



EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORES VOLUNTÁRIOS I FESTA DE LITERÁRIA DE AMARGOSA – I FESLAM

A Coordenação Geral da **I Festa Literária de Amargosa – I FESLAM**, a Secretaria Geral da **I FESLAM** e a Coordenação do Núcleo de Pesquisa e Extensão Filosófica – NUPEF, no uso de suas atribuições, tornam público o Edital de Seleção de MONITORES voluntários para o Evento: **I Festa Literária de Amargosa**, que ocorrerá nos dias 06, 07 e 08 de dezembro no Município de Amargosa.

1. O EVENTO

A **I FESLAM** advém da necessidade precípua de se criar estratégias e condições de aproximação dos sujeitos com a literatura, de leitores (as) com autores (as), de iniciação e letramento literários e de formação de leitores (as). Esse evento adquire relevância na medida em que promoverá o acesso e “o direito à literatura”. A sua realização favorecerá a mobilização e a valorização de repertórios culturais e o diálogo entre autores (as) literários (as) e a comunidade de Amargosa e região.

A **I FESLAM** acontecerá nos dias 06, 07 e 08 de dezembro de 2019, em Amargosa, e terá como público-alvo as populações de Amargosa e de cidades circunvizinhas, estudantes da educação básica e superior. Este evento terá como tema principal Literatura e Diversidades, tendo como foco leituras e culturas e desenvolver-se-á através apresentações artístico-culturais e literárias, shows, lançamento de livros, minicursos, oficinas, saraus, feira, encontros com escritores (as), palestras, dentre outros, para que melhor se propicie a participação de todos (as).

2. DISPOSIÇÕES GERAIS DO EDITAL

2.1. O processo seletivo a que se propõe o presente edital visa o recrutamento de discentes regularmente matriculados no CENTRO DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES da UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA para atuarem como MONITORES na **I FESLAM**, que ocorrerá nos dias 06, 07 e 08 de dezembro de 2019 no Município de Amargosa;

2.2. Serão disponibilizadas 90 (Noventa) VAGAS de MONITORIA;

2.3. Não serão aceitas inscrições fora dos prazos determinados neste Edital ou processos encaminhados com documentação incompleta.

3. CALENDÁRIO

3.1 Inscrições: 18/11/2019 e 19/11/2019; Local: Sala 12 (NUPEF) do Pavilhão de Aulas do CFP/UFRB; Horários: 9h às 11h, das 14h às 17h e das 19h às 22h;

3.2 Atividade Grupal para Seleção dos MONITORES: 22/11/2019, às 9h; 14h ou 19h (em conformidade com a opção de turno de trabalho de monitoria do candidato: matutino, vespertino ou noturno)

3.4 Divulgação do resultado final dos MONITORES aprovados: 26/11/2019;

3.5 Reunião e treinamento dos MONITORES aprovados: 29/11/2019, às 9h; 14h ou 19h (em conformidade com a opção de turno de trabalho de monitoria do candidato: matutino, vespertino ou noturno), em sala ser definida e divulgada pelo NUPEF.

3.6 Realização da **I FESLAM** nos dias 06, 07 e 08 de dezembro de 2019.

4. DISTRIBUIÇÃO QUANTITATIVA DOS MONITORES POR TURNOS E ÁREAS DE ATUAÇÃO NO EVENTO E SUAS RESPECTIVAS ATRIBUIÇÕES

4.1 **Área de Comunicação:** 05 monitores no turno matutino; 05 monitores no turno vespertino e 05 monitores no turno noturno. Total: 15 monitores.

4.1.1 Atribuições:

- a) Desenvolvimento de material de divulgação (layouts de cartazes, cards, textos etc.);
- b) Divulgação do evento em redes sociais (postagens e interação com o público);
- c) Cobertura do evento (registro em foto e vídeo, *lives* em redes sociais, entrevistas com autores ou palestrantes etc.)
- d) Outras atividades necessárias à divulgação da **I FESLAM**.

4.2 **Área da Secretaria Geral da I FESLAM:** 10 monitores no turno matutino; 10 monitores no turno vespertino e 10 monitores no turno noturno. Total: 30 monitores

4.2.1 Atribuições:

- a) Elaboração e controle de listas de frequência;
- b) Controle de frequência para certificação;
- c) Coleta de informações de convidados para certificação;
- d) Gerenciamento do Balcão de Informações;
- e) Outras atividades definidas pela Secretaria Geral da **I FESLAM**.

4.3 **Área de Infraestrutura:** 10 monitores no turno matutino, 10 monitores no turno vespertino e 10 monitores no turno noturno. Total: 30 monitores.

4.3.1 Atribuições:

- a) Elaboração e controle das agendas diárias de lançamentos, shows e mesas redondas;
- b) Produção e processamento dos formulários próprios às atividades de MONITORIA;
- c) Acompanhamento de disposição, arrumação e funcionamento de stands;
- d) Gerenciamento da organização do espaço, diálogo com expositores e equipe de apoio;
- e) Outras atividades definidas pela Coordenação Geral da **I FESLAM**.

4.4 **Área de Apoio:** 05 monitores no turno matutino; 05 monitores no turno vespertino e 05 monitores no turno noturno. Total: 15 monitores.

4.4.1 Atribuições:

- a) Auxílio à Secretaria no controle de frequência;
- b) Atendimento ao público;
- c) Auxílio a expositores e autores nas demandas do evento; Intermediação entre
- d) Coordenação e equipes de monitores nas demandas do evento;
- e) Outras atividades definidas pela Coordenação Geral da **I FESLAM**.

