

Universidade Federal do Recôncavo da Bahia  
Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade

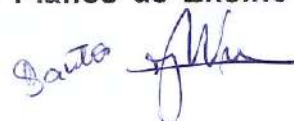
1 Aos onze dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às catorze horas e  
2 quarenta e um minutos, realizou-se a Décima Reunião Ordinária do Conselho Diretor na  
3 Sala de Reuniões do Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade –  
4 CETENS, da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia, *campus* de Feira de Santana,  
5 sob a presidência da Diretora do Centro, Susana Couto Pimentel. Estiveram presentes os  
6 Conselheiros: Jacira Teixeira Castro, Bruno Souza Fernandes, Frederik Moreira dos  
7 Santos, Liz Oliveira dos Santos, Carine Tondo Alves, Joyce Batista Azevedo, Jacson  
8 Machado Nunes, Teófilo Alves Galvão Filho, Lélia Maria Sampaio Santana, Aroldo Félix  
9 de Azevedo Júnior e Celina Duarte de Araújo. Estiveram presentes também Nelsiane  
10 Magalhães Silva e Wanberton Gabriel de Souza. A convocatória da reunião apresentou a  
11 pauta a seguir: **Informes: 1. Apreciação dos Planos de Ensino do Curso de**  
12 **Tecnologia em Alimentos; 2. Deliberação acerca das atividades acadêmicas no dia**  
13 **27 de novembro no CETENS (Portaria nº 181/2006); 3. Homologação das Ordens de**  
14 **Serviço: 3.1. Nº 46, referente à composição da Comissão de Avaliação de**  
15 **Progressão Vertical de Professor Adjunto IV p ara Professor Associado, da docente**  
16 **Hilda Costa dos Santos Talma. 3.2. Nº 47 referente à composição da Comissão de**  
17 **Avaliação de Progressão Funcional da Classe de Professor Auxiliar A Nível 1 para**  
18 **Professor Adjunto A Nível 2, do docente Bruno Souza Fernandes. 4. Apreciação dos**  
19 **pareceres dos processos: 4.1. 23007.006390/2018-02, referente ao pedido de**  
20 **Remoção do CETEC para o CETENS, de interesse do servidor Clélio Brasil Cardoso**  
21 **Gomes; 4.2. 23007.009666/2017-15, referente à solicitação de aproveitamento de**  
22 **concurso da candidata Menilde Araújo Silva Bião; 4.3. 23007.012362/2018-16,**  
23 **referente à solicitação de aproveitamento de concurso do candidato Talison**  
24 **Augusto correia de Melo; 4.4. 23007.00017796/2018-23, referente ao pedido de**  
25 **Remoção do CFP para o CETENS, de interesse da servidora Alice Costa Macedo. 5.**  
26 **Vagas ofertadas pelo CETENS no Edital de Vagas Ociosas; 6. PDI: expansão da**  
27 **Graduação e Pós-Graduação do CETENS; O que ocorrer. Havendo *Quórum*, a**  
28 presidente do Conselho Diretor deu por iniciada a sessão cumprimentando todos os  
29 presentes. Antes de iniciar a leitura, ela solicitou, com justificativa, a inclusão de um ponto  
30 e o acréscimo de tópicos em outros três pontos, os conselheiros concordaram e a pauta  
31 teve esta nova ordem: **Informes: 1. Apreciação dos Planos de Ensino do Curso de**



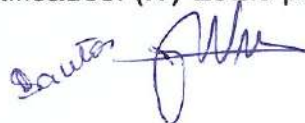
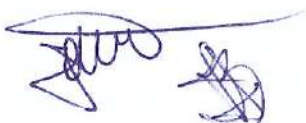
helia



