

Serviço Público Federal
Universidade Federal do Recôncavo da Bahia
Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas
CONSELHO DIRETOR
Ata da Reunião Ordinária

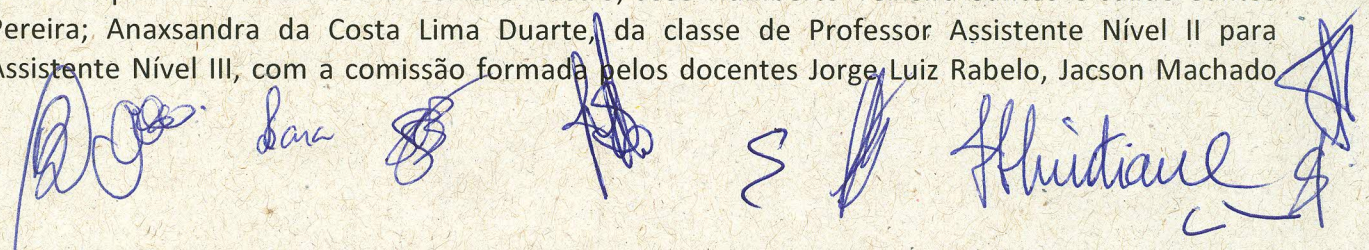


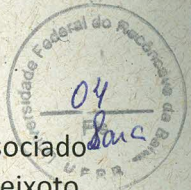
1 Aos trinta dias do mês de Julho do ano de dois mil e catorze, às 17 horas e 13 minutos, na sala de
2 Reunião 01 da Sede do Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas da Universidade Federal do
3 Recôncavo da Bahia, Campus Cruz das Almas, reuniu-se em sessão ordinária o Conselho Diretor do
4 Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas com a presença dos membros do referido Conselho, os
5 docentes: Denis Rinaldi Petrucci, Presidente do Conselho, Celso Luiz Borges de Oliveira, Sivanildo
6 da Silva Borges, Heber Christiane Antunes França, Luciana Maciel Boeira, representando Fernanda
7 Nepomuceno Costa, Lourenço Gobira Alves, José Valentim dos Santos Filho, Gilberto da Silva Pina,
8 Eleazar Gerardo Madriz Lozada, Paulo Romero Guimarães Serrano de Andrade e Genilson Ribeiro
9 de Melo, os discentes Carlos André Lima de Matos, Joel Eugênio Cordeiro Junior e André Luiz
10 Costa e Silva e os docentes convidados Karina Araújo Kodel, Mariana Pinheiro Gomes da Silva,
11 Renê Medeiros de Souza e Roberta Alessandra Bruschi Gonçalves Gloaguen. Havendo número
12 legal de representantes, o presidente iniciou a reunião solicitando a inclusão de pontos para
13 discutir os seguintes temas: Criação de comissão para avaliação do pedido de Progressão
14 Funcional da docente Andréia da Silva Magaton, da Classe de Professor Adjunto Nível I para
15 Professor Adjunto Nível II; Evento de extensão "*I Semana de trote solidário da UFRB*", proposto
16 por Josué Gomes de Oliveira; Prorrogação do projeto de pesquisa "*PIPETA – Plataforma*
17 *Interdisciplinar de Pesquisa de Estudos de Transportadores Autônomos*", proposto por Nilton
18 Cardoso da Silva; Afastamento do docente Kilder Leite Ribeiro para realização de Pós-Doutorado
19 no período de 01/02/2015 a 31/01/2016 no Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais – INPE, em
20 São José dos Campos; Pedido de alteração do período, data de saída e retorno, de afastamento
21 para programa de Pós-Graduação do professor João Cláudio Costa Pereira, bem como a solicitação
22 da prorrogação do prazo por mais seis meses; Pedido da professora Jacira Teixeira Castro para
23 ingressar no Programa de Pós-Graduação em Solos e Qualidade de Ecossistema – PGSQE e
24 remoção da servidora para o Centro de Ciência e Tecnologia em Energia e Sustentabilidade –
25 CETENS e Matrícula. O prof. Heber fala que considera o ponto referente à matrícula muito
26 importante e que deve ser colocado na pauta da reunião como ponto urgente. O presidente
27 informa que na próxima semana haverá uma reunião com os Coordenadores de Curso e o Núcleo
28 de Apoio Acadêmico – NUAPAC para discutirem esse tema e as atividades do Núcleo, sendo assim
29 esse ponto será debatido em outra reunião. Todos os presentes concordaram com a inclusão dos
30 pontos de pauta. **Nos informes**, o presidente informa que retornou das férias e que o valor das
31 diárias e transporte para o Centro esse ano foi no valor de catorze mil reais e propõe utilizar bem
32 esse recurso. O prof. Eleazar informa que o PROFMAT realizou na semana passada o primeiro
33 Workshop acadêmico, que o edital para tutor presencial para doutorado a distância está em
34 aberto, que a estudante Romênia foi aceita no Mestrado em Matemática na Universidade Federal
35 da Bahia – UFBA e que o PROFMAT tem disponibilidade de verba para viagem e passagem, desde
36 que o projeto tenha tema relacionado à matemática. O prof. Sivanildo comunica que durante o
37 período de matrícula alguns pais de estudantes procuraram a coordenação temendo os trotes e
38 que ele como Coordenador sugeriu que não fosse feito trote humilhante. Uma comissão composta
39 por cinco alunos foram conversar com ele em relação ao trote e propuseram um trote solidário e
40 pelas exposições feitas por ele, os estudantes desistiram, porém na segunda-feira os estudantes
41 estavam fazendo o trote e ele foi presenciar, e percebeu que tinha um aluno ridicularizando os
42 discentes. Informa que vai abrir um processo disciplinar para o aluno explicar o motivo dessa
43 atitude. O prof. Paulo Romero fala que participou da reunião pra discussão do Plano Diretor de



