

**CENTRO DE ARTES, HUMANIDADES E LETRAS**  
Rua Ana Nery, 25 – Centro, Cachoeira – BA. CEP 44300-000  
Tel/Fax: (75) 3425-2729.  
[www.ufrb.edu.br/cahl](http://www.ufrb.edu.br/cahl)

Aos vinte e quatro dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um deu-se início a Reunião Ordinária do Conselho Diretor do CAHL, às quatorze horas, por videoconferência, através da plataforma digital Google Meet, para tratar dos seguintes pontos de pauta: **1. Informes; 2. Aprovação de Ordens de Serviço e Pareceres de Processos de Progressão Docente; 3. Processos de Afastamento para Capacitação de Servidores; 4. Colaboração Esporádica – Xavier Gilles Vatin (P. n. 23007.00003918/2021-09); 5. Registro de Projetos de Pesquisa; 6. Registro de Projetos de Extensão; 7. Registro de Grupos de Estudo; 8. O que ocorrer.** A presidente da sessão, professora Dyane Brito, leu a pauta. Estavam presentes os conselheiros: Dyane Brito, Sérgio Guerra, Gabriel Ávila, Archimedes Amazonas, Robério Marcelo, Jurema Machado, Amaranta César, Albany Mendonça, Priscila Miraz, Roseli Amado, Doraliza Monteiro, Juciara Nogueira, Thiago Barcelos, Jussara Maia, Carlos Costa, Heleni De Ávila, Iuri Nobre, Everton Suzart, Marina Falconeri. Estiveram, ainda, presentes os servidores convidados Dorotea Bastos, Ângela Figueiredo, Silvia Pereira, Leonardo Freitas, Maria Inês Caetano, Andrea Alice, Walter Fraga, e os servidores ouvintes Fabrício Lyrio e Xavier Vatin.

**1. Informes.** Profa. Silvia Pereira informou sobre a finalização do edital Pibex, estando no aguardo da publicação da lista de submissões do CAHL. Comunicou o início do funcionamento do módulo de extensão implementado, de modo que, a partir de então, o registro de projetos de extensão apenas será possível via SIGAA. Abordou, também, a solicitação recebida da PROEXT, para indicação de servidores da UFRB, que possam ocupar assento no Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável de Cachoeira. Disse que, até o dia 27/03, necessitará da indicação de dois nomes (titular e suplente). Prof. Gabriel Ávila informou sobre a Câmara de Assuntos Estudantis e Políticas Afirmativas, da qual participa. Disse que será um espaço para reverberar debates importantes, como o financiamento de políticas afirmativas, p.ex. Profa. Ângela Figueiredo informou que haverá uma reunião, no dia 05/04, com a gestão de pesquisa e as coordenações de curso, para pensar ações no CAHL voltadas a uma participação mais efetiva de discentes e docentes. Prof. Carlos Costa informou que, nos dias 14, 15 e 16 de abril, haverá a 12ª Ação de Pós- Graduação de Ensino em Sociologia, que contará com a presença do professor da Unicamp, Pedro Paulo Funari. No dia 26/04 haverá a primeira aula inaugural do PPGAP, com a presença da profa. Gabriela Martin Aguiar e, no dia 03/05, contarão com a participação do prof. Antônio Carlos Lima Souza, do Museu Nacional. Profa. Dorotea Bastos falou sobre a contratação de todos os professores aprovados na seleção para substitutos, com aulas já iniciadas. Informou sobre a colação de grau unificada, que ocorrerá no dia 31/03, às 15:00h, sobre a seleção de monitores voluntários e sobre os tutoriais que foram lançados pela SEAD (Secretaria de Ensino à Distância), para coordenações de colegiados e discentes, no intuito de facilitar o manuseio do SIGAA. Profa. Jussara Maia comunicou a conclusão do edital de bolsas do PPGCOM. O gerente técnico Leonardo Freitas, acerca do plano de compras 2022, informou ter participado de uma reunião com a PROAD, havendo a possibilidade de sugestões de itens para compras até o dia 26/03, para cadastro até o dia 04/04. Comunicou que a reforma do pavilhão Leite Alves já foi concluída, e que o pavilhão Dois de Julho já está em curso de reforma. Prof. Sérgio Guerra tratou sobre as unidades que funcionarão no prédio Dois de Julho, o que dará margem à desocupação de alguns imóveis alugados pela UFRB. Profa. Heleni de Ávila parabenizou a gestão pela condução do Centro de Ensino nesse período tão conturbado de