Santos



32 Tecnologia em Alimentos e da LEDOC; 2. Deliberação acerca das atividades  
33 acadêmicas no dia 27 de novembro no CETENS (Portaria nº 181/2006); 3.  
34 Homologação das Ordens de Serviço: 3.1. Nº 46, referente à composição da  
35 Comissão de Avaliação de Progressão Vertical de Professor Adjunto IV p ara  
36 Professor Associado, da docente Hilda Costa dos Santos Talma. 3.2. Nº 47 referente  
37 à composição da Comissão de Avaliação de Progressão Funcional da Classe de  
38 Professor Auxiliar A Nível 1 para Professor Adjunto A Nível 2, do docente Bruno  
39 Souza Fernandes. 3.3. Nº 48 referente à composição da Comissão de Avaliação de  
40 Progressão Funcional de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III, do  
41 servidor docente Aroldo Félix de Azevedo Junior 4. Apreciação dos pareceres dos  
42 processos: 4.1. 23007.006390/2018-02, referente ao pedido de Remoção do CETEC  
43 para o CETENS, de interesse do servidor Clélio Brasil Cardoso Gomes; 4.2.  
44 23007.009666/2017-15, referente à solicitação de aproveitamento de concurso da  
45 candidata Menilde Araújo Silva Bião; 4.3. 23007.012362/2018-16, referente à  
46 solicitação de aproveitamento de concurso do candidato Talison Augusto Correia  
47 de Melo; 4.4. 23007.00017796/2018-23, referente ao pedido de Remoção do CFP para  
48 o CETENS, de interesse da servidora Alice Costa Macedo; 4.5.  
49 23007.00024124/2018-81, referente à solicitação de Progressão Funcional de  
50 Professor Adjunto IV para Professor Associado, da servidora docente Hilda Costa  
51 dos Santos Talma; 4.6. 23007.00025698/2018-69, referente à solicitação de  
52 Progressão Funcional de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III, do  
53 servidor docente Aroldo Félix de Azevedo Júnior; 5. Vagas ofertadas pelo CETENS  
54 no Edital de Vagas Ociosas; 6. PDI: expansão da Graduação e Pós-Graduação do  
55 CETENS; 7. Apreciação do Cronograma do Planejamento Acadêmico do semestre  
56 2019.1; O que ocorrer. Após apreciação, os conselheiros presentes aprovam a pauta e a  
57 professora Susana Pimentel iniciou os **informes** (i) falando sobre a aprovação do  
58 Mestrado Profissional em Educação Científica, Inclusão e Diversidade. Ainda não saíram  
59 as aprovações do PROFNIT e do Mestrado Profissional em Tecnologia e  
60 Sustentabilidade, mas a possibilidade de que estes cursos sejam aprovados é grande. (ii)  
61 Entre os dias dezenove e vinte e dois de setembro, o CETENS recebeu uma comissão do  
62 MEC para avaliação do curso de Pedagogia com Ênfase em Educação do Campo, ao  
63 final de um intenso processo de avaliação, o curso recebeu provisoriamente a nota cinco,  
64 a nota máxima. (iii) O período de Representação Docente no Conselho Diretor dos  
65 professores Aroldo Félix e Jadiel Pereira, titular e suplente, encerrará em seis de  
66 novembro. A APUR e os referidos docentes já foram notificados. (iv) Estão previstas duas