44 Recursos Hídricos e valoriza a presença da UFRB e CETEC nesses Fóruns. O prof. O prof. José
45 Valentim informa que vai ter o reconhecimento do curso de Engenharia de Computação, do dia 17
46 a 20 de agosto, e pede aos Coordenadores de Área que solicitem a regularização da
47 documentação dos professores. O prof. Gilberto comunica que em dois mil e quinze será realizado
48 um Evento de Matemática. O discente André informa que os estudantes do CETEC estão
49 desenvolvendo uma atividade que é a semana do trote solidário, com rodas de conversa e
50 oficinas, e vinculou essa atividade a um projeto de Extensão com a prof. Alessandra, para poder
51 gerar certificado para os participantes. **No ponto 2**, referente ao pedido de anuência do prof.
52 Thomas Vincent Gloaguen para sua participação como coordenador do Mestrado em Solos e
53 Qualidade de Ecossistemas do CCAAB. O presidente fala que vai solicitar os documentos
54 necessários para regularizar a situação do prof. Thomas e que trouxe esse ponto, não para ser
55 debatido, mas para dizer que criaram regras nesse Conselho e que estavam tratando todos os
56 procedimentos de forma igual e que não entendeu o motivo pelo qual o Conselho passou a
57 incumbência desse caso para o Diretor do Centro. Anteriormente tinha sido decidido que todos os
58 processos deveriam estar documentados e serem apreciados pelo Conselho, considera correto
59 trabalhar de forma uniforme. O prof. Paulo Romero diz que houve um mal entendido, que a
60 proposta dele na reunião passada, foi de que o Diretor tivesse liberdade de anuir depois da
61 chegada da documentação que seria solicitada. O prof. Denis relata que mesmo recebendo a
62 documentação solicitada, que ainda vai trazer para o Conselho apreciar esse ponto e que o correto
63 é regularizar a situação desses docentes. O prof. Celso esclarece que a proposta do prof. Paulo
64 Romero enquadrou a outra proposta, já que a documentação seria exigida. Continua falando que
65 pediu uma cópia da Portaria nº 213/2012, que designa o servidor Thomas como Coordenador de
66 Curso de Pós-Graduação em Solos e Qualidade de Ecossistemas do CCAAB, na Pró-Reitoria de
67 Gestão de Pessoal – PROGEP e entregou a Portaria ao prof. Denis. O prof. Eleazar comenta que o
68 Conselho aprovou condicionalmente a participação dos professores no Programa de Pós-
69 Graduação do CCAAB e que para o Conselho os docentes estão aprovados. O presidente diz que o
70 correto é regularizar a situação de todos os docentes que estão participando no quadro
71 permanente do Programa de Pós-Graduação do CCAAB. Considera erradas as decisões tomadas
72 pela Administração Central sem o conhecimento do Centro. **No ponto 3** apreciou-se as solicitações
73 de participação do prof. Paulo Romero Guimarães Serrano de Andrade no quadro permanente de
74 docentes do Programa de Pós-Graduação em Gestão de Políticas Públicas e Segurança Social do
75 CCAAB, que após esclarecimentos foi aprovado por unanimidade. E o pedido da professora Jacira
76 Teixeira Castro para ingressar no Programa de Pós-Graduação em Solos e Qualidade de
77 Ecossistema – PGSQE e remoção da servidora para o CETENS. O presidente comunica que falta a
78 documentação para a participação da docente no Programa de Pós-Graduação, sendo assim não
79 podem debater esse ponto. Em relação à remoção, o presidente fala que o primeiro contato
80 deveria ter sido feito no CETEC, porém esse processo, primeiro passou pelo CETENS e PROGEP,
81 para só depois passar pelo Centro. O prof. Eleazar comenta que qualquer docente pode solicitar a
82 remoção, no entanto o Centro precisa estar ciente do pedido do professor. O prof. Sivanildo
83 acredita que a professora foi mal instruída e a solicitação foi feita de forma errada. O prof. Heber
84 reitera as palavras de Sivanildo e diz que esse caso é muito mais grave que o primeiro ponto de
85 pauta. Em seguida, pede desculpas ao presidente e informa que vai ter que sair da reunião e
86 sugere que as reuniões do Conselho Diretor sejam realizadas no horário de funcionamento do
87 Centro, que essa mudança já foi feita com as reuniões de Colegiado. O presidente comunica que
88 essa mudança será feita no próximo semestre e que as reuniões ordinárias do Conselho Diretor
89 serão realizadas na última sexta-feira do mês às treze horas. A prof. Luciana fala para formalizar e
90 fazer o trâmite de maneira correta. O presidente diz que vai instruir o processo, solicitar que a
91 prof. Jacira faça o comunicado oficial ao Centro e todos os presentes concordam. **No ponto 4**, o
92 empréstimo de Equipamentos do laboratório de Solos e Transporte pelo DNIT, foi aprovado por