**CENTRO DE ARTES, HUMANIDADES E LETRAS**  
Rua Ana Nery, 25 – Centro, Cachoeira – BA. CEP 44300-000  
Tel/Fax: (75) 3425-2729.  
[www.ufrb.edu.br/cahl](http://www.ufrb.edu.br/cahl)

pandemia. **2. Aprovação de Ordens de Serviço e Pareceres de Processos de Progressão Docente.** 23007.00004061/2021-28 – Leandro Antônio de Almeida (Adjunto IV para Associado I – 2.035,70 pontos). O.S.n 17/2021. Pareceristas: Fabiana Comerlato (Profa. Associada II), Sérgio Augusto Soares Mattos (Prof. Associado II), Siélia Barreto Brito (Profa. Associada I). Aprovado por unanimidade. **3.Processos de Afastamento para Capacitação de Servidores.** 23007.00002960/2021-73 – Romenique Carneiro de Souza (10/06/2021 a 30/04/2022); 23007.00004870/2021-10 – Fabrício Lyrio Santos (01/07/2021 a 30/06/2022). Aprovados por unanimidade. **4.Colaboração Esporádica – Xavier Gilles Vatin (P. n. 23007.00003918/2021-09).** Após fala do prof. Xavier Vatin, acerca do trabalho a ser desenvolvido, houve a aprovação, por unanimidade, do processo. **5.Registro de Projetos de Pesquisa.** P.n. 23007.00004321/2021-89 – Osmundo Santos de Araújo Pinho – Imagem, história e cidade: interpelando narrativas visuais no Recôncavo da Bahia; P.n.23007.00001873/2021-31 – Priscila Miraz de Freitas Grecco – Agora ponemos el mapa al revés: perspectivas decoloniais na produção artística contemporânea desde a América Latina; P.n. 23007.00001773/2021-15 – Thaís Joi Martins – O mercado da alimentação saudável no Brasil e na França: refletindo sobre possibilidades para se pensar o capitalismo financeiro, as trocas simbólicas e o dom. Aprovados por unanimidade. **6.Registro de Projetos de Extensão.** Pibid Subprojeto História – Leandro Antônio de Almeida (29/03/2021 a 31/03/2022). Aprovado por unanimidade. **7.Registro de Grupos de Estudo.** P.n. 23007.00001009/2021-79 – Thaís Joi Martins – Laboratório de Sociologia Econômica e Economia da Educação. Aprovado por unanimidade. **8.O que ocorrer.** Profa. Heleni de Ávila propôs a defesa, na reunião do CONAC, de uma moção ao político e dirigente do PC do B, Haroldo Lima, que faleceu vítima da Covid-19, no que foi acompanhada pela profa. Jurema Machado. Prof. Sérgio Guerra sugeriu a aprovação, no próprio Conselho Diretor do CAHL, de uma moção de pesar pelo falecimento de Haroldo Lima, a ser redigida pelas professoras Heleni de Ávila e Jurema Machado. Profa. Roseli Amado falou sobre a necessidade de apoio às coordenações, por conta do processo de avaliação, que tem se somado aos demais trabalhos, sobrecarregando os(as) coordenadores(as) de curso. Profa. Dyane Brito informou, a respeito, que o prof. Sérgio Guerra está organizando uma reunião com as coordenações, para tratar do assunto. Profa. Dyane Brito consultou o Conselho acerca da reunião do CONAC, a acontecer no dia seguinte. Prof. Gabriel Ávila, sobre o CONAC, comentou que o CAHL deve apresentar um posicionamento único na reunião, que deve ser pelo não retorno, presencial ou híbrido, até que todos estejam vacinados. Profa. Jussara Maia concordou com a inviabilidade do retorno presencial. Profa. Heleni de Ávila falou da necessidade de rever o calendário da pós-graduação, caso contrário, os professores serão privados de férias. Profa. Doraliza Monteiro considerou complicado cumprir quatro a cinco componentes, conforme indica a minuta do novo calendário acadêmico. Profa. Andrea Alice relatou que os alunos, com três componentes curriculares, já estão se sentindo assoberbados. Prof. Sérgio Guerra defendeu que a Resolução traga a possibilidade do discente pegar até três, e não até quatro componentes. Profa. Dorotea Bastos, concordando com o prof. Sérgio Guerra, entendeu prejudicial o aumento do número de componentes curriculares para os discentes. Não havendo mais registros e nada mais a tratar, encerrou-se a sessão, e eu, Aline Borges de Oliveira, chefe da Secretaria Administrativa do CAHL, lavrei esta ata, que vai assinada por mim e pelos demais presentes à reunião.