67 ações alusivas ao Outubro Rosa no CETENS. A primeira será a exibição do filme "Para  
68 além dos seios", no dia dezenove, às catorze horas, após a exibição será realizado um  
69 debate conduzido por Adriano Big, cineasta, e Gleice Pereira, enfermeira, esta ação faz  
70 parte do Projeto de Extensão "Vem viver a Universidade", coordenado por Yzumi  
71 Fukutani. A outra ação será promovida pelo Projeto Princesas da Tecnologia, no dia vinte  
72 e dois de outubro, a partir das dez horas da manhã e contará com as presenças de  
73 profissionais de saúde a fim de trazer informações para a comunidade deste Centro de  
74 Ensino. **(v)** O professor Jacson Nunes está coordenando a filmagem do vídeo institucional  
75 do CETENS. A professora Susana reitera que é importante ter um vídeo como este para  
76 apresentar este Centro de Ensino nas mais diversas ocasiões. **(vi)** No próximo dia  
77 dezenove, vai ser realizada uma roda de conversa intitulada "Violência contra a mulher  
78 nas instituições: assédio sexual na Universidade", das nove às onze horas da manhã.  
79 Esta ação é promovida pela PROPAAE. **(vii)** No dia cinco de novembro, será encerrada a  
80 consulta pública do PDI 2019-2010, o questionário está disponível na Página Principal da  
81 UFRB, ao falar da importância do documento, a professora Susana pede que os  
82 presentes ajudem na divulgação. **(viii)** Nos dias dezessete e dezoito de outubro, será  
83 realizado o IV Seminário de Integração Ensino, Pesquisa e Extensão, do CETENS. Nesta  
84 edição o evento propõe uma discussão com o tema "Diálogo entre a Universidade e os  
85 campos de atuação profissional: possibilidades do Ensino, da Pesquisa e da Extensão", a  
86 professora Susana enfatiza a importância da participação de todos, especialmente dos  
87 discentes. **(ix)** Realizou-se entre os dias primeiro a cinco de outubro a I Semana  
88 Acadêmica de Engenharia de Energias da UFRB, o evento teve cobertura jornalística da  
89 Tv Subaé, com grande repercussão na comunidade. **(x)** Entre os dias vinte e sete e vinte  
90 e nove de setembro, realizou-se o IV Colóquio Sobre Inclusão e I Congresso Nacional de  
91 Tecnologia Assistiva e Acessibilidade. Nos dias vinte e sete e vinte e oito a programação  
92 foi na Faculdade Católica de Feira de Santana, por conta da nossa limitação de espaço  
93 físico. No dia vinte e nove, a programação foi no CETENS. Este evento recebeu um  
94 público grande com participantes de Feira de Santana e de outras cidades da Bahia. **(xi)**  
95 No último dia trinta, foram aplicadas no CETENS as provas da Olimpíada de Matemática  
96 do estado da Bahia, com a participação de duzentos e treze estudantes de Feira de  
97 Santana e região. Este trabalho é coordenado pela professora Caroline Cerqueira. **(xii)**  
98 Na manhã da última segunda-feira foi realizada uma reunião entre o Reitor e os Diretores  
99 de Centros da UFRB, neste encontro se discutiu o PDI, as vagas ociosas da UFRB,  
100 anunciando a publicação de um edital. Falou-se também sobre controle eletrônico de  
101 frequência e sobre a resolução de PIT e RIT, que vai ser feita através de registro