5. OBRIGAÇÕES DO/A MONITOR/A SELECIONADO/A

5.1 Participar da reunião de treinamento, no seu respectivo turno de trabalho, que será convocada pelo NUPEF no dia 29 de dezembro de 2019;

5.2 Assinar a Declaração de Responsabilidade (ANEXO II) com as atividades da **I FESLAM**;

5.3 Ter disponibilidade no período de 06, 07 e 08 de dezembro de 2019, no respectivo turno indicado na Ficha de Inscrição (ANEXO I);

5.4 Cumprir com as determinações do seu respectivo Supervisor/a de Área, reportando-se a ele/a, a Coordenação do NUPEF e Coordenação Geral da **I FESLAM**;

5.5 Realizar, eventualmente, tarefas sob a Supervisão de Área, fora do horário de realização da **I FESLAM**;

5.6 Apresentar-se, nos dias de sua escala, o/a MONITOR/A deverá devidamente fardado/a com a camisa de Monitor da **I FESLAM**, que será entregue no dia 06 de dezembro no início do seu respectivo turno de atuação;

5.7 Assinar a lista de frequência que ficará sob a responsabilidade do supervisor de área;

5.8 Ser pontual; o atraso e a ausência do MONITOR/A no dia de sua escala (a ser constatado pelo Supervisor de Área) acarretará imediato desligamento da monitoria do evento.

6. PROCESSO DE SELEÇÃO

6.1 Os critérios para seleção de MONITORES a serem considerados são:

6.1.1 Estar matriculado/a em quaisquer um dos cursos de Licenciatura do Centro de Formação de Professores da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia;

6.1.2 Estar inscrito/a na Seleção de Monitores para **I FESLAM**;

6.1.3 Estar presente na Atividade Grupal de Seleção de Monitores, a ser realizada no dia 22 de novembro de 2019 no seu respectivo turno de trabalho;

6.1.4 Entrega e preenchimento da documentação que consta no item 8 deste Edital.

6.2 Serão adotados como critérios de classificação dos MONITORES:

a) desempenho na atividade grupal de seleção de MONITORES, que ocorrerá no dia 22 de novembro de 2019 no turno indicado na Ficha de Inscrição (ANEXO I);

b) disponibilidade, afinidade com as funções a desempenhar e compromisso com Evento.

6.3 Os MONITORES selecionados receberão, via e-mail e/ou grupos de WhatsApp, informações sobre as atividades relacionadas ao Evento;

7. CERTIFICAÇÃO

7.1 O aluno receberá um certificado emitido pela PROEXT/UFRB – entre 16 (dezesseis) e 30 (trinta) horas – referentes às horas de participação do Evento (atestadas pelo Supervisor de Área) como MONITOR/A referente às horas trabalhadas entre os dias de realização da **I FESLAM** ou em eventuais atividades realizadas fora dos horários do Evento;

7.2 Não serão realizados quaisquer pagamentos sejam na forma de bolsa ou de qualquer outra espécie de remuneração, para o MONITOR/A.

8. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

8.1 Ficha de Inscrição impressa, preenchida e assinada (ANEXO I); Declaração de Responsabilidade impressa, preenchida e assinada (ANEXO II); Comprovante de Matrícula 2019.2 e um Documento de Identificação Oficial com foto (Registro de Identidade, Carteira de Habilitação ou Carteira de Trabalho).

9. CASOS OMISSOS

9.1 Os casos omissos neste EDITAL serão resolvidos por uma Comissão formada pela Coordenação Geral do Evento e pela Coordenação do NUPEF.

Amargosa, 13 de novembro de 2019

Profa. Dra. Ana Rita Santiago da Silva

Coordenadora Geral e Curadora da I FESLAM

Prof. Dr. Rafael dos Reis Ferreira

Coordenador do NUPEF/CFP/UFRB

ANEXO I
FICHA DE INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO (legível, preferencialmente em letra de forma/caixa alta)	
CURSO	
SEMESTRE	
NÚMERO DE MATRÍCULA	
NÚMERO DO TELEFONE CELULAR	
E-MAIL	
TURNO DISPONÍVEL PARA AS ATIVIDADES DA I FESLAM NOS DIAS 06, 07 e 08 (indique apenas um único turno: matutino, vespertino ou noturno)	
DISPONIBILIDADE PARA ATUAR EM DIAS E HORÁRIOS ALÉM DO INDICADO ACIMA (responda sim ou não; no caso de sim indique os dias da semana e os turnos disponíveis; exemplo: terças/manhã e quartas/tarde)	
ÁREA DE INTERESSE PARA ATUAÇÃO NO EVENTO (indique apenas uma única área – de acordo com as suas habilidades laborais, ver item 4 do EDITAL – pode ser: comunicação, secretaria geral, infraestrutura ou apoio)	
ASSINATURA	

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Eu, _____, matriculado/a no _____ semestre do Curso de Licenciatura _____, do CFP/UFRB, declaro para os devidos fins que assumirei as atividades de MONITORIA VOLUNTÁRIA da I FESTA LITERÁRIA DE AMARGOSA – I FESLAM, que ocorrerá no período compreendido entre os dias 06, 07 e 08 de dezembro de 2019 e também, eventualmente, em outros dias e horários conforme indicado na minha Ficha de Inscrição.

Declaro ainda ter conhecimento e concordar com as regras e obrigações estabelecidas no EDITAL DE SELEÇÃO DE MONITORES VOLUNTÁRIOS PARA O EVENTO: PRIMEIRA FESTA DE LITERÁRIA DE AMARGOSA – I FESLAM.

Amargosa, Bahia, Brasil

Data: ____/____/____

Assinatura: _____