93 unanimidade. **No ponto 5**, foi apreciado o pedido de afastamento do prof. Kilder Leite Ribeiro para
94 Pós-Doutoramento no Instituto Nacional de Pesquisas Espaciais – INPE, pelo período de primeiro
95 de fevereiro de dois mil e quinze a trinta e um de janeiro de dois mil e dezesseis. O presidente
96 informa que a solicitação já foi aprovada pela Área de Conhecimento de Física e pela Comissão do
97 Plano de Capacitação Docente – PLANFOR. O pedido de afastamento do prof. Kilder foi aprovado
98 por unanimidade. **No ponto 6**, foi apreciado o pedido de alteração do período, data de saída e
99 retorno, de afastamento para programa de Pós-Graduação do professor João Cláudio Costa
100 Pereira, bem como a solicitação da prorrogação do prazo por mais seis meses. O prof. Genilson
101 explica que a data de saída foi alterada porque coincidiu com o período de aula e o docente para
102 não prejudicar as turmas, esperou o semestre terminar para sair. Essa solicitação foi aprovada
103 pelos conselheiros. O prof. Genilson informa que foram solicitadas três datas diferentes para
104 prorrogação do prazo por mais seis meses. O docente pede a prorrogação por mais seis meses a
105 partir do dia dez de outubro, a Área de Conhecimento prorrogou por aproximadamente quatro
106 meses (quinze de outubro de dois mil e catorze a primeiro de fevereiro de dois mil e quinze) e o
107 supervisor pede a prorrogação até dez de janeiro. A comissão do PLANFOR adotou a data
108 solicitada pelo supervisor. Foram três propostas colocadas em votação, a primeira proposta é a da
109 data sugerida pelo docente, a segunda é a data sugerida pela Área de Conhecimento e a terceira é
110 a data sugerida pela Comissão do PLANFOR. A terceira proposta teve 9 (nove) votos a favor e o
111 prof. Celso se absteve. **No ponto 7**, foi apreciada a remoção do Servidor Valdir Leanderson
112 Cirqueira Oliveira para Coordenadoria de Tecnologia da Informação. Após esclarecimentos a
113 remoção do servidor foi aprovada por unanimidade. **No ponto 8**, foi apreciada a redistribuição do
114 prof. Lourenço Gobira Alves para UFBA. O prof. Denis leu o documento e os conselheiros
115 chegaram à conclusão de que pelo Centro não tem nenhum empecilho na redistribuição do
116 docente, desde que essa seja feita após o período eleitoral e que já tenha um candidato aprovado
117 em concurso para a vaga do prof. Lourenço. Todos os presentes concordaram com a proposta. **No**
118 **ponto 9**, colocou-se em apreciação os Projetos de Pesquisa: “*Não linearidade, equações*
119 *diferenciais parciais e aplicações*”, proposto por Genilson Ribeiro de Melo e aprovado pela PPGCI;
120 “*Interação fluido-estrutura*”, proposto por Denis Rinaldi Petrucci e aprovado pela PPGCI;
121 “*Elaboração de kits didáticos para experimentos para na área de fenômenos de transporte*,
122 proposto por Denis Rinaldi Petrucci e aprovado pela CNPq; “*Projeto e desenvolvimento de robôs*
123 *para utilização em sumo de robôs como ferramenta de incentivo educacional*”, proposto por
124 Gildeberto de Souza Cardoso e aprovado pela CNPq; “*Elaboração de uma metodologia de projeto*
125 *para o protótipo de carro de rally Minibaja*”, proposto por Jacson Machado Nunes e aprovado pela
126 PPGCI e “*Desenvolvimento de Bancadas Didáticas para o ensino de sistemas automotivos*”,
127 proposto por Jacson Machado Nunes e aprovado pela PPGCI. Todos os projetos de pesquisa foram
128 aprovados por unanimidade. O Projeto de Extensão: “*Seminários de Matemática do CETEC 2014-*
129 *SEM CETEC 2014*”, proposto por Erikson Alexandre Fonseca dos Santos, foi homologado por
130 unanimidade. Os Cursos de Extensão: “*Reforço do ensino da Matemática Fundamental*”, proposto
131 por Ruth Exalta da Silva e “*Introdução ao MatLab*”, proposto por Abdon Tapia Tadeo. Os cursos de
132 extensão foram homologados por unanimidade. Os Eventos de Extensão: “*I construir legal*”,
133 proposto por Fernanda Nepomuceno Costa e “*I Semana de trote solidário da UFRB*”, proposto por
134 Josué Gomes de Oliveira foram homologados por unanimidade. A prorrogação do projeto de
135 pesquisa “*PIPETA – Plataforma Interdisciplinar de Pesquisa de Estudos de Transportadores*
136 *Autônomos*”, proposto por Nilton Cardoso da Silva, foi aprovada pelos presentes. **No ponto 10**,
137 apreciou-se as comissões de Avaliação da Progressão Funcional dos docentes: Balbino José da Silva
138 Pomponet Filho, da classe de Professor Adjunto Nível I para Adjunto Nível II, com a comissão
139 formada pelos docentes Jacira Teixeira Castro, José Humberto Teixeira Santos e Jaildo Santos
140 Pereira; Anaxsandra da Costa Lima Duarte, da classe de Professor Assistente Nível II para
141 Assistente Nível III, com a comissão formada pelos docentes Jorge Luiz Rabelo, Jacson Machado