102 eletrônico. O professor Aroldo pediu esclarecimentos sobre o ponto eletrônico, que foram  
103 dados pela professora Susana. (xiii) A professora Jacira Castro informou que os  
104 pesquisadores da UFRB têm até o dia seis de novembro para cadastrar seus projetos de  
105 pesquisa no SisGen. No CETENS tem um GT formado por ela mesma, Lorena Coutinho,  
106 e os professores Odair Vieira, Maricleide Mendes e Nelma Galvão. O objetivo deste  
107 Grupo de Trabalho é dirimir as dúvidas que possam surgir entre os pesquisadores. No  
108 endereço eletrônico do PatriBio, no Portal da UFRB, tem todas as informações. Se não for  
109 feito o cadastro dos projetos de pesquisa, a UFRB pode ser multada. (xiv) A professora  
110 Susana informou que já estão disponíveis no site de concursos da UFRB a relação das  
111 inscrições homologadas e não homologadas para o concurso regido pelo Edital 13/2018,  
112 as provas serão em novembro e serão feitas no IFBA devido a falta de salas disponíveis  
113 no CETENS. A professora Jacira informou que neste período o transporte do CETENS  
114 estará voltado para a realização deste concurso e pede a compreensão de todos em  
115 relação ao pedido de reserva de transportes. (xv) O professor Jacson Nunes informou  
116 que a prefeitura de Feira de Santana e a SUDENE contrataram a empresa de consultoria  
117 *Ernst & Young* para elaborar um plano estratégico para o projeto Feira 2030. Nesta  
118 semana a *EY* apresentou, em uma reunião do Feira Empreende, o cronograma de  
119 trabalho. Nesta fase será feito o diagnóstico da cidade com mapeamento em instituições  
120 dos mais diversos segmentos, inclusive a UFRB, para diagnosticar o perfil dos serviços  
121 que são prestados na cidade e traçar as ações estratégicas até o ano de dois mil e trinta a  
122 partir disto. (xvi) No dia sete de novembro, o CETENS vai apresentar o tema de Energia  
123 Solar dentro da Programação do Seminário de Empreendedorismo. **1. Apreciação dos**  
124 **Planos de Ensino do Curso de Tecnologia em Alimentos e da LEDOC.** A professora  
125 Susana explica que os Planos de Ensino já foram apreciados e aprovados nos Colegiados  
126 dos cursos e são apresentados no Conselho Diretor para serem homologados. Ela fez a  
127 leitura dos Planos de Ensino da LEDOC: GCETENS057 – Recursos Naturais III,  
128 GCETENS060 – Estágio Curricular Obrigatório III, GCETENSXXX – Seminário Integrador  
129 V, GCETENSXXX – Seminário Integrador III, GCETENSXXX – Questão Agrária Brasileira,  
130 GCETENSXXX – Agroecologia, GCETENSXXX – Educação Matemática e Cidadania,  
131 GCETENS535 – Fundamentos de Biologia, GCETENS055 – Elaboração de Projetos  
132 Sociais, GCETENSXXX – Matemática na Educação Básica III, GCETENSXXX –  
133 Tecnologia Social e Viabilidade de Empreendimento Solidário. A professora Susana  
134 colocou os Planos de Ensino da LEDOC em apreciação, depois em votação, sendo  
135 aprovados por unanimidade. O professor Jacson informou que em reunião com a Pró-  
136 Reitora de Graduação, houve a informação que vai ser cobrado o preenchimento efetivo

belia

Shuter

172 Nível 2, do docente Bruno Souza Fernandes. Após apreciação da comissão, a mesma foi  
173 submetida à votação pela presidente, sendo homologada por unanimidade dos  
174 conselheiros presentes. **3.3. Nº 48 referente à composição da Comissão de Avaliação**  
175 **de Progressão Funcional de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III, do**  
176 **servidor docente Aroldo Félix de Azevedo Junior.** A professora Jacira Castro fez a  
177 leitura da Ordem de Serviço, na qual constam os nomes dos servidores docentes Hilda  
178 Costa dos Santos Talma, Jacson Machado Nunes e Kilder Leite Ribeiro como membros  
179 da Comissão de Avaliação de Progressão Funcional de Professor Adjunto II para  
180 Professor Adjunto III, do servidor docente Aroldo Félix de Azevedo Junior. Após  
181 apreciação da comissão, a mesma foi submetida à votação pela presidente, sendo  
182 homologada por unanimidade dos conselheiros presentes. **4. Apreciação dos pareceres**  
183 **dos processos: 4.1. 23007.006390/2018-02, referente ao pedido de Remoção do**  
184 **CETEC para o CETENS, de interesse do servidor Clélio Brasil Cardoso Gomes.** A  
185 professora Susana faz um breve histórico deste processo, relatando que logo que o  
186 processo chegou ao CETENS foi encaminhado para a Área de Conhecimento de Ciências  
187 Exatas e da Terra, e após apreciação, foi encaminhado para o Conselho Diretor e, como  
188 tem sido praxe, foi retirado pela representação docente para que seja feita a apreciação  
189 pela categoria. A professora Susana recomendou fazer a leitura do despacho da Área,  
190 que aprovou o pedido de Remoção condicionando ao surgimento de uma vaga, e também  
191 da representação docente, que é favorável à aprovação do parecer emitido pela Área. A  
192 presidente informa que o professor Juliano Campos pediu para fazer a permuta com o  
193 professor Clélio, com isto, o processo vai retornar para a Área de Conhecimento para que  
194 seja feita uma nova análise com base no pedido do professor Juliano. **4.2.**  
195 **23007.009666/2017-15, referente à solicitação de aproveitamento de concurso da**  
196 **candidata Menilde Araújo Silva Bião.** Neste processo a Área de Conhecimento de  
197 Ciências Humanas e Letras informou que não foi possível a mudança do perfil da vaga,  
198 pois a vaga do concurso exige a titulação de doutorado. A representação docente seguiu  
199 o parecer da Área. A presidente colocou o parecer em apreciação, depois em votação,  
200 sendo aprovado por unanimidade. **4.3. 23007.012362/2018-16, referente à solicitação**  
201 **de aproveitamento de concurso do candidato Talison Augusto Correia de Melo.** A  
202 Área de Conhecimento de Engenharias se manifestou desfavoravelmente já que havia  
203 sido decidido em reunião anterior que novas solicitações não seriam analisadas até que  
204 um novo concurso para docente seja concluído. A representação docente seguiu a  
205 manifestação da Área. A presidente colocou o parecer em apreciação, depois em  
206 votação, sendo aprovado por unanimidade. **4.4. 23007.00017796/2018-23, referente ao**