Emitido em 2021

**ATA Nº 2/2021 - SECADCAHL (11.01.24.05.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 16:19 )*  
ROBERIO MARCELO RODRIGUES RIBEIRO  
COORDENADOR DE CURSO  
286847

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 16:42 )*  
ALBANY MENDONCA SILVA  
COORDENADOR DE CURSO  
1295246

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 16:49 )*  
CARLOS ALBERTO SANTOS COSTA  
COORDENADOR  
1493744

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 19:31 )*  
SERGIO ARMANDO DINIZ GUERRA FILHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1539369

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 11:00 )*  
DYANE BRITO REIS SANTOS  
DIRETOR DE CENTRO  
1664669

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 10:52 )*  
JUREMA MACHADO DE ANDRADE SOUZA  
COORDENADOR DE CURSO  
1703671

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 14:10 )*  
ARCHIMEDES RIBAS AMAZONAS  
COORDENADOR DE CURSO  
1716403

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 12:24 )*  
AMARANTA EMILIA CESAR DOS SANTOS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1716504

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 11:07 )*  
HELENI DUARTE DANTAS DE AVILA  
COORDENADOR  
1742199

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 19:33 )*  
JUCIARA MARIA NOGUEIRA BARBOSA  
COORDENADOR DE CURSO  
1535176

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 14:09 )*  
JUSSARA PEIXOTO MAIA  
COORDENADOR DE CURSO  
1965504

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 10:54 )*  
ALINE BORGES DE OLIVEIRA  
CHEFE  
2261054

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 11:01 )*  
GABRIEL DA COSTA ÁVILA  
COORDENADOR DE CURSO  
1978672

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 12:12 )*  
EVERTON LEANDRO LAZARO SUZART  
DIRETOR DE PROGRAMA  
2257962

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 09:28 )*  
MARINA FALCONERI AZEVEDO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
2260538

*(Assinado digitalmente em 30/03/2021 15:42 )*  
ROSELI AMADO DA SILVA GARCIA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1289027

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 16:31 )*  
DORALIZA AUXILIADORA ABRANCHES

*(Assinado digitalmente em 31/03/2021 10:06 )*

MONTEIRO  
COORDENADOR DE CURSO  
2308212

THIAGO BARCELOS SOLIVA  
COORDENADOR DE CURSO  
2405053

(Assinado digitalmente em 30/03/2021 18:42 )  
PRISCILA MIRAZ DE FREITAS GRECCO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
3070223

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **30/03/2021** e o código de verificação: **de1cd46590**