142 Nunes e Andréia da Silva Magaton; Francisco de Souza Fadigas, da classe de Professor Associado
 143 Nível II para Associado Nível III, com a comissão formada pelos docentes Clovis Pereira Peixoto,
 144 Ana Cristina Vello Loyola Dantas e Anacleto Ranulfo dos Santos e Andréia da Silva Magaton, com
 145 comissão formada pelos docentes Claudia Bloisi Vaz Sampaio, Andrea Sousa Fontes e Juarez dos
 146 Santos Azevedo. Todas as comissões foram homologadas por unanimidade. **No ponto 11**, foram
 147 apreciados os pareceres das comissões de avaliação de Progressão Funcional dos seguintes
 148 docentes: Fábio de Souza Dias, da classe de Professor Adjunto Nível II para Adjunto Nível III. A
 149 Comissão de Avaliação considerou o docente apto para a Progressão Funcional com 163 (cento e
 150 sessenta e três inteiros) pontos. Nilton Cardoso da Silva, da classe de Professor Adjunto Nível II
 151 para Adjunto Nível III. A Comissão de Avaliação considerou o docente apto para a Progressão
 152 Funcional com 179,7 (cento e setenta e nove inteiros e sete décimos) pontos e Celso Luiz Borges
 153 Oliveira, da classe de Professor Associado Nível II para Associado Nível III. A Comissão de Avaliação
 154 considerou o docente apto para a Progressão Funcional com 257,8 (duzentos e cinquenta e sete
 155 inteiros e oito décimos) pontos. Os Pareceres foram aprovados por unanimidade. Nada mais
 156 havendo a tratar, o presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Samira Araújo Rachid
 157 Alves, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada por todos. Cruz das Almas,
 158 trinta de Julho do ano de dois mil e catorze.//

Samira Araújo Rachid Alves
Fluittiane
Eliazor
Meiriano Luiz da Costa
Guilherme Ribeiro de L.