Clélio



Jacira Castro



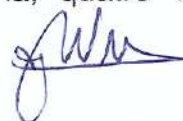
207 **pedido de Remoção do CFP para o CETENS, de interesse da servidora Alice Costa**  
208 **Macedo.** A Área de Conhecimento de Ciências Humanas e Letras não considerou  
209 pertinente pois a docente interessada não tem perfil para atuar no curso que ela solicitou.  
210 A representação docente ratificou o despacho da Área. A presidente coloca o parecer em  
211 apreciação, depois em votação, sendo aprovado por unanimidade. **4.5.**  
212 **23007.00024124/2018-81, referente à solicitação de Promoção Funcional de**  
213 **Professor Adjunto IV para Professor Associado, da servidora docente Hilda Costa**  
214 **dos Santos Talma.** A professora Jacira Castro fez a leitura do parecer emitido pelos  
215 servidores docentes Jacira Teixeira Castro, Sérgio Anunciação Rocha e Sivanildo da Silva  
216 Borges. Esta comissão emitiu parecer favorável para a promoção da servidora docente  
217 Hilda Costa dos Santos Talma, que obteve um total de 1164,2 (um mil, cento e sessenta e  
218 quatro vírgula dois) pontos, sendo considerada APTA. A presidente colocou o parecer em  
219 apreciação e, em seguida, em votação, sendo aprovado pelos membros do conselho por  
220 unanimidade. **4.6. 23007.00025698/2018-69, referente à solicitação de Progressão**  
221 **Funcional de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III, do servidor docente**  
222 **Aroldo Félix de Azevedo Júnior.** A professora Jacira Castro fez a leitura do parecer  
223 emitido pelos servidores docentes Hilda Costa dos Santos Talma, Jacson Machado  
224 Nunes e Kilder Leite Ribeiro. Esta comissão emitiu parecer favorável para a progressão  
225 do servidor docente Aroldo Félix de Azevedo Junior, que obteve um total de 370,8  
226 (trezentos e setenta vírgula oito) pontos, sendo considerado APTO para a progressão. A  
227 presidente colocou o parecer em apreciação e, em seguida, em votação, sendo aprovado  
228 pelos membros do conselho por unanimidade. **5. Vagas ofertadas pelo CETENS no**  
229 **Edital de Vagas Ociosas.** Este ponto surgiu da reunião entre o Reitor e os Diretores de  
230 Centro que a professora Susana informou mais cedo. As vagas ociosas são as vagas  
231 ofertadas e não ocupadas, não se trata de vagas remanescentes. Nesta reunião foram  
232 apresentados pela PROGRAD os dados de até 2018.1. Até este período havia cento e  
233 quarenta e oito vagas ociosas no BES, cinco na LEDOC com habilitação em Ciências e  
234 doze na LEDOC com habilitação em Matemática. Em 2018.1, o CETENS estava com  
235 quinhentos e quarenta e sete alunos de graduação. Atualmente a UFRB tem mais de três  
236 mil vagas ociosas e isso prejudica a manutenção da instituição, por isso será publicado o  
237 edital de vagas ociosas, com a necessidade de lançamento para o mais breve possível. A  
238 professora Susana informou que logo que chegou desta reunião, solicitou aos  
239 coordenadores de curso que indicassem o número de vagas que seriam disponibilizadas  
240 para este Edital. A professora Carine Alves informa que o curso de Engenharia de  
241 Energias disponibilizará cinco vagas para Transferência Interna, quatro vagas para



