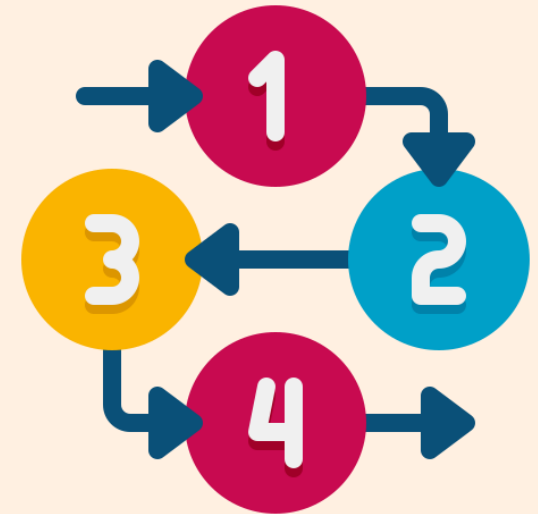
Até 15/05 - Aprovação do Plano pelo Reitor/Pró Reitor de Administração.



Para criar os DFDs o demandante deverá ter acesso ao Plano de Gerenciamento de Compras através do site www.comprasnet.gov.br. Caso não tenha acesso, o demandante deverá solicitar o cadastro por e-mail ao Coordenador de Contabilidade e Finanças, informando o nome completo, CPF e o e-mail do servidor responsável pela utilização do sistema.

Veja a seguir os tópicos que compõem o DFD:

1. Informações Gerais (data da conclusão da contratação, área requisitante etc.)
2. Justificativa da Necessidade
3. Materiais e Serviços
4. Responsáveis
 - >Acompanhamentos
 - >Relacionamentos



VAMOS CRIAR O DFD!?

1. Abra o site a seguir: www.comprasnet.gov.br
 2. Clique na opção “Gov
- Abrirá a seguinte tela:

Compras.gov.br

Bem-vindo ao Compras.gov.br!

Estamos de cara nova, reunindo esforços para fornecer uma nova experiência aos nossos usuários.

Preencha as informações ao lado para entrar no sistema. Não tem acesso ao sistema? Clique na opção Quero me Cadastrar.

ÚLTIMAS NOTÍCIAS

Ajude-nos a melhorar os processos de contratações públicas

Responda à pesquisa!

Publicado em 11/01/2024

Comunicado n.º 12

Transição entre a Lei nº 14.133, de 2021, e as Leis nº 8.666, de 1993, nº 10.520, de 2002, e os arts. 1º a 47-A da Lei nº 12.462, de 2011

Publicado em 26/12/2023

Todas as Notícias

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Perguntas Frequentes Posso Ajudar?

Acesse sua Conta

Selecione o perfil desejado.

Fornecedor Brasileiro

Fornecedor Estrangeiro

Gov

CPF

Informe seu CPF

Senha

Informe sua senha

Alterar senha de acesso

Entrar

Deseja se cadastrar? Verifique o guia para adesão ao Compras.gov.br

BAIXE O APLICATIVO

Compras.gov.br

App Store Google Play



Insira CPF e
SENHA

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Trabalho

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-area-trabalho-web/seguro/governo/area-trabalho

Área de Trabalho

Esta é a sua área de trabalho do **Compras.gov.br**. Aqui estão reunidas suas tarefas diárias nos quadros abaixo, divididos em três cards - **Planejamento da Contratação**, **Seleção do Fornecedor** e **Compras Finalizadas**. É possível gerir e favoritar a sua compra, além de acompanhar os seus processos. Também é possível visualizar as ações a serem realizadas por meio do Painel Pendências, bem como acompanhar as mensagens e acessar todas as compras realizadas. Para mais informações, acesse o Portal de Compras do Governo Federal!

Planejamento da Contratação (426)

☆ ETP 158092 - 173/2023	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 19/2024	Rascunho	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 18/2024	Rascunho	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 17/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 6/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 15/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 16/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 7/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 10/2024	Concluído	⋮
Visualizar		
☆ ETP 158092 - 11/2024	Concluído	⋮
Visualizar		

Seleção do Fornecedor (0)

Não há itens para exibir

Compras Finalizadas (271)

☆ Pregão Eletrônico 158092 - 50/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico (Legado) 158092 - 40/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Concorrência Eletrônica 158092 - 1/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 54/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 45/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 43/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Concorrência Eletrônica 158092 - 2/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 46/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 26/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		
☆ Pregão Eletrônico 158092 - 36/2023	Homologado	⋮
Visualizar atas e termos		

Acesso Rápido

Selecione uma opção abaixo. Você também poderá acessar essas opções no menu localizado na barra superior.

- PGC 2022: Planejamento e Gerenciamento de Contratações
- PGC: Planejamento e Gerenciamento de Contratações**
- ETP: Estudo Técnico Preliminar
- Artefatos Digitais: Artefatos Digitais
- Gestão de Riscos: Sistema de Gestão de Riscos
- Pesquisa de Preços: Sistema de Pesquisa de Preços

Imagem 2

Clique no campo PGC (Planejamento e Gerenciamento de Contratações) na parte inferior da tela.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/lista/DFD#meusitens

Compras.gov.br UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA

Planejamento e Gerenciamento de Contratações

Nesta tela as áreas requisitantes poderão **elaborar os Documentos de Formalização de Demandas - DFDs** que fundamentam o plano de contratações anual, evidenciam e detalham as necessidades de contratação.

Elaboração de DFDs — Consolidación das demandas — Formação do PCA — Aprovação do PCA

Filtro

PCA

PCA 2025 - Em elaboração x v

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

Meus DFDs DFDs da minha UASG Lixeira

Atenção. Nenhum artefato do tipo Documento de Formalização da Demanda encontrado.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento - por meio do endereço eletrônico: <https://portaldeservicos.economia.gov.br> ou do telefone 0800.978.9001.

Clique em +
Criar, situado
na parte
superior da tela



Imagem 3

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Trabalho x Compras.gov.br - Fase Interna x

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA | 158092

Documento de Formalização da Demanda

RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 0/4
- 1. Informações Gerais**
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços
- 4. Responsáveis
- + Criar campo
- ▼ Acompanhamento
- ▼ Relacionamentos

PCA
2025 - Em elaboração

Planejamento e Gerenciamento de Contratações > Documento de Formalização da Demanda Nº 84/2024

1. Informações Gerais

Informação. Antes de editar o documento confira as informações abaixo e certifique-se que está editando o artefato correto, pois as alterações serão salvas automaticamente

Número do Documento de Formalização da Demanda: 84/2024
Editado por: Luan Almeida Mascarenhas

Data da conclusão da Contratação: dd/mm/aaaa
Área Requisitante: Selecione uma Área Requisitante
UASG Destino do DFD: Selecione uma UASG

Descrição sucinta do objeto (200 caracteres restantes)

Prioridade: Baixa

Justificativa de Prioridade

Data da conclusão da Contratação: É a data prevista para assinatura do contrato, Ata de Registro de preços, ou emissão do empenho. Obs.: insira uma data que você ache ideal para a efetivação da contratação desejada. Lembrando que é só uma previsão

Área requisitante: insira a unidade responsável por identificar a necessidade da contratação de bens, serviços e obras.

UASG Destino do DFD: digite o **código 158092**, que corresponde a UASG da UFRB

Descrição sucinta do objeto (200 caracteres restantes): faça uma descrição detalhada do que se pretende adquirir. Prioridade: defina o grau de prioridade da contratação. Caso o grau de prioridade escolhido seja Alto, justifique abaixo o motivo.