hélia



Scuto



242 Transferência Externa e cinco vagas para Portador de Diploma, totalizando catorze vagas.  
243 Engenharia de Materiais disponibilizará cinco vagas para Transferência Interna, cinco  
244 vagas para Transferência Externa e oito vagas para Portador de Diploma, totalizando  
245 dezoito vagas. Engenharia de Produção disponibilizará cinco vagas para Transferência  
246 Interna, cinco vagas para Transferência Externa e cinco vagas para Portador de Diploma,  
247 totalizando quinze vagas. Engenharia de Tecnologia Assistiva e Acessibilidade  
248 disponibilizará cinco vagas para Transferência Interna, dez vagas para Transferência  
249 Externa e cinco vagas para Portador de Diploma, totalizando vinte vagas. O curso de  
250 Licenciatura em Educação do Campo com Habilitação em Ciências Naturais  
251 disponibilizará uma vaga para Rematrícula, três vagas para Transferência Interna e uma  
252 vaga para Portador de Diploma, totalizando cinco vagas. O curso de Licenciatura em  
253 Educação do Campo com Habilitação em Matemática disponibilizará quatro vagas para  
254 Rematrícula, quatro vagas para Transferência Interna e quatro vagas para Portador de  
255 Diploma, totalizando quatro vagas. A Coordenação do Curso do BES ainda não  
256 disponibilizou o quantitativo de vagas que vai fazer parte do Edital. A professora Susana  
257 colocou o encaminhamento em apreciação, depois em votação, sendo aprovado por  
258 unanimidade. **6. PDI: expansão da Graduação e Pós-Graduação do CETENS.** A Chefe  
259 de Gabinete do Reitor está responsável por esquematizar o item do PDI responsável por  
260 analisar a expansão da Graduação e da Pós-Graduação da UFRB. Foi pedido aos  
261 Diretores dos Centros da UFRB que sinalizasse a expansão prevista para os próximos  
262 doze anos. A professora Susana propõe que o conselho considere as Ordens de Serviço  
263 que foram emitidas com vistas na criação de PPCs de cursos de Graduação para o  
264 CETENS, uma vez que o Conselho Diretor já analisou todas estas comissões. De acordo  
265 com as Ordens de Serviço, são cinco cursos de graduação que já foram propostos,  
266 alguns deles já têm o PPC finalizado. Em nível de pós-graduação já temos um mestrado  
267 profissional aprovado, uma especialização em curso e outra já aprovada, além de mais  
268 dois mestrados profissionais em análise. A professora Susana sugere que o CETENS  
269 sinalize a implantação de um curso de doutorado. A proposta que ela faz é de indicar  
270 duas especializações, dois mestrados e um doutorado para os próximos doze anos. O  
271 CETENS tem até o dia dezessete para enviar esta resposta. A professora Liz dos Santos  
272 acredita que é importante consultar os colegas para poder fazer a indicação de cursos. A  
273 professora Susana sugere que aumente a oferta do CETENS, passando para seis cursos  
274 de graduação e três mestrados. O professor Jacson propõe que a presidente envie um e-  
275 mail detalhado para os Coordenadores de Colegiado e Área de Conhecimento para que  
276 estes respondam até a véspera do fim do prazo estabelecido pela Reitoria, com