Imagem 4

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

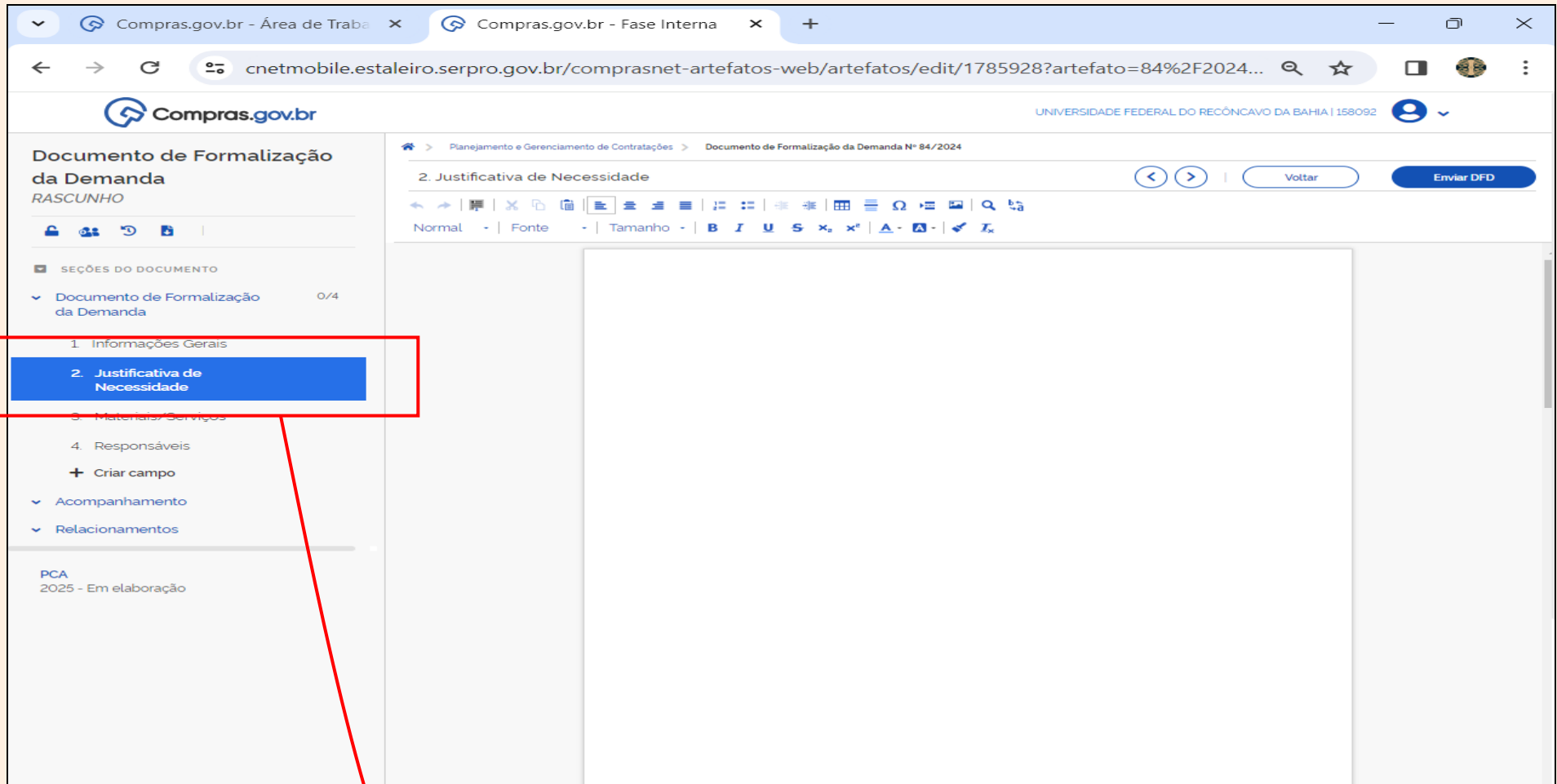


Imagem 5

A **Justificativa de Necessidade** deverá apresentar a necessidade da contratação, as razões e motivações pelas quais os bens e/ou serviços precisam ser adquiridos

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Documento de Formalização da Demanda
RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 0/4
- 1. Informações Gerais
- 2. Justificativa de Necessidade
- 3. Materiais/Serviços**
- 4. Responsáveis

+ Criar campo

Acompanhamento

Relacionamentos

PCA
2025 - Em elaboração

3. Materiais/Serviços

Lista de materiais e/ou serviços incluídos na demanda tab_materiais

Termo a ser pesquisado

Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres

+ Adicionar

Atenção. Nenhum material incluído. Para registrar novo material, clique na opção Adicionar.

Imagem 6

Clique em + Adicionar.

Em **Materiais/Serviços** você deverá adicionar os materiais e/ou serviços pretendidos



COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

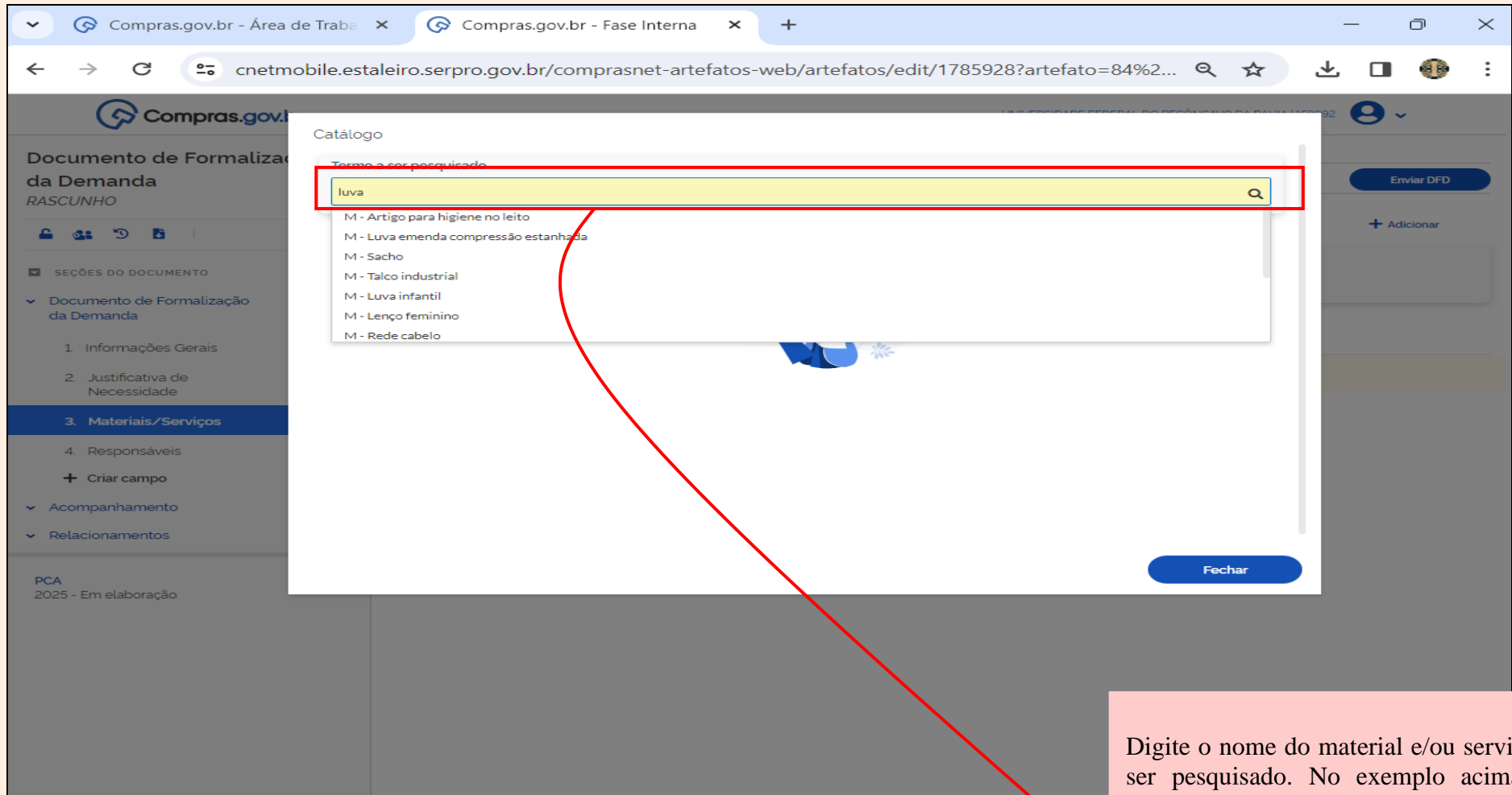


Imagem 7

Digite o nome do material e/ou serviço a ser pesquisado. No exemplo acima, o objeto é uma **luva** pra fins laboratoriais. Selecionaremos a opção **Artigo para higiene no leito** e daremos continuidade.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Compras.gov.br - Área de Trabalho' and 'Compras.gov.br - Fase Interna'. The address bar shows the URL: 'cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2...'. The main content area is a 'Catálogo' search results page. A search bar contains the text 'Artigo para higiene no leito'. Below the search bar, there is a table with the following data:

Classe	Descrição	Ações
6515	Instrumentos, Equipamentos E Suprimentos Médicos E Cirúrgicos	[Ícone] +

A red box highlights the first icon in the 'Ações' column, and a red arrow points from this box to a pink text box that says 'Clique no primeiro ícone'. The background of the screenshot shows a sidebar with a menu titled 'SEÇÕES DO DOCUMENTO' and a main content area with a 'Documento de Formalização da Demanda' in 'RASCUNHO' status. A 'Fechar' button is visible at the bottom right of the catalog window.

Imagem 8



A partir daqui você deverá ir detalhando até encontrar um item similar ao que se pretende adquirir. No caso da luva, aparecerá em tela a **classe 6515** referente a **Instrumentos, Equipamentos e Suprimentos Médicos e Cirúrgicos**. Detalharemos clicando no primeiro ícone em **Ações**. **Abrirá o catalogo conforme tela a seguir:**

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Compras.gov.br - Área de Trabalho' and 'Compras.gov.br - Fase Interna'. The address bar shows the URL: 'cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...'. The main content area is a 'Catálogo' search interface. A search bar contains 'Artigo para higiene no leito'. Below it, the 'Materiais' section shows a selected class: '6515 - Instrumentos, Equipamentos E Suprimentos Medicos E Cirurgicos'. A message states 'Foi encontrado 1 resultado'. A table displays one result:

Código PDM	Nome PDM	Ações
8955	Artigo Para Higiene No Leito	[Ícone] +

Red boxes highlight the '8955' in the 'Código PDM' column and the first icon in the 'Ações' column. A red arrow points from the 'Ações' icon to a pink callout box on the right.

Clique no primeiro ícone

Será apresentado o **código PDM 8955** referente a Artigo para Higiene no Leito no qual se enquadra o objeto pretendido, neste caso a luva. Detalharemos clicando no primeiro ícone em Ações

Imagem 9

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot shows a web browser window with the URL cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024.... The page displays a catalog of materials with the following table:

Código	Nome do Material	Ações
	Componentes Adicionais: Antimicrobiano Tipo: Touca Tipo Uso: Descartável	
443091	Artigo Para Higiene No Leito Características Adicionais: Conjunto Completo Para Banho Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes Componentes Adicionais: C/ Vitaminas Material: Tecido 100% Algodão Tamanho: Cerca De 20 X 25 CM Tipo: Compressa Tipo Uso: Descartável	+
443024	Artigo Para Higiene No Leito Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes Componentes Adicionais: Antimicrobiano Material: TNT Tipo: Luva Tipo Uso: Descartável	+
443023	Artigo Para Higiene No Leito Componentes: Atoalhada Material: Tecido 100% Algodão Tipo: Luva	+

The item with code 443023 is highlighted with a red box, and a blue mouse cursor is pointing at it. A 'Fechar' button is visible at the bottom right of the catalog window.

Imagem 10

No caso em questão, selecionaremos o código 443023.
Abrirá a tela a seguir:

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

Compras.gov.br - Área de Traba x Compras.gov.br - Fase Interna x +

cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...

1. Informações Gerais
2. Justificativa de Necessidade
3. **Materiais/Serviços**
4. Responsáveis
+ Criar campo
v Acompanhamento
v Relacionamentos

PCA
2025 - Em elaboração

Materiais (0) Serviços (0)

Catálogo

8955 - Artigo Para Higiene No Leito 443023 - Artigo Para Higiene No Leito

Unidade de Fornecimento

Unidade x v

Quantidade

Valor Unitário (R\$)

Cancelar Salvar

Ações

443024 Componentes: Impregnada C/ Sabonete, Agentes Hidratantes
Componentes Adicionais: Antimicrobiano
Material: Tnt
Tipo: Luva
Tipo Uso: Descartável

443023 **Artigo Para Higiene No Leito**
Componentes: Atoalhada
Material: Tecido 100% Algodão
Tipo: Luva

Voltar Enviar DFD

Acesso à Informação

MINISTÉRIO DA GESTÃO E DA INOVAÇÃO EM SERVIÇOS PÚBLICOS

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento - por meio do endereço eletrônico: <https://portaldeservicos.economia.gov.br> ou do telefone 0800.978.9001.

Informamos nesta tela:

- **Unidade de fornecimento;**
- **Quantidade que se pretende adquirir e;**
- **Valor unitário do item baseado em pesquisa de mercado.**

Em seguida você deverá, clicar em **salvar**.

No exemplo em questão foi adicionado o total de **500 unidades** para o item e **valor unitário de R\$1,50**.



Imagem 11

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the Compras.gov.br interface. At the top, there are three browser tabs: 'Compras.gov.br - Área de Traba...', 'Compras.gov.br - Área de Traba...', and 'Compras.gov.br - Fase Interna'. The address bar shows the URL: 'cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...'. A green notification banner at the top right of the modal window reads: 'Item de Catálogo adicionado com sucesso!'. Below this, a search bar contains the text 'Artigo para higiene no leito'. The 'Materiais' section shows filters for 'Classe: 6515 - Instrumentos, Equipamentos E Suprimentos Médicos E Cirúrgicos' and 'PDM: 8955 - Artigo Para Higiene No Leito'. A table lists search results for 'Artigo Para Higiene No Leito' with details such as 'Características Adicionais: Conjunto Completo Para Banho' and 'Material: Tecido 100% Algodão'. A red arrow points from the notification message to a callout box on the right.



Imagem 12

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the 'Documento de Formalização da Demanda' (DFD) process in the Compras.gov.br system. The interface is divided into several sections:

- Sidebar (SEÇÕES DO DOCUMENTO):** Lists the steps of the document: 1. Informações Gerais, 2. Justificativa de Necessidade, 3. Materiais/Serviços (highlighted), 4. Responsáveis, and options for '+ Criar campo', 'Acompanhamento', and 'Relacionamentos'.
- Main Content Area:** Shows the '3. Materiais/Serviços' step. It includes a search bar with the placeholder 'Pesquise pelos termos desejados, a partir de 3 caracteres' and a '+ Adicionar' button. Below the search bar is a table of materials.
- Table of Materials:** A table with columns: Nº do Item, Classe, PDM, Descrição, Unid. de Forneçim., Qtd, VaL Unit. (R\$), VaL Total (R\$), and Ações. One item is listed: Item 1, Classe INSTRUMENTOS, PDM ARTIGO PARA HIG., Descrição COMPONENTES, Unid. de Forneçim. UN, Qtd 500, VaL Unit. (R\$) 150, VaL Total (R\$) 750,00.
- Confirmation Message:** A red box with a red arrow pointing to the table contains the text 'Item incluído com sucesso!'.

Caso tenha mais itens para incluir volte a fazer todo o processo clicando **em + adicionar.**

Imagem 13

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the 'Documento de Formalização da Demanda' (RASCUNHO) interface. The left sidebar shows the document sections, with '4. Responsáveis' highlighted in blue and enclosed in a red box. The main content area shows the '4. Responsáveis' section, which includes an information box stating that added responsible parties become editors of the artifact. Below this is a table titled 'Lista de responsáveis pelo artefato adicionados' with columns for 'Ordem', 'CPF', 'Nome', 'email', 'Cargo/Função', 'Despacho', and 'Ações'. The table is currently empty, with the text 'Nenhum item encontrado' below it. A red box highlights the '+ Adicionar' button in the 'Ações' column. At the bottom of the sidebar, there is a section for 'PCA 2025 - Em elaboração' with an 'Estimativa Preliminar deste DFD' of R\$ 750,00.

Para incluir os Responsáveis pelo Documento de Formalização de Demanda basta clicar em + **Adicionar** e preencher as informações solicitadas, conforme próxima imagem.



Imagem 14

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The image shows a screenshot of the Compras.gov.br web application. The browser's address bar displays the URL: `cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-artefatos-web/artefatos/edit/1785928?artefato=84%2F2024...`. The page title is "Documento de Formalização da Demanda" with the status "RASCUNHO". The left sidebar shows a navigation menu with sections: "SEÇÕES DO DOCUMENTO", "Documento de Formalização da Demanda" (1/4), "1. Informações Gerais", "2. Justificativa de Necessidade", "3. Materiais/Serviços" (checked), "4. Responsáveis" (selected), "+ Criar campo", "Acompanhamento", and "Relacionamentos". The main content area shows a list of items with columns for "List", "Ord", and "Ne". A modal window titled "Adicionar Responsável" is open, containing the following fields: "CPF" (placeholder: "Informe o cpf."), "Nome" (placeholder: "Nome do responsável"), "Email" (placeholder: "Informe o email."), "Cargo/Função:" (dropdown menu with "Outro" selected and placeholder: "Informe o cargo do responsável."), and "Despacho (200 caracteres restantes)" (placeholder: "Informe o despacho."). At the bottom of the modal are "Cancelar" and "Confirmar" buttons. A pink callout box at the bottom right of the image contains the text: "Depois que preencher as informações, clique em confirmar."

Imagem 15

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM



Em **Acompanhamento**
você pode adicionar
observações necessárias ao
acompanhamento do seu
DFD.

Documento de Formalização da Demanda
RASCUNHO

SEÇÕES DO DOCUMENTO

- Documento de Formalização da Demanda 1/4
- Acompanhamento
- 5. Acompanhamento** ✓
- Relacionamentos

PCA
2025 - Em elaboração

Estimativa Preliminar deste DFD
R\$ 750,00

5. Acompanhamento

Voltar Enviar DFD

+ Adicionar

Atenção. Nenhum acompanhamento adicionado ao artefato. Para registrar novo acompanhamento, clique na opção Adicionar.

Quer adicionar o
acompanhamento?
Clique em + Adicionar.

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM



The screenshot displays the 'Documento de Formalização da Demanda' (DFD) interface. The left sidebar, titled 'SEÇÕES DO DOCUMENTO', lists sections: 'Documento de Formalização da Demanda' (1/4), 'Acompanhamento', and 'Relacionamentos'. The '6. Relacionamentos' section is highlighted with a red box. The main content area shows the title '6. Relacionamentos' and a warning message: 'Atenção. Nenhum item encontrado.' Below this, details for 'PCA 2025 - Em elaboração' are visible, including a preliminary estimate of R\$ 750.00.

Imagem 17

Em **Relacionamentos** você pode realizar associações com outros DFDS. Casos de contratações correlatas ou casos em que não foi possível realizar a contratação pretendida em ano anterior podem ser exemplos para adicionar DFDS em **Relacionamento**

COORDENADORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO- CMP
NÚCLEO DE GESTÃO DE PLANEJAMENTO DE COMPRAS- NUGCOM

The screenshot displays the 'Compras.gov.br' interface. The main content area is titled '6. Relacionamentos' and contains a table with the following data:

Número	Descrição	Requisitante	Ações
350/2023	Material de TI	Coordenadoria de Material e Patrimônio	 

A red box highlights the '+ Adicionar' button located above the table. The left sidebar shows the document's progress through various sections, with '6. Relacionamentos' currently selected and marked with a green checkmark. The top right of the interface features a 'Enviar DFD' button.



Após o preenchimento das informações, basta clicar em Enviar Dfd, na parte superior da tela, para que seu artefato seja enviado ao o Setor de Contratação para análise.

Imagem 18

Dicas para facilitar o preenchimento do DFD (Documento de Formalização da Demanda)

Relacionamos abaixo algumas dicas para facilitar o preenchimento do seu DFD:

Dica 1:

Quando for preencher a justificativa da necessidade da contratação do seu DFD faça sempre as seguintes perguntas:

Qual o grau de necessidade dessa contratação?
(Justificativa da aquisição)

Qual o problema e como será resolvido?
(Alternativa para resolver a situação)



Dica 2:

Para se ter idéia da quantidade de itens que deve ser adquirido, sugerimos que cada unidade faça um levantamento com base em anos anteriores para ter a média do quantitativo que se pretende contratar.

Dica 3:

Antes de criar o DFD, quando se tratar de Centros de Ensino, sugerimos que cada **Gerência Técnica** reúna as unidades requisitantes para fazer o levantamento prévio das demandas de cada unidade, e assim evitar a duplicidade de inclusão de itens.



Dica 4:

Quanto ao valor do item, para se ter uma base de preço, deve-se pesquisar o valor estimado de cada item no momento do preenchimento do documento.

FIQUE ATENTO!!!!



A INCLUSÃO DO ITEM NO DFD NÃO GARANTE A CONTRATAÇÃO DO ITEM É APENAS PARTE DO PROCESSO. PARA REALIZAR A AQUISIÇÃO O DEMANDANTE DEVERÁ FAZER A REQUISIÇÃO VIA SIPAC. ***QUER SABER MAIS???*** CONSULTE NOSSO GUIA PRÁTICO PARA ELABORAÇÃO DE REQUISIÇÃO DE COMPRAS.