277 aprovação *ad referendum* da Direção do CETENS. A professora Susana pede autorização  
278 do Conselho para poder responder com as indicações de cada Colegiado que ela receber  
279 até a data limite. Os conselheiros presentes concordam com a proposta da presidente. **7.**  
280 **Apreciação do Cronograma do Planejamento Acadêmico do semestre 2019.1.** A  
281 professora Susana passa a palavra para o Gestor de Ensino. Antes ela ressalta a  
282 dificuldade que ainda se tem no cumprimento do cronograma do Planejamento  
283 Acadêmico, se os prazos não forem cumpridos, o Centro vai enfrentar dificuldades para  
284 aprovar o Planejamento na data limite que é a reunião ordinária de dezembro, prevista  
285 para ser realizada no dia treze. O professor Odair Vieira apresenta a seguinte proposta do  
286 cronograma do Planejamento Acadêmico referente ao semestre 2019.1: os  
287 coordenadores dos colegiados entregam as demandas dos componentes curriculares dos  
288 cursos de graduação e da pós-graduação, com os horários já definidos, para oferta no  
289 semestre 2019.1 de forma impressa e digital para o Gestor de Ensino até o dia doze de  
290 novembro. A Gestão de Ensino e o NUGTEAD avaliam as demandas em relação ao  
291 espaço físico necessário para o desenvolvimento das atividades até o dia dezoito de  
292 novembro. A Gestão de Ensino envia nos formatos digital e impresso as demandas dos  
293 Colegiados para as Áreas de Conhecimento e Nuvem até o dia vinte e um de novembro.  
294 Os coordenadores de Áreas de Conhecimento devolvem para a Gestão de Ensino a  
295 distribuição de encargos, informando a alocação docente até o dia trinta de novembro. Se  
296 for necessário, o Gestor de Ensino, Coordenadores de Colegiado e Coordenadores de  
297 Áreas de Conhecimento se reúnem para ajustes do Planejamento Acadêmico, até o dia  
298 quatro de dezembro. No dia treze de dezembro, será realizada a reunião ordinária do  
299 Conselho Diretor para aprovação do Planejamento Acadêmico 2019.1. No dia seguinte, a  
300 Gestão de Ensino encaminha o Planejamento Acadêmico para o NUGTEAD e para o  
301 NUGTEAC. O cadastro do Planejamento Acadêmico 2019.1 deve ser feito no SIGAA até  
302 dia trinta e um de janeiro de dois mil e dezoito. A professora Susana alertou para a  
303 importância dos Colegiados elaborarem o planejamento pensando na condição especial  
304 que é a disponibilidade de docentes, inclusive de logística, do NUVEM. A presidente  
305 colocou o cronograma em apreciação, depois em votação, sendo aprovado por  
306 unanimidade. **O que ocorrer.** O professor Frederik dos Santos solicita que os processos  
307 referentes à Remoção ou Aproveitamento de Concurso sejam enviados com a maior  
308 antecedência possível para a representação docente para que se possa fazer uma  
309 análise com mais tranquilidade. Não havendo mais nada a tratar, a Presidente do  
310 Conselho Susana Couto Pimentel declarou encerrada a reunião e para constar, eu, Lélia  
311 Maria Sampaio Santana, lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada será



312 assinada pelos conselheiros presentes. Feira de Santana, onze de outubro de dois mil e  
313 dezoito////////////////////// Lélia Maria Sampaio Santana

Susana Couto Pimentel Susana Couto P.

Jacira Teixeira Castro Jacira Teixeira Castro

Bruno Souza Fernandes Bruno Souza Fernandes

Frederik Moreira dos Santos \_\_\_\_\_

Liz Oliveira dos Santos Liz Oliveira dos Santos

Carine Tondo Alves \_\_\_\_\_

Joyce Batista Azevedo Joyce Batista Azevedo

Jacson Machado Nunes Jacson Machado Nunes

Teófilo Alves Galvão Filho \_\_\_\_\_

Lélia Maria Sampaio Santana Lélia Maria Sampaio Santana

Aroldo Félix de Azevedo Júnior \_\_\_\_\_

Celina Duarte de Araújo \_\_\_